**「2024年度 地域みらい助成金」申請書**

提出日　2024年　　　月　　　日

****　御中

当団体は、「2024年度 地域みらい助成金」交付にむけた選考のため、本申請をいたします。

なお、申請にあたり、西武信用金庫公式ホームページに記載の「2024年度地域みらい助成金のご案内」を確認、理解し、承諾しております。

所在地

団体・企業名

代表者

下記1～6に入力（記入）してください。＊文字の大きさは9ポイント以上でお願いします。

1. ご応募のきっかけ　　＊□にチェック　複数選択可

□　当金庫職員から聞いて（ご案内した支店名：　　　　　　　　　　　役職員名：　　　　　　　　　　）

□　当金庫のホームページを見て

□　その他（詳細を記入してください　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

1. 申請団体について

＊（注1）⑦～⑩は、代表者以外の方が申請された場合、入力（記入）してください。

＊（注2）⑮：ホームページがない方は、活動内容がわかる資料（紙媒体など）を申請書に添えてご提出ください。

|  |  |
| --- | --- |
| ①団体名（法人・個人事業名） |  |
| ②団体（法人・個人事業名）のふりがな |  |
| ③設立年月日（個人事業主の場合は開業日） | 年　　月　　日 |
| ④代表者名 |  |
| ⑤代表者ふりがな |  |
| ⑥代表者生年月日 | 年　　月　　日 |
| ⑦申請者名（注1） |  |
| ⑧申請者名ふりがな（注1） |  |
| ⑨申請者の役職（注1） |  |
| ⑩申請者生年月日（注1） |  |
| ⑪役職員数（常勤） | 【役員】　　　　人　　【従業員】　　　　人 |
| ⑫団体所在地（本店所在地） | 〒　　　‐ |
| ⑬活動拠点⑫以外を活動拠点としている場合は入力 | 〒　　　‐ |
| ⑭団体（法人・個人事業名）の電話番号 | （　　　　　　） |
| ⑮ホームページ　ＵＲＬ（注2） |  |

3．主な活動内容

|  |  |
| --- | --- |
| 取組んでいる地域の課題＊箇条書きで＊主要な順に2つ | ・・ |
| 主な活動（取組み）＊箇条書きで＊主要な順に上から | ・・・・・・・・・ |
| 活動実績＊箇条書きで＊数値など定量的情報込で＊実施日順に上から | ・・・・ |

4．助成金を活用して実施予定の事業について

＊事業は助成金進呈日から半年間に実施完了する取組みに限ります。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | 「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」 |
| 実施内容【目的】【実施効果】【日程】にて具体的活用内容を示してください | 【目的】【実施効果】・・【日程】・・・・ |
| 助成金の主な使途告知チラシ代〇万円など具体的な内訳を明示してください | ・・ |

５．4の収支予算

＊わかる限り詳細に入力ください。支出の部には、対象事業以外の費用は含めないでください。

（事前打ち合わせの飲食代や事務所家賃などの間接費用は含めない）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収入の部 | 費目 | 金額（円） | 備考 |
| 助成額（希望額） | 円 |  |
| 自己負担額 | 円 |  |
| 合計 | 円 |  |
| 支出の部 | 費目 | 金額（円） | 内訳・単価等 |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
| 合計 | 円 | ←上記収入の部の合計額と一致を確認してください |

6．助成金担当者について　＊当金庫からの選考結果等の連絡先になります。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| お名前 |  | ふりがな |  |
| 役職 |  |
| ご住所 | 〒　　　‐ |
| 電話番号 | （　　　　　　） |
| Ｅ－ｍａｉｌ | @ |

以上