

# 西武外為インターネットバンキングサービス

## 操作マニュアル

第 2.0 版

最終更新：2023 年 2 月

# 変更履歴

項番	版数	変更日	変更箇所	変更内容	変更理由
1	1.0	H27年4月	-	新規作成	-
-	-	-	1.ご利用にあたって		
2	2.0	H27年9月	1.1 サービス内容	「為替予約」のサービス内容を追加	為替予約機能追加
3	2.0	H27年9月	1.2.1 サービス利用可能時間 (金融機関営業日)	「為替予約」「リーブオーダー」のサービス利用可能時間を追加	為替予約機能追加
4	2.0	H27年9月	1.2.2 受付時限	「為替予約」「リーブオーダー」の受付時限を追加	為替予約機能追加
5	2.0	H27年9月	2 取扱通貨について	「為替予約」「リーブオーダー」の取扱通貨を追加	為替予約機能追加
6	2.0	H27年9月	4 セキュリティについて	不正送金対策(受取人情報の直接入力不可)について追加	不正送金対策機能追加
7	2.0	H27年9月	5 操作に必要なID・パスワード	ワンタイムパスワードについて追加	ワンタイムパスワード 認証機能追加
8	2.0	H27年9月	7 操作方法の概要	7.2 為替予約・リーブオーダーの概要を追加	為替予約機能追加
9	2.0	H27年9月	8 AnserBizForex ご利用時の留意事項	新規追加	為替予約機能追加に伴い、既存業務と併せ記述を追加
-	-	-	2.ご利用開始までの流れ		
10	2.0	H27年9月	2.5 AnserBizForex の初回利用 2.6 承認パターンの設定 2.7 ユーザへの外為取引権限設定	以下画面を差し替え ・外為トップ画面 ・企業情報 変更画面 ・外為権限 詳細/変更/変更確認画面	為替予約機能追加
11	2.0	H27年9月	2.6 承認パターンの設定	「企業パターン」→「承認パターン」	誤記修正
12	2.0	H27年9月	2.7 ユーザへの外為取引権限設定	メモ欄 ・登録内容「照会」の説明に、「為替予約」「リーブオーダー」の説明を追加 ・登録内容「確認」として、為替予約の締結確認の説明を追加	為替予約機能追加
13	2.0	H27年9月	2.7 ユーザへの外為取引権限設定	メモ欄 ・登録内容「承認」の参照先ページを変更	誤記修正
14	2.0	H27年9月	2.7 ユーザへの外為取引権限設定	画面の入力・表示項目に仕向送金情報を追加	仕向送金限度額 チェック機能追加
-	-	-	3.ログイン		
15	2.0	H27年9月	2 外為トップ画面	「為替予約」「リーブオーダー」の説明を追加	為替予約機能追加
16	2.0	H27年9月	2 外為トップ画面	以下画面を差し替え ・外為トップ画面を差し替え	為替予約機能追加
17	2.0	H27年9月	2 外為トップ画面	メモ欄 ・「為替予約締結確認(コンファーム)」の説明を追加 便利欄 ・「取引確認一覧」を追加	為替予約機能追加

項番	版数	変更日	変更箇所	変更内容	変更理由
-	-	-	4.仕向送金		
18	2.0	H27年9月	2.1 送金依頼（画面入力）	不正送金対策利用有無による受取人情報の画面イメージ、操作手順を追加	不正送金対策機能追加
19				内容確認画面の入力項目に、「ワンタイムパスワード」を追加（承認パターンが“承認なし”の場合のみ）	ワンタイムパスワード認証機能追加
20	2.0	H27年9月	2.2 送金依頼（ファイル登録）	受取人情報について、不正送金対策利用時の注意事項を追加	不正送金対策機能追加
21				内容確認（ファイル登録）画面の入力項目に、「ワンタイムパスワード」を追加（承認パターンが“承認なし”の場合のみ）	ワンタイムパスワード認証機能追加
22	2.0	H27年9月	2.5 承認待ち取引の引戻し	メモ欄の引戻し可能取引一覧画面について、「外為トップ」画面の「一覧表示」ボタンにより直接表示可能である記述を削除	誤記修正
-	-	-	8.輸入信用状条件変更		
23	2.0	H27年9月	2.1 条件変更依頼 [画面入力]	メモ欄の画面項目一覧表の記述を修正 ・入力要否（必須／任意／不可）の記述を修正 ・入力内容・入力条件欄の記述を追加	誤記修正 記述改善
-	-	-	12.承認		
24	2.0	H27年9月	2.1 取引の承認／差戻し	承認の内容確認（仕向送金）画面の入力項目に、「ワンタイムパスワード」を追加	ワンタイムパスワード 認証機能追加
25	2.0	H27年9月	2.1 取引の承認／差戻し	一括承認の一括内容確認（仕向送金）画面の入力項目に、「ワンタイムパスワード」を追加	
-	-	-	13.為替予約		
26	2.0	H27年9月	1 概要 2 操作手順	「為替予約」「リーフオーダー」の概要と操作手順を追加	為替予約機能追加
-	-	-	14.為替予約明細照会		
27	2.0	H27年9月	2.3 為替予約時価評価明細	「便利」欄のボタン画像を「履行明細ファイル取得」→「時価評価明細ファイル取得」に替える	誤記修正
-	-	-	16.外為管理		
28	2.0	H27年9月	2.2 企業情報（承認パターン）の照会・変更 2.3 外為権限の照会・変更	以下画面を差し替え ・外為権限 詳細／変更／変更確認画面 外為権限 変更画面の操作に為替予約情報を追加	為替予約機能追加
29	2.0	H27年9月	2.3 外為権限の照会・変更	外為権限 変更画面の操作に仕向送金情報を追加	仕向送金限度額 チェック機能追加
30	2.0	H27年9月	2.6 受益者情報の登録	不正送金対策利用有無による受益者情報の画面イメージ、操作手順を変更	不正送金対策機能 追加
31	2.0	H27年9月	2.6 受益者情報の登録	登録確認画面の入力項目に、「確認用パスワード」、および「ワンタイムパスワード」を追加	
32	2.0	H27年9月	2.9 送金目的情報の読込	メモ欄の記述を修正 ・「仕向送金依頼では、「送金目的」が“輸入”の送金目的情報は表示されません。」の“輸入”を“輸出”に修正	誤記修正
33	2.0	H27年9月	2.9 送金目的情報の読込	・「複仕向送金入金依頼では、「送金目的」が“輸出”の送金目的情報は表示されません。」の“輸出”を“輸入”に修正	
-	-	-	17.便利な機能		
34	2.0	H27年9月	4.1 添付ファイル（PDF形式）の登録のメモ	ファイルサイズの上限を変更 変更前) ～ファイルサイズは50KB以内としてください。 変更後) ～ファイルサイズは1MB以内としてください。	仕様変更

項番	版数	変更日	変更箇所	変更内容	変更理由
-	-	-	18.印刷		
35	2.0	H27年9月	1.1 操作手順のメモ	印刷できるPDF帳票に「為替予約」「リブオーダー」で印刷可能な帳票を追加	為替予約機能追加
36	2.0	H27年9月	1.1 操作手順のメモ	「※1 「取引の選択可否」欄が“X”（不可）の場合、すべてのページに表示されている取引を一括印刷します。」→「※1 「取引の選択可否」欄が“X”（不可）の場合、取引の選択有無に関わらず、すべての取引を一括印刷します。」に修正。	記述改善
37	2.0	H27年9月	1.1 操作手順のメモ	「※4 計算書については、一覧画面で「照会」ボタンが表示されていない取引を1件でも選択した場合、選択したすべての取引も印刷されません。」 →「※4 計算書については、一覧画面で「照会」ボタンが表示されていない（計算書が登録されていない）取引を1件でも選択した場合、印刷を行うことができます。」に修正	記述改善
-	-	-	19.ファイル取得		
38	2.0	H27年9月	1.1 操作手順のメモ	取得できるファイルに「為替予約」で取得可能なファイルを追加	為替予約機能追加
-	-	-	20.パスワードの管理		
39	2.0	H27年9月	1 概要	「パスワードの変更」→「パスワードの管理」	
40	2.0	H27年9月	2.6 ワンタイムパスワード利用停止の解除（マスターユーザ/管理者ユーザ）	ワンタイムパスワード利用停止時の解除手順を追加	
-	-	-	別冊1.入力項目詳細		
41	2.0	H27年9月	3 輸入信用状開設依頼	「保険証券(INSURANCE POLICY)」（No.60～62）および「その他保険の形態(OTHER INSURANCE)」（No.65）の入力条件の記述を修正。 修正前) 「付保の有無」に「付保しない」を選択した場合は必須 修正後) 「建値」に「CIF」を選択した場合は必須	誤記修正
42	2.0	H27年9月	6 為替予約	入力項目詳細を追加	為替予約機能追加
43	2.0	H27年9月	7 リブオーダー依頼	入力項目詳細を追加	為替予約機能追加
-	-	-	別冊4.端末設定		
44	2.0	H27年9月	3.4.2 互換表示設定のメモ	修正前) ➢ 「このWebサイトをゾーンに追加する」には、西武ビジネスWebサービスと西武外為インターネットバンキングサービスのURLを入力してください。 修正後) ➢ 「追加するWebサイト」に、以下のURLを入力してください。 修正前) ・西武ビジネスWebサービス： https://www.bizsolanser.ne.jp/9999c/rblgi01/11RBLGIO1-S01.do?slv=0 修正後) https://www.bizsolanser.ne.jp/9999c/rblgi01/11RBLGIO1-S01.do?slv=0 修正前) ➢ 「互換表示に追加したWebサイト」に、以下のサイトが追加されているか確認してください。 ・西武ビジネスWebサービス：anser.ne.jp ・西武外為インターネットバンキングサービス：anser.ne.jp 修正後) ➢ 「互換表示に追加したWebサイト」に、“anser.ne.jp”が追加されているか確認してください。	誤記修正



# 1. ご利用にあたって

# 1

## サービス概要

### 1.1 サービス内容

西武外為インターネットバンキングサービスは、以下のサービスをご提供します。

サービス項目	サービス概要
仕向送金	外貨建ておよび円建ての海外向け仕向送金の依頼、ならびに、外貨建て国内向け送金および円建て国内非居住者向け仕向送金の依頼を行うことができます。

## 1.2 サービスご利用時間

### 121 サービス利用可能時間（金融機関営業日）

サービスの種類・内容	サービス利用可能時間（金融機関営業日）
仕向送金	8：00～23：00

※休祝日、および12月31日～1月3日を除く月曜日～金曜日（金融機関営業日）にご利用いただけます。

※システムメンテナンス等により、一時的にサービスを休止することがあります。

### 122 受付時限

サービスの種類・内容			受付時限
仕向送金	外貨建て	海外向け	送金指定日当日の11：00まで
		国内向け	送金指定日当日の9：30まで
	円建て	海外向けおよび国内非居住者向け	送金指定日当日の9：00まで



## 2

### 取扱通貨について

西武外為インターネットバンキングサービスによる仕向送金では、以下の17種の通貨を取り扱っております。

JPY	日本円
USD	米・ドル
EUR	ユーロ
GBP	英・ポンド
CAD	カナダ・ドル
AUD	オーストラリア・ドル
CHF	スイス・フラン
NZD	ニュージーランド・ドル
DKK	デンマーク・クローネ
NOK	ノルウェイ・クローネ
SEK	スウェーデン・クローネ
HKD	香港・ドル
SGD	シンガポール・ドル
THB	タイ・バーツ
IDR	インドネシア・ルピア
TWD	台湾・ドル
KRW	韓国・ウォン

※原則、自国通貨でのご送金の受付となります。

（例）タイ向けタイ・バーツ建て仕向送金

尚、円、米ドル、ユーロについては、原則、国・地域に限らずご送金が可能です。

## 3

### ご利用可能環境について

西武外為インターネットバンキングサービスをご利用いただくためには、ご利用可能な環境を準備いただく必要があります。

- インターネット経由のメールが受信できるメールアドレスをお持ちであること。
- OS とブラウザ（インターネットに接続するソフト）のバージョンは等金庫のホームページをご参照ください。
- PDF 形式ファイルをご閲覧いただくには、アドビ システムズ社の「Adobe Reader」が必要です。

# 4

## セキュリティについて

### ■128 ビットSSL (Secure Socket Layer) 暗号化方式

西武外為インターネットバンキングサービスでは、本サービスを安心してご利用いただけるよう、お客様のパソコンと西武外為インターネットバンキングサービスのコンピュータ間のデータ通信について、暗号化技術の128 ビットSSL 暗号化方式を採用し、情報の漏えい・書換え等を防止します。

### ■EVSSL 証明書 (Extended Validation) の採用

西武外為インターネットバンキングサービスでは、フィッシング詐欺への対策としてEVSSL 証明書を採用し、セキュリティの強化を行っています。

EVSSL 証明書は、実在する運営者の正当なサイトであることを証明する規格で、当金庫の正当なサイトへアクセスするとアドレスバーが緑色で表示されます。

(Internet Explorer の場合)



※Internet Explorer 以外のブラウザをご利用の場合は、以下のとおり表示されます。

#### ①Firefox の場合

アドレスバーの左側が緑色になり、「サイトを運営する企業名」が緑色の文字で表示されます。また、緑色の部分にポインタを置くと認証局名が表示され、クリックすると証明書の内容が表示されます。

#### ②Safari の場合

鍵マークの隣に「サイトを運営する企業名」が緑色の文字で表示されます。また、「サイトを運営する企業名」をクリックすると証明書の内容が表示されます。

#### ⚠ 注意

- アドレスバーが赤色に変わった場合は、当金庫に見せかけたフィッシング (不正) サイトですので絶対にログインしないようご注意ください。

### ■ログインID、パスワード等の管理について

「ログイン ID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客様がご本人であることを確認するための重要な情報です。これらを第三者に知られること、またお忘れになることのないようご注意ください。定期的にパスワードを変更していただくことにより安全性が高まります。

#### ⚠ 注意

- パスワードは絶対に第三者へ教えないでください。当金庫職員がお客様にパスワードをお尋ねしたり、電子メールなどでパスワードの入力をお願いしたりすることはありません。
- パスワードを第三者へ知られた、もしくは知られたと思われる場合、直ちにお客様ご自身でパスワードの変更手続きを行ってください。

## ■ソフトウェアキーボードについて

パスワード入力時に、ソフトウェアキーボードを利用することにより、キーボードの入力情報を盗みとるタイプのスパイウェアからパスワードを守ることができます。

### 注意

- ソフトウェアキーボードを使用されても、スパイウェアによる被害を受ける恐れが完全に無くなるわけではありません。
- スパイウェア対応のウィルスソフトをご利用ください。また、ウィルス対策ソフトは常に最新の状態に更新し、定期的にウィルスチェックを実施していただきますようお願いいたします。

## ■取引のご確認

ご依頼いただいたお取引の受付や処理結果等の重要なご通知やご案内をスピーディに電子メールでご案内いたします。

お客さまがお取引を実施したにもかかわらず電子メールを受信しない場合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合はお取引店または当金庫国際総合資金部までご連絡ください。

#### ■ご利用履歴の表示

トップページに直近3回のご利用日時を表示し、不正に利用されていないかを確認できます。ご利用日時にお心当たりのない場合は、お取引店または当金庫国際総合資金部までご連絡ください。

#### ■タイムアウトについて

ログアウトをしないで長時間席を離れた場合のセキュリティ対策として、最後の操作から一定時間が経過すると操作が継続できなくなる設定を行っています。

操作が継続できなくなった場合は、一度ログイン画面に戻ってから再度ログインしてください。また、西武外為インターネットバンキングサービスを終了する際に、ブラウザの「×（閉じる）」ボタンを使用すると一定時間利用ができなくなりますので、必ず「ログアウト」ボタンをクリックしてください。

。

## 6

## 適用相場について

- 為替予約のご指定がある場合は、為替予約の相場を適用します。
- 為替予約のご指定がない場合は、以下の相場を適用します。

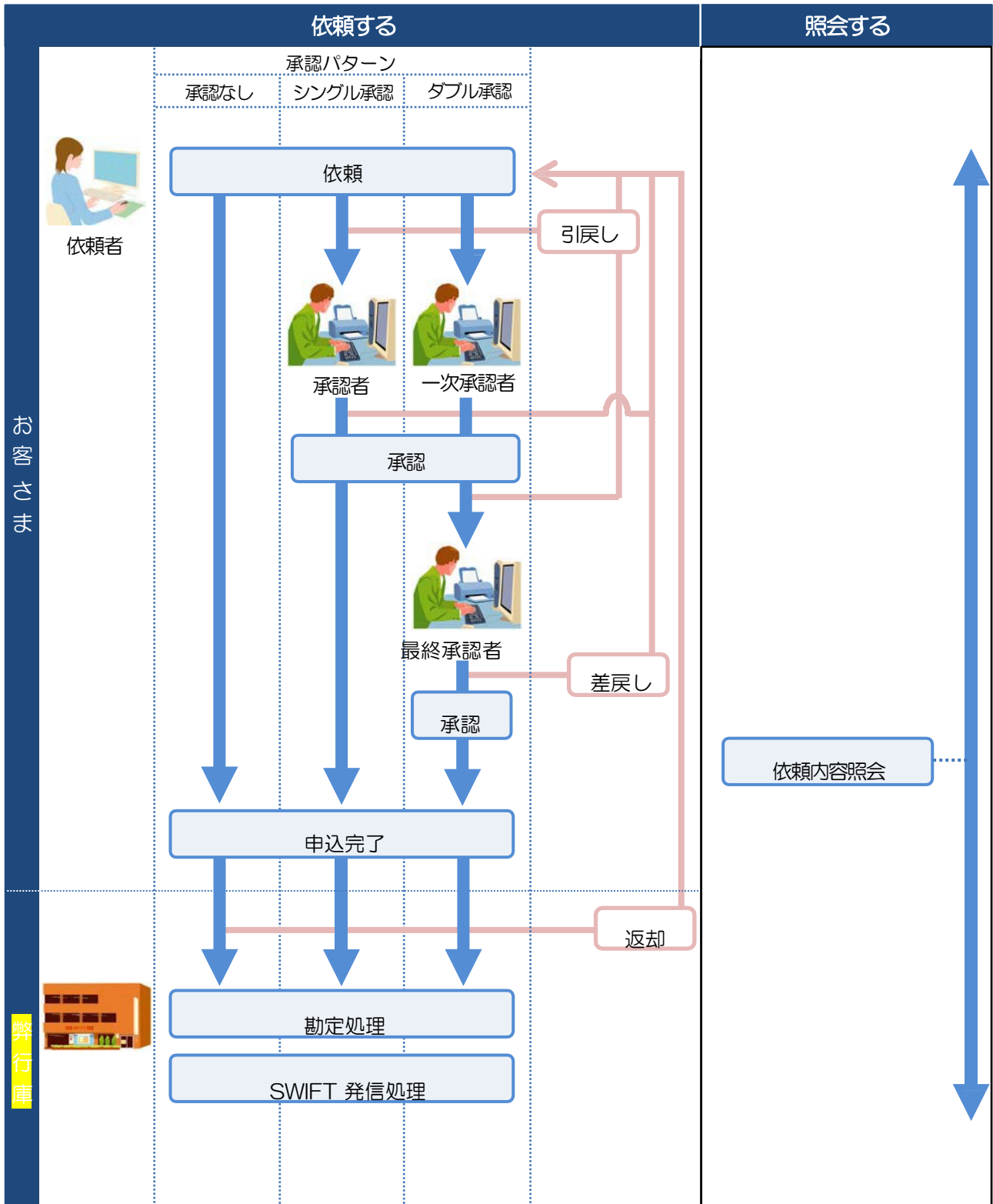
通貨	サービス種類	データ受付日時	取扱金額	適用相場
当金庫が仕向送金で取り扱っている外国通貨	仕向送金	送金指定日当日の 9:30 まで	—	送金指定日における当金庫所定の 外国為替相場（公表相場）
		送金指定日当日の 9:30~11:00 まで	10 万米ドル相当額未満	送金指定日における当金庫所定の 外国為替相場（公表相場）
			10 万米ドル相当額以上	市場実勢相場による個別仕切り値

# 7

## 操作方法の概要

### 7.1 仕向送金

各業務（仕向送金など）には「取引を依頼する」機能と「取引状況や計算書などを照会する」機能があります。取引を依頼する場合、承認パターンにより操作の流れが異なりますのでご注意ください。





- 承認：当金庫へのお取引の申込みにあたり、お客さま社内の承認者（承認権限をもつユーザ）が事前にお申込内容を再鑑・承諾することです。  
承認には以下のパターンがあり、お客さま社内に適用する承認パターンを、業務ごとに選択することができます。
  - 承認なし：承認を行うことなく、直接お申込みいただけます。
  - シングル承認：お申込みにあたり、承認者1名の承認が必要です。
  - ダブル承認：お申込みにあたり、承認者2名の承認が必要です。
- 引戻し：承認前の取引を依頼者自身が取下げることです。
- 差戻し：承認不可となった取引を依頼者に差し戻すことです。
- 返却：当金庫でお取扱いできない取引をお客さまに返却することです。

# 8

## 西武外為インターネットバンキングサービス

### ご利用時の注意事項

西武外為インターネットバンキングサービスの利用にあたっては、下記の事項についてご注意ください。また、お申込からご利用開始まで3営業日かかりますので、あらかじめご了承ください。

#### ●仕向送金サービス

- 依頼人と送金人が同一名義でないお取引はお取り扱いできません。
- 諸般の事情によりお客さまの指定日当日にSWIFT 発信ができない場合がございます。
- 送金資金のお支払口座は、事前のお申し込みが必要です。
- 送金資金は送金指定日当日にお支払口座から引き落としします。残高不足などにより引き落としができなかった場合、送金のお取り扱いは実施いたしません。
- お取り扱い金額には、上限金額等の制限がございます。



# 9

## 当金庫からの重要なお知らせ

「外国為替及び外国為替貿易法」に基づき、金融機関には制裁措置（対北朝鮮、対イラン等）に対する確認義務が課せられております。つきましては、西武外為インターネットバンキングサービスをご利用いただく際には、下記の事項についてご確認ください。

なお、承諾事項は法令の改正等により、変更になることがあります。

※西武外為インターネットバンキングサービスご利用にあたっては、以下の「承諾事項」をご確認ください。  
※当金庫は、お客さまが「承諾事項」の内容に事前に同意いただけたものとみなします。

### 【承諾事項】

#### ●仕向送金サービスをご利用のお客さまへ

■「送金理由」欄に具体的な理由を英字で入力してください。（輸入または仲介貿易取引の決済代金の場合は「具体的な商品名」を入力してください。）

■輸入および仲介貿易取引の決済で、商品が以下の品目に該当する場合は、当金庫にて原産地および船積地の確認をさせていただきます。

大変お手数ですが、送金指定日までに「原産地証明書」「売買契約書」「インボイス」「船荷証券」等、原産地および船積地が確認できる資料を、お取引店へご提示ください。

ご不明な点については、お取引店または当金庫国際総合資金部までご連絡ください。

対象品目			
うに	あさり	さるとりいばらの葉	まつたけ
うにの調製品	えび	しじみ	はまぐり
あわび	かれい	ずわいがに	ひらめ
赤貝	けがに	たこ	なまこの調製品

■輸入の決済で、「船積地」（仲介貿易の場合は、さらに「貨物の仕向地」）等が北朝鮮の隣接都市の場合、北朝鮮向けの外国送金でないことを確認させていただきます。

大変にお手数ですが、送金指定日までに「原産地証明書」「売買契約書」「インボイス」「船荷証券」等、船積地等が確認できる資料を、お取引店へご提示ください。

ご不明な点については、お取引店または当金庫国際総合資金部までご連絡ください。

北朝鮮の隣接都市	
国名	都市名
中国	丹東（Dandong）
中国	延吉（Yanji）
中国	琿春（Hunchun）
中国	大連（Dalian）

※輸入および仲介貿易取引の決済で、船積地を入力していただく場合には、必ず船積地の属する都市名をご入力ください。

（注）船積地とは国名ではなく船積地の属する都市名を指します。

■送金理由が輸入決済代金または仲介貿易取引の決済代金で、北朝鮮が原産地または船積地域となる場合には、事前に輸入許可証を確認させていただく必要がございますので、お取引店または当金庫国際総合資金部まで至急ご連絡ください。

■送金受取人の住所が北朝鮮と隣接地域（中国3省の遼寧省・吉林省・黒竜江省）の場合、「送金依頼人と送金受取人」の関係を確認させていただく場合があります。なお、支払銀行が上記中国3省にある場合についても同様に確認させていただく場合がありますので、ご協力をお願いいたします。

■「送金理由」欄に具体的な理由が入力されていないものや、輸入または仲介貿易の場合で「具体的な商品名」の入力がないもの、「原産地および船積地」等が北朝鮮ではないと確認できないもの、「北朝鮮の核関連計画等に寄与する目的」「イランの核活動等に寄与する目的または大型通常兵器等に関連する活動等に寄与する目的」で行う送金ではないと確認できないもののお申込は受付できません。

■その他、上記以外でも追加で送金に対する確認資料をご依頼する場合があります。

## 2. ご利用開始までの流れ

# 1

## ご利用開始登録の流れ

### 1.1 西武外為インターネットバンキングサービスの初回利用

#### 1.1.1 サービス連携 メニュータブを押します。



1 サービス連携 メニュータブを押す

#### 1.1.2 業務選択画面を表示して、外為IBへ を押します。



1 外為IBへ ボタンを押す

## 1.1.3 西武外為インターネットバンキングサービスのトップ画面が表示されます。

外為トップ | 仕向送金 | 外貨預金 | 輸入 | 被仕向送金 | 承認 | 為替予約 | 外為管理

外為トップ GTOP00

④ 外為ご利用履歴  
 2010/09/30 13:15:02  
 2010/09/29 10:00:30  
 2010/09/20 17:45:50

④ お知らせ  
 ご利用にあたっては受付時間にご注意ください  
 【サービスご利用時間】  
 ・月曜日～金曜日 8:00～22:00

【当日指定分の受付時間】  
 ・外国向送金 《外貨建て》 指定日当日の12:00まで  
 ・外国向送金 《日本円建て》 指定日当日の10:00まで  
 なる。国内向け仕向送金につきましては、指定日の17:00までとさせていただきます  
 操作が完了した時点で事務系のお問い合わせはできません  
 受付時間 月曜日～金曜日 9:00～17:00

④ 作成中のお取引  
 作成中の件数をご確認の上、操作を行う取引の「一覧表示」ボタンを押してください。

取引	取引件数	(保存中)	(引取し)	(差戻し)	(差却)	操作
仕向送金	30	1	1	15	15	一覧表示 ▼
外貨預金振替	30	—	0	15	15	一覧表示 ▼
輸入信用状開出	12	1	1	5	5	一覧表示 ▼
輸入信用状条件変更	42	11	1	15	15	一覧表示 ▼
被仕向送金入金	31	—	1	15	15	一覧表示 ▼

④ 承認待ちのお取引  
 承認待ちの件数をご確認の上、操作を行う取引の「一覧表示」ボタンを押してください。

取引	取引件数	(押戻し済)	(押戻し済)	操作
仕向送金	10	1	0	一覧表示 ▼
外貨預金振替	20	3	12	一覧表示 ▼
輸入信用状開出	0	0	0	一覧表示 ▼
輸入信用状条件変更	15	0	15	一覧表示 ▼
被仕向送金入金	15	—	—	一覧表示 ▼

④ 為替予約締結確認(コンファーム)未済のお取引  
 締結確認未済の件数をご確認の上、操作を行う取引の「一覧表示」ボタンを押してください。

取引	取引件数	操作
為替予約	20	一覧表示 ▼

メニューの表示

マスターユーザの方

1 「承認パターンの設定」の操作手順へお進  
 みください。>>>> P22 参照



## 1.2 承認パターンの設定

西武外為インターネットバンキングサービスのご利用にあたり、お客さま社内の承認パターンの設定を行ってください。

### 1.2.1 外為管理 メニュータブを押します。

1

取引	取引件数	(確認済)	(承認待ち)	操作
仕向送金	10	1	0	一覧表示
外貨預金振替	20	3	12	一覧表示
輸入信用状発給	0	0	0	一覧表示
輸入信用状条件変更	15	0	15	一覧表示
仕向送金入金	15	-	-	一覧表示

取引	取引件数	操作
為替予約	20	一覧表示

1 外為管理 メニュータブを押す

### 1.2.2 業務選択画面を表示して、 企業情報（承認パターン）の照会・変更を押します。

1

1 企業情報(承認パターン)の照会・変更  
ボタンを押す

## 1.2.3 承認パターンを指定し、**内容確認**を押します。

企業情報 変更 GCST01103

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。  
※は必須入力項目です。

● 企業情報

店名	001 META BRANCH ミズテン
顧客番号	00100125408
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
企業名	ABCレーディング
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

● 利用可能な取引情報

仕向送金	利用する
外貨送金振替	利用する
外貨預金入出金明細	利用する
輸入信用状	利用する
輸入記録書照会照会内容	利用する
銀行向送金入金	利用する
為替予約	利用する ( <input type="radio"/> 当日物 <input type="radio"/> 翌日物 )
リースオーダー	利用する ( <input type="radio"/> 当日物 <input type="radio"/> 翌日物 )
為替予約の振替明細	利用する
為替予約の振替明細	利用する
為替予約の振替明細	利用する

● 承認パターン

仕向送金	<input type="radio"/> 承認なし <input checked="" type="radio"/> シングル承認 <input type="radio"/> ダブル承認
外貨送金振替	<input type="radio"/> 承認なし <input checked="" type="radio"/> シングル承認 <input type="radio"/> ダブル承認
輸入信用状	<input type="radio"/> 承認なし <input checked="" type="radio"/> シングル承認 <input type="radio"/> ダブル承認
輸入信用状条件変更	<input type="radio"/> 承認なし <input checked="" type="radio"/> シングル承認 <input type="radio"/> ダブル承認
銀行向送金入金	<input type="radio"/> 承認なし <input checked="" type="radio"/> シングル承認 <input type="radio"/> ダブル承認

内容確認 **2**

### 1 承認パターン を選択

業務ごとに「承認なし」/「シングル承認」/「ダブル承認」を選択することが可能です。

### 2 内容確認 ボタンを押す



▶ 承認パターンによってお取引の申込みまでの操作が異なります。>>>> P.14 参照

承認パターン	説明
承認なし	お取引の申込みにあたり、お客さま社内での事前承認を不要とするパターンです。依頼データ作成者が依頼操作を行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
シングル承認	お客さま社内での事前の承認を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が承認者1名を指定して依頼操作を行ったのち、承認者が承認操作を行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
ダブル承認	お客さま社内での2段階の承認（一次承認→最終承認）を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が2名の承認者（一次承認者・最終承認者）を指定して依頼操作を行ったのち、一次承認→最終承認操作が行われた時点で弊行庫へのお申込みが完了します。

## 1.2.4 承認パターンを確認し、**実行**を押します。

企業情報 》 変更確認 GGST01104

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

以下の内容で企業情報の変更を行います。  
内容を確認し、よろければ「実行」ボタンを押してください。

ヘルプ

◎ 企業情報

店名	001 META BRANCH ミタデン
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	ABC TRADING CO.,LTD.
企業名	ABCレーディング
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	034567890
FAX番号	0345678901

◎ 利用可能取引情報

仕向送金	利用する
外貨預金振替	利用する
外貨預金入金申請	利用する
輸入信用状	利用する
輸入船積書預け倉庫内	利用する
貸仕向送金入金	利用する
為替予約	利用する ( <input type="radio"/> 当日物 <input type="radio"/> 翌日物 )
リブオーダー	利用する ( <input type="radio"/> 当日物 <input type="radio"/> 翌日物 )
為替予約振替申請	利用する
為替予約振替申請	利用する
為替予約為替申請	利用する

◎ 承認パターン

仕向送金	シングル承認
外貨預金振替	シングル承認
輸入信用状開出	シングル承認
輸入信用状条件変更	シングル承認
貸仕向送金入金	シングル承認

戻る 実行 1

ホームに戻る

1 実行 ボタンを押す

## 1.2.5 承認パターンの設定は完了です。

企業情報 》 変更結果 GGST01105

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

企業情報の変更が完了しました。

ヘルプ

◎ 取引情報

取引名	企業情報
店名	001 META BRANCH ミタデン
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	ABC TRADING CO.,LTD.
操作日時	2015/04/01 12:00:00

外為管理メニューへ

ホームに戻る

1 「ユーザへの外為取引権限設定」の操作手順へお進みください。 >>>> P.25 参照



## 1.3 ユーザへの外為取引権限設定

西武外為インターネットバンキングサービスのご利用にあたり、ユーザへの外為取引権限の設定を行ってください。

ユーザの追加登録（>>>> P.エラー!ブックマークが定義されていません。参照）を行われていない場合は、以上で「ご利用開始登録」は完了となります。

※マスターユーザには、初めて西武外為インターネットバンキングサービスを利用する際にすべての外為取引権限が自動的に設定されます。

### 1.3.1 外為管理 メニュータブを押します。

取引	取引件数	(借残額)	(貸残額)	操作
仕向送金	10	1	0	一覧表示
外貨預金振替	20	3	12	一覧表示
輸入信用状開立	0	0	0	一覧表示
輸入信用状条件変更	15	0	15	一覧表示
仕向送金入金	15	-	-	一覧表示

1 外為管理 メニュータブを押す

### 1.3.2 業務選択画面を表示して、外為権限の照会・変更 を押します。

業務名	説明
操作履歴の照会	操作の履歴を照会することができます。
企業情報の照会・変更	承認(クーポン)の照会・変更することができます。
外為権限の照会・変更	ユーザの外為権限情報を照会、変更することができます。
依頼人情報の登録	依頼人情報を登録することができます。
依頼人情報の照会・変更・削除	登録中の依頼人情報を照会、変更、削除することができます。
受益者情報の登録	受益者情報を登録することができます。
受益者情報の照会・変更・削除	登録中の受益者情報を照会、変更、削除することができます。
送金目的の登録	送金目的を登録することができます。
送金目的の照会・変更・削除	登録中の送金目的を照会、変更、削除することができます。

1 外為権限の照会・変更 ボタンを押す



### 1.3.3 権限を付与するユーザの **ログインID** リンクを押します。

外為権限 > 照会

ユーザ情報は以下の通りです。  
外為権限情報を確認する場合は、対象のユーザ情報を選択してください。

ヘルプ

ユーザー一覧

ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	メールアドレス
abc123456	データ花子	管理者ユーザ	MASTER@west.com
abc123457	一般ユーザ1	一般ユーザ	TEST1@west.com
abc123458	一般ユーザ2	一般ユーザ	TEST2@west.com
abc123459	一般ユーザ3	一般ユーザ	TEST3@west.com
abc123460	一般ユーザ4	一般ユーザ	TEST4@west.com
abc123461	一般ユーザ5	一般ユーザ	TEST5@west.com
abc123462	一般ユーザ6	一般ユーザ	TEST6@west.com
abc123463	一般ユーザ7	一般ユーザ	TEST7@west.com
abc123464	一般ユーザ8	一般ユーザ	TEST8@west.com
abc123465	管理者ユーザ	管理者ユーザ	MASTER@west.com

1 **ログインID** リンクを押す



▶ マスターユーザは、西武外為インターネットバンキングサービスでは「管理者ユーザ」として登録されます。

### 1.3.4 ユーザの情報を確認し、 **変更** を押します。

外為権限 > 詳細

選択したユーザの外為権限は以下の通りです。  
変更する場合は、「変更」ボタンを押してください。

ヘルプ

ユーザー情報

ログインID	abc123456
ユーザ名	データ花子
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	MASTER@west.com

権限情報

※:他ユーザの取引は参照できます。

取引	登録内容
仕向送金	<input type="checkbox"/> 依頼 <input type="checkbox"/> 照会 <input type="checkbox"/> 全取引照会 <input type="checkbox"/> チャンスレイト
外貨預金	振替 <input type="checkbox"/> 依頼 <input type="checkbox"/> 照会 <input type="checkbox"/> 全取引照会
	入出金明細 <input type="checkbox"/> 照会
輸入	信用状開設 <input type="checkbox"/> 依頼 <input type="checkbox"/> 照会 <input type="checkbox"/> 全取引照会 <input type="checkbox"/> チャンスレイト
	信用状条件変更 <input type="checkbox"/> 依頼 <input type="checkbox"/> 照会 <input type="checkbox"/> 全取引照会
船積者情報着案内	<input type="checkbox"/> 照会
銀行仕向送金入金	<input type="checkbox"/> 依頼 <input type="checkbox"/> 照会 <input type="checkbox"/> 全取引照会
為替予約	為替予約 <input type="checkbox"/> 依頼 <input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> 照会
	リブオーダー <input type="checkbox"/> 依頼 <input type="checkbox"/> 照会
	残高明細 <input type="checkbox"/> 照会
	繰上明細 <input type="checkbox"/> 照会
	時価評価明細 <input type="checkbox"/> 照会
承認	登録内容
承認	<input type="checkbox"/> 仕向送金 <input type="checkbox"/> 銀行仕向送金入金 <input type="checkbox"/> 外貨預金振替 <input type="checkbox"/> 輸入信用状開設 <input type="checkbox"/> 輸入信用状条件変更
管理	登録内容
依頼人情報	<input type="checkbox"/> 利用
受益者情報	<input type="checkbox"/> 利用
送金目的情報	<input type="checkbox"/> 利用
残存期限	<input type="checkbox"/> 全期間照会

※:他ユーザの権限も参照できます。

仕向送金情報

1回当たりの取引限度額(FD)  利用 10,000,000

為替予約情報

通貨ペア	為替予約			リブオーダー		
	お客様の買い	お客様の売り	1回当たりの取引可能金額 (上限)	お客様の買い	お客様の売り	1回当たりの取引可能金額 (上限)
USD/JPY	<input type="checkbox"/> 利用	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	1,000,000	<input type="checkbox"/> 利用	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	1,000,000
EUR/JPY	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	1,000,000	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	1,000,000
GBP/JPY	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用	1,000,000	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用	1,000,000

戻る **変更**

1 **変更** ボタンを押す

## 1.3.5 権限情報を設定し、**内容確認**を押します。

外為権限 > 変更 GUA101103

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

① ユーザ情報

ログインID	abc123456
ユーザ名	デモユーザ
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	MASTER@test.com

② 権限情報

取引	登録内容				
仕向送金	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	<input checked="" type="checkbox"/> 全取引照会※	<input checked="" type="checkbox"/> テンプレート	
外貨預金	借替	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	<input checked="" type="checkbox"/> 全取引照会※	
	入主金明細	<input checked="" type="checkbox"/> 照会			
輸入	信用状開出	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	<input checked="" type="checkbox"/> 全取引照会※	
	信用状条件変更	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	<input checked="" type="checkbox"/> 全取引照会※	
船積者2894639391	<input checked="" type="checkbox"/> 照会				
仕向送金入金	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	<input checked="" type="checkbox"/> 全取引照会※		
為替予約	為替予約	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	<input checked="" type="checkbox"/> 照会※	
	リブオーダー	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼	<input checked="" type="checkbox"/> 照会		
	残高明細	<input checked="" type="checkbox"/> 照会			
	繰上り明細	<input checked="" type="checkbox"/> 照会			
時価評価明細	<input checked="" type="checkbox"/> 照会				
承認	<input checked="" type="checkbox"/> 仕向送金		<input checked="" type="checkbox"/> 外貨預金借替	<input checked="" type="checkbox"/> 輸入信用状開出	<input checked="" type="checkbox"/> 輸入信用状条件変更
	<input type="checkbox"/> 仕向送金入金				
管理	※:他ユーザの権限も参照できます。				
依頼人情報	<input checked="" type="checkbox"/> 利用				
依頼者情報	<input checked="" type="checkbox"/> 利用				
送金目的情報	<input checked="" type="checkbox"/> 利用				
操作権限	<input checked="" type="checkbox"/> 全種類照会※				

③ 仕向送金情報

1回当たりの取引限度額(円)  利用

④ 為替予約情報

通貨ペア	為替予約			リブオーダー		
	お客様の買い	お客様の売り	1回当たりの取引可能金額(上取)	お客様の買い	お客様の売り	1回当たりの取引可能金額(上取)
USD/JPY	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="text" value="1,000,000.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input type="text" value="1,000,000.00"/>
EUR/JPY	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="text" value=""/>	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="text" value=""/>
	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="text" value=""/>	<input checked="" type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="text" value=""/>

戻る  **内容確認**  ④

### 1 権限情報の登録内容欄の口チェックを変更

チェックした権限が該当ユーザへ付与されます。

### 1 回当たりの取引限度額を設定する場合

### 2 仕向送金情報・限度額欄の口チェック、および金額を設定

仕向送金取引において、該当ユーザが1取引当たり  
に依頼可能な金額の上限値(円貨額)を設定します。

### 3 内容確認 ボタンを押す

▶ 権限情報の登録内容欄をチェックした場合、以下の機能が利用できます。

登録内容	説明	ユーザ	
		一般	管理者
依頼	対象取引の依頼データを作成することができます。	○	△
照会	自身が作成した取引、または自身が承認者に指定された取引を照会することができます。(為替予約・リーブオーダーでは、他ユーザが依頼・確認した取引を含むすべての取引を照会することができます。)	○	△
全取引照会	他ユーザの取引を含むすべての取引を照会することができます。	○	△
テンプレート管理	テンプレートの登録・変更を行うことができます。	○	△
確認	締結済為替予約取引※1の締結確認(コンファーム)を行うことができます。(他ユーザが依頼した取引についても確認することができます。)	○	△
承認	対象取引の承認操作を行うことができます。	○	△
利用(依頼人情報)	依頼人情報の登録・変更を行うことができます。	○	△
利用(受益者情報)	受益者情報の登録・変更を行うことができます。	○	△
利用(送金目的情報)	送金目的情報の登録・変更を行うことができます。	○	△
全履歴照会	全ユーザの操作履歴を照会することができます。	○	○

△: 「管理者権限分離機能」をご利用のお客さまは設定できません。

※1: 為替予約の取引には、リーブオーダー成立により締結された為替予約取引を含みます。

- ▶ 「管理者権限分離機能」とは、管理者ユーザに設定できる権限を管理系業務の操作に限定し、実際の取引に関わる操作は一般ユーザのみ利用可能とする機能のことです。
- ▶ 「承認/パターンの設定」、および「ユーザへの外為取引権限設定」(本操作)については、管理者ユーザに対して自動的に権限が設定されます。(一般ユーザはご利用になれません。)

## 1.3.6 設定内容を確認し、**実行** を押します。

外為権限 変更確認 QUAT01104

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

以下の内容で外為取引の変更を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

**ユーザ情報**

ログインID	abc123456
ユーザ名	デー子花子
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	MASTER@nest.com

**権限情報** ※:他ユーザの取引権参照できます。

取引	登録内容			
仕向送金	<input type="radio"/> 依頼	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※	<input type="radio"/> チャンレート
外貨預金	振替	<input type="radio"/> 依頼	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※
	入出金明細	<input type="radio"/> 照会		
輸入	信用状開設	<input type="radio"/> 依頼	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※
	信用状条件変更	<input type="radio"/> 依頼	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※
	届届着情報添付	<input type="radio"/> 照会		
被仕向送金入金	<input type="radio"/> 依頼	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※	
為替予約	為替予約	<input type="radio"/> 依頼	<input type="radio"/> 確認	<input type="radio"/> 照会※
	リブオーダー	<input type="radio"/> 依頼	<input type="radio"/> 照会	
	振替明細	<input type="radio"/> 照会		
	締結明細	<input type="radio"/> 照会		
時価評価明細	<input type="radio"/> 照会			
承認	登録内容			
承認	<input type="radio"/> 仕向送金 <input checked="" type="radio"/> 被仕向送金入金	<input type="radio"/> 外貨預金振替	<input type="radio"/> 輸入信用状開設	<input type="radio"/> 輸入信用状条件変更
管理	登録内容			
依頼人情報	<input type="radio"/> 利用			
受益者情報	<input type="radio"/> 利用			
送金目的情報	<input type="radio"/> 利用			
操作履歴	<input type="radio"/> 全履歴照会※			

**仕向送金情報**

1回当たりの取引限度額(円)	<input type="radio"/> 利用	50,000,000
----------------	--------------------------	------------

**為替予約情報**

通貨ペア	為替予約			リブオーダー		
	お客様の買い	お客様の売り	1回当たりの取引可能金額 (上限)	お客様の買い	お客様の売り	1回当たりの取引可能金額 (上限)
USD/JPY	<input type="radio"/> 利用	<input checked="" type="radio"/> 利用	1,000,000	<input type="radio"/> 利用	<input checked="" type="radio"/> 利用	1,000,000
EUR/JPY	<input type="radio"/> 利用	<input type="radio"/> 利用		<input checked="" type="radio"/> 利用	<input checked="" type="radio"/> 利用	

戻る **実行** 1

1 **実行** ボタンを押す

## 1.3.7 ユーザへの外為取引権限の設定は完了です。

外為権限 変更結果 QUAT01105

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

外為権限の変更が完了しました。

**取引情報**

取引名	外為権限情報
ログインID	abc123456
ユーザ名	管理者ユーザ1
ユーザ種別	管理者ユーザ
操作日時	2013/04/10 12:01:00

外為管理メニューへ **ユーザ情報一覧へ** 1

続けてユーザへの外為取引権限設定を行う場合

1 **ユーザ情報一覧へ** ボタンを押す

## 3. ログイン

# 1

## 操作手順

### 1.1 ログイン

1.1.1 西武ビジネスWebサービストップページを表示して、**サービス連携**メニュータブを押します。



1 サービス連携 メニュータブを押す

#### メモ

- ログインを行った際、「ログイン時お知らせ」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合は、お知らせ内容をご確認のうえ「次へ」ボタンを押してください。
- ログインを行った際、「パスワード強制変更」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合は、P.エラー!ブックマークが定義されていません。をご参照ください。

1.1.2 業務選択画面を表示して、**外為IBへ**ボタンを押します。



1 外為IBへ ボタンを押す



## 1.1.3 西武外為インターネットバンキングサービスのトップ画面が表示されます。

外為トップ | 仕向送金 | 外貨預金 | 輸入 | 被仕向送金 | 承認 | 為替予約 | 外為管理

外為トップ GTOP00

● 外為ご利用履歴  
 2010/09/30 13:15:02  
 2010/09/29 10:00:30  
 2010/09/20 17:45:50

● お知らせ  
 ご利用にあたっては受付時間にご注意ください。  
 【外為ご利用受付時間】  
 ・月曜日～金曜日 9:00 - 22:00

【当日指定分の受付時間】  
 ・外貨送金 《外貨建て》 指定日当日の12:00まで  
 ・外貨送金 《日本円建て》 指定日当日の10:00まで  
 ただし、国内向け送金につきましては、指定日の17:00までとさせていただきます  
 操作方法などのご質問は、お電話にて承ります。  
 受付時間 月曜日～金曜日 9:00～17:00

● 作成中のお取引  
 作成中の件数をご確認の上、操作を行う取引の「一覧表示」ボタンを押してください。

取引	取引件数	(保存中)	(引戻し)	(差戻し)	(強制)	操作
仕向送金	30	1	1	15	15	一覧表示
外貨預金振替	30	-	0	15	15	一覧表示
輸入信用状開出	12	1	1	5	5	一覧表示
輸入信用状条件変更	42	11	1	15	15	一覧表示
被仕向送金入金	31	-	1	15	15	一覧表示

● 承認待ちのお取引  
 承認待ちの件数をご確認の上、操作を行う取引の「一覧表示」ボタンを押してください。

取引	取引件数	(保留中の)	(期限切れ)	操作
仕向送金	10	1	0	一覧表示
外貨預金振替	20	3	12	一覧表示
輸入信用状開出	0	0	0	一覧表示
輸入信用状条件変更	15	0	15	一覧表示
被仕向送金入金	15	-	-	一覧表示

● 為替予約締結確認(コンファーム)未済のお取引  
 締結確認未済の件数をご確認の上、操作を行う取引の「一覧表示」ボタンを押してください。

取引	取引件数	操作
為替予約	20	一覧表示

西武ネット銀行

# 2

## 外為トップ画面

西武外為インターネットバンキングサービスのトップ画面であり、この画面から各種外為サービスメニューを選択します。  
また、当金庫からのお知らせなどを掲載しておりますのでご確認ください。

仕向送金

仕向送金サービスが利用できます。

外為管理

依頼人情報などの各種登録や設定を行うことができます。



### 外為取引を終了する場合

1 **外為取引を終了** ボタンを押す

西武ビジネスWebサービスのトップページに戻ります。

### ログアウトする場合

2 **ログアウト** ボタンを押す

西武外為インターネットバンキングサービスを終了し、西武ビジネスWebサービスからログアウトします。

3 **ご利用になる業務のメニュータブを押す** >>> P.34 参照

### 注意

▶ ブラウザの戻るボタンはご利用にならないください。

### メモ

- ▶ 「外為ご利用履歴」には、ご自身が西武外為インターネットバンキングサービスにログインした日時（過去3件）を表示します。
- ▶ 「お知らせ」には、当金庫からのお知らせや連絡事項などを表示します。
- ▶ 「作成中のお取引」には、ご自身が一時保存した取引や、承認者より差戻された取引の件数を業務ごとに一覧表示します。
- ▶ 「承認待ちのお取引」には、ご自身が承認者に指定された取引の件数を業務ごとに一覧表示します。
- ▶ 「為替予約締結確認(コンファーム)未済のお取引」には、締結済為替予約取引のうち、お客さま社内で締結確認が未済となっている取引の件数を一覧表示します。

### 便利

一覧表示 ▼

該当業務の以下取引の一覧を直接表示することができます。  
(メニュー選択などの操作を省略することができます。)

- 作成中取引一覧
- 承認待ち取引一覧
- 取引確認一覧

## 4. 仕向送金

## 1

## 概要

海外への送金依頼やご依頼内容・取引状況の照会などを行うことができます。

## 送金依頼 [画面入力]

新規の取引を1件ごと個別に依頼できます。  
依頼した取引はテンプレートとして登録することができます。  
利用頻度の高い取引はテンプレート登録しておくとう便利です。  
テンプレート登録した依頼内容は、次回以降の依頼時に読み込むことで、入力の手間を省くことができます。

## 送金依頼 [ファイル登録]

お客さま社内システムなどで作成された全銀形式のファイルを取り込むことで、複数の取引をまとめて依頼できます。  
全銀形式ファイルに存在しない項目は補正入力する必要があります。

## 作成中取引の修正・削除

お客さま社内で作成途中の状態となっている取引や当金庫が返却（差戻し）を行った取引について修正・再依頼、または削除することができます。  
修正・削除できるのは、取引の作成者ご自身のみです。

## 取引照会

ご自身が作成した取引、またはご自身が承認者に指定された取引を照会することができます。  
ご依頼内容や取引状況を確認することができます。

## 承認待ち取引の引戻し

ご自身が承認依頼を行った取引について、引戻し（取下げ）を行うことができます。  
引戻しを行った取引は「作成中取引の修正・削除」から、修正・再依頼、または削除することができます。

## テンプレートの登録

定期的な取引の依頼内容をテンプレート（雛形）として事前に登録することができます。  
登録したテンプレートは依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。

## テンプレートの照会・修正・削除

テンプレートは、修正・削除を行うこともできます。

## 2 操作手順

### 2.1 送金依頼（画面入力）

2.1.1 取引選択画面を表示して、**送金依頼 [画面入力]** を押します。



**1 仕向送金** メニュータブを押す

「仕向送金 取引選択」画面を表示します。

**2 送金依頼 [画面入力]** ボタンを押す

## 2.1.2 依頼内容を指定し、**内容確認**を押します。

入力項目の詳細については、「西武外為インターネットバンキングサービス操作マニュアル（別冊）」をご参照ください。

The screenshot shows a remittance form titled '仕向送金 依頼' (Remittance Request). It is divided into several sections: '基本情報' (Basic Information), '送金人情報' (Remitter Information), '送金金額情報' (Remittance Amount Information), and '支払口座情報' (Payment Account Information). Red boxes and numbers 1 through 6 highlight specific fields: 1. Remittance date (2015/04/01), 2. Remittance type (Overseas remittance), 3. Currency (USD), 4. Amount (100,000.00), 5. Fee type (Sender's fee), and 6. Fee responsibility (Sender's responsibility). A '内容確認' (Content Confirmation) button is visible in the top right corner.



### 1 送金指定日 を入力

送金指定日は、1ヵ月先までの日付（金融機関営業日）を入力してください。

### 2 送金種類 を選択

「国内向電信送金」を選択した場合は、宛先金融機関の種類をプルダウンより選択してください。

### 3 送金する通貨 を選択

### 4 送金する金額 を入力

### 5 手数料 を選択

「金額」に入力した場合、「手数料込」は選択できません。

### 6 海外銀行手数料負担区分 を選択

#### メモ

▶ 仕向送金取引は、当金庫がお客さまごとに定めた「1日あたり」の金額、およびお客さま自身がユーザごとに設定した「1回あたり」の金額の範囲内でのお取扱となります。（各上限金額は、当金庫所定の換算相場に基づく円換算額を基準とします。）

#### 便利

**テンプレート読込** お客さまがあらかじめ登録したテンプレート（よくある取引の内容を登録した雛形）を読み込むことで、入力の手間を省くことができます。  
テンプレートの登録方法はこちら

決済方法情報

決済方法	金額	予約番号
代り金決済	10,000.00	
直物	10,000.00	
直物	10,000.00	

受取人情報

受取人名: XYZ PRODUCTS CO., LTD.

受取人住所: 100 NORTH AVE LOS ANGELES

受取人国名: UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国

受取人口座番号 (IBAN等): CO1234567

送金先銀行

IBICSWF コード: 0015.PJ1001

7 1行目の **代り金決済** を入力

**決済方法** を選択

**金額** を入力

**予約番号** を入力

「決済方法」で為替予約を選択した場合のみ入力必須です。

決済方法を分割して指定する場合

8 2~3行目の **代金決済** を入力

9 受取人情報を入力

**受取人名** を入力

**受取人住所** を入力

**受取人国名** を選択

**受取人口座番号 (IBAN等)** を入力



メモ

- ▶ 金額欄の合計は、送金金額情報の「金額」または「円貨相当額」と同額になるように入力してください。
- ▶ 先頭行から順に詰めて入力してください。
- ▶ IBAN コードとは (International Bank Account Number) とは、銀行口座について、所在国、支店、口座番号を特定するための国際標準です。

便利

**受益者情報を表示** 受益者情報が一覧表示されますので、この中から選択することで、受取人情報および送金先銀行の一部が自動で入力されます。



The screenshot shows a remittance form with the following numbered callouts:

- 10: BIC(SWIFT)コード (Input: 0015LPJT001)
- 11: 送金先銀行名 (Input: ABC BANK)
- 12: 支店名または支店所在地 (Input: LOS ANGELES BRANCH)
- 13: 国名 (Input: UNITED STATES OF AMERICA)
- 14: 送金目的 (Input: 輸入)
- 15: 原産地 (Input: CHINA)
- 16: 船積地(都市名) (Input: HANGHAI)
- 17: 外国為替及び外国貿易法に基づく許可等 (Input: 必要)

10 送金先銀行の **BIC(SWIFT)コード** を入力

11 **送金先銀行名** を入力

12 **支店名または支店所在地**

13 **国名** を選択

送金種類によって選択してください。

送金種類	選択可能な国名
海外向電信送金	“JAPAN” 以外※1
国内向電信送金	“JAPAN”

※1：“その他”を選択した場合は、直接入力してください。

14 **送金目的** を選択 **送金理由** を入力

「送金目的」で、輸入または仲介貿易を選択した場合、「送金理由」に**具体的な商品名や送金目的**を英語で入力してください。

【例】赤貝→ARK SHELL

送金目的が“輸入”の場合

15 **原産地** **船積地(都市名)** **送金理由** を入力

「原産地」＝国名、「船積地」＝都市名 および送金理由を英語で入力してください。

送金目的が“仲介貿易”の場合

16 **仕向地(都市名)** **原産地** **船積地(都市名)** **送金理由** を入力

**外国為替及び外国貿易法に基づく許可等** を選択

「必要」を選択した場合は「許可日付」と「許可番号」を入力してください。

17 **内容確認** ボタンを押す

メモ

➤ BICコード (Bank Identifier Code) とは、銀行間通信網 (SWIFT) において金融機関を特定するための国際標準です。

便利

**送金目的情報を表示**

お客さまがあらかじめ登録した送金目的情報が一覧表示されますので、この中から選択することで送金目的/送金理由が自動で入力されます。

**一時保存**

入力を一時中断して保存することができます。中断した取引は作成中取引一覧画面より選択し再開することができます。

## 2.1.3 依頼内容を確認し、**実行**を押します。

仕向送金 内容確認

入力依頼 >>> 内容確認依頼 >>> 完了依頼

以下の内容で仕向送金の依頼を行います。  
内容を確認し、よろしければ「一次承認者」または「最終承認者」を選択の上、「実行」ボタンを押してください。  
※必ず入力項目です。

「内国地の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る課税の提出等に関する法律」第9条に定める告知を行います。

企業情報

店名	001 META BRANCH エタナデン
顧客番号	00100129456
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
企業名	ABCレーディング
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	03XXXXXX
FAX番号	

企業様への確認事項

確認事項 海外送金依頼「内国地の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る課税の提出等に関する法律」第9条に定める告知を行います。なお、また本銀行が別途提供している「送金履歴」に反映しない、実行できることを確認してください。

同意欄 **1**  上記内容に同意し、承認いたします。

**2** 当箇所は承認パターンによって表示内容が変更されます。

実行が完了後送金処理に関するシステムが特別制御と通常の制御から必要に応じて切り替わり、送金依頼に対する集約処理に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載および連携を行うこと、関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みますに同意し、承認いたします。

戻る **3** **実行** 申込書印刷

### 1 同意欄をチェック

「確認事項」をお読みいただいたうえでチェックしてください。  
(同意いただけない場合はお取扱いできません。)

### 2 承認パターンにより承認者情報または認証情報を設定

① シングル承認の場合  
**承認者** を選択

② ダブル承認の場合  
**承認者** を選択

「一次承認者」「最終承認者」をプルダウンよりそれぞれ選択してください。

③ 承認なしの場合  
**確認用パスワード**

を入力

### 3 実行ボタンを押す

シングル承認の場合、以下のように表示します。

承認者情報

承認者 **2-①**

コメント

ダブル承認の場合、以下のように表示します。

承認者情報

承認者 **2-②** (一次承認者: ) (最終承認者: )

コメント

承認なしの場合、以下のように表示します。

認証情報

確認用パスワード **2-③**

ワンタイムパスワード

#### メモ

- ▶ お客さまが設定した承認パターンに該当する操作をしてください。
- ▶ 「承認者」欄には、お客さま社内で承認権限を保有するユーザがプルダウンで表示されますので、この中から承認者を選択してください。
- ▶ ダブル承認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一の承認者は選択できません。

#### 便利

マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録（キーロガー）を防ぐことができます

申込書をPDF形式ファイルで印刷できます。

申込書印刷

## 2.1.4 送金依頼（画面入力）の完了です。

取引情報	
受付番号	2015040110001
取引名	仕向送金
店名	001 MITA BRANCH ミタ支店
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
ステータス	一次承認待ち
操作日時	2015/04/01 12:00:00

1 受付番号 を控える

取引選択画面に戻る場合

2 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて新規のお取引を行う場合

3 新規の取引へ ボタンを押す



- ▶ 西武外為インターネットバンキングサービスでは、各種操作を行う際、受付番号を利用します。
- ▶ 承認なしの場合は、この操作で当金庫へのお申込みが完了します。
- ▶ シングル承認、ダブル承認の場合は、承認者による承認操作が必要となります。
- ▶ 依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し（取下げ）のうえ、修正してください

### 便利

テンプレートの保存へ ▶ よくある取引の内容を、テンプレート（雛形）として登録することができます。

申込書印刷 ▶ 申込書をPDF形式ファイルで印刷できます。

## 2.2 作成中取引の修正・削除

### 2.2.1 取引選択画面を表示して、**作成中取引の修正・削除** を押します。



**1** **仕向送金** メニュータブを押す

「仕向送金 取引選択」画面を表示します。

**2** **作成中取引の修正・削除** ボタンを押す

### 2.2.2 作成中取引の一覧が表示されます。



**1** 修正、または削除したい **受付番号** リンクを押す

#### メモ

▶ ご自身が作成した以下ステータスの取引について、修正・削除が可能です。

ステータス	説明
保存中	ご自身により一時保存した取引
引戻済み	ご自身が承認依頼後、引戻した取引（承認前）
差戻済み	承認者より差戻された取引（メールでお知らせします）
返却済み	当金庫により返却された取引（メールでお知らせします）

▶ 「外為トップ」画面「作成中のお取引」より、「一覧表示」ボタンを押下することでも表示できます。

## 2.2.3 表示された内容を確認し **修正** または **削除** を押します。

**取引情報**

取引番号	OMT20150401100001
ファイル登録番号	
ステータス	処理済み
保存日	
申込日	

**基本情報**

送金確定日	2015/04/01
お客様整理番号	ABC1234
送金種類	電信送金

**送金人情報**

店名	001 META BRANCH ミタシデン
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
企業名	ABC トレーディング
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

戻る 修正 削除

作成中取引の修正を行う場合

**1** **修正** ボタンを押す

以降の操作手順は、送金依頼（画面入力）と同様です。>>> P.39 参照

作成中取引の削除を行う場合

**2** **削除** ボタンを押す

## 2.2.4 取引を削除する場合、 **実行** を押します。

**内容確認(削除) >>> 完了(削除)**

以下の内容で仕向送金の削除を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

**企業情報**

店名	001 META BRANCH ミタシデン
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
企業名	ABC トレーディング
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

**基本情報**

送金確定日	2015/04/01
お客様整理番号	ABC1234
送金種類	

戻る 実行

**1** **実行** ボタンを押す

## 2.2.5 取引が削除されました。

**内容確認(削除) >>> 完了(削除)**

取引の削除が完了しました。

**取引情報**

取引番号	OMT20150401100001
取引名	仕向送金
店名	001 META BRANCH ミタシデン
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
ステータス	削除済み
操作日時	2015/04/01 12:00:00

仕向送金メニューへ 作成中取引選択へ

取引選択画面に戻る場合

**1** **仕向送金メニュー** ボタンを押す

続けて修正/削除を行う場合

**2** **作成中取引選択へ** ボタンを押す

## 2.3 取引照会

### 2.3.1 取引選択画面を表示して、**取引照会** を押します。

The screenshot shows the '仕向送金 取引選択' (Destination Transfer Transaction Selection) screen. The top navigation bar includes '仕向送金' (Destination Transfer), '外貨預金' (Foreign Currency Deposit), '輸入' (Import), '被仕向送金' (Destination Transfer), '承認' (Approval), '為替予約' (Forward Contract), and '外為管理' (Foreign Exchange Management). The main content area is divided into several sections: '仕向送金の依頼' (Request for Destination Transfer), '仕向送金の照会' (Inquiry for Destination Transfer), '仕向送金依頼の引戻し' (Return of Requested Destination Transfer), and '仕向送金テンプレートの管理' (Management of Destination Transfer Templates). The '取引照会' (Transaction Inquiry) button is highlighted with a red box and labeled '2'.

#### 1 **仕向送金** メニュータブを押す

「仕向送金 取引選択」画面を表示します。

#### 2 **取引照会** ボタンを押す

### 2.3.2 検索条件を入力して、**検索** を押します。

The screenshot shows the '仕向送金 取引一覧' (Destination Transfer Transaction List) screen. The top navigation bar includes '仕向送金' (Destination Transfer) and 'GOMT05101'. The main content area is divided into several sections: '検索条件' (Search Conditions), '取引一覧' (Transaction List), and '検索' (Search). The '検索' (Search) button is highlighted with a red box and labeled '1'.

#### 1 検索条件を入力して **検索** ボタンを押す

#### メモ

- 送金指定日が、1年前までの取引照会できます。
- 最大1,000件までの取引が一覧表示されます。
- 「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取引を照会できます。
- 一時保存した取引は対象外とします。  
照会する場合は「作成中取引の修正・削除」から照会してください。

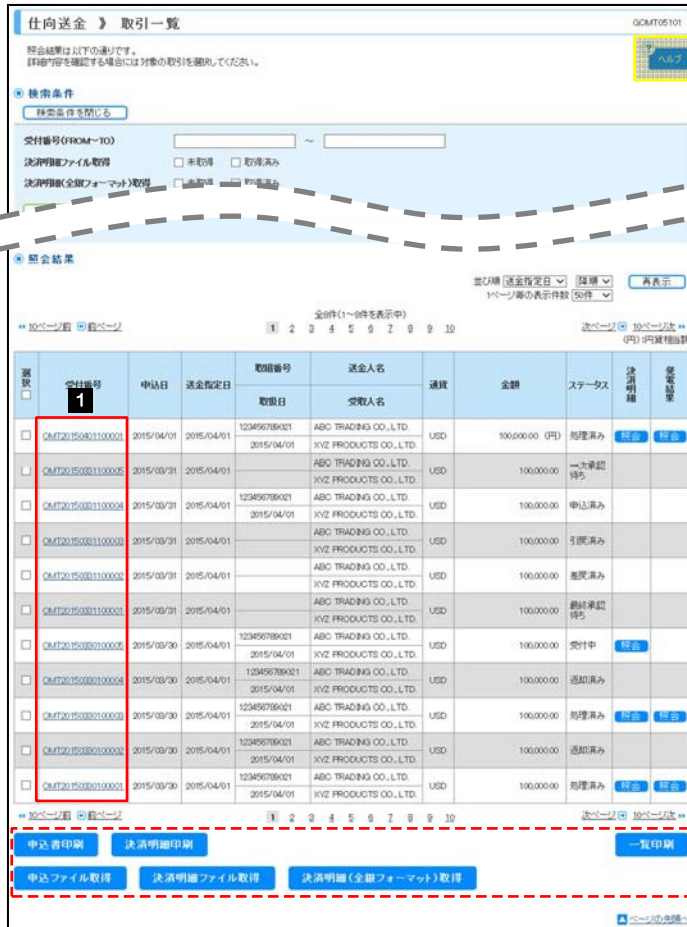
#### 便利

**依頼人情報を表示** 依頼人情報が一覧表示されますので、この中から選択することで、送金人名が自動で入力されます。

**受益者情報を表示** 受益者情報が一覧表示されますので、この中から選択することで、受取人名が自動で入力されます。



### 2.3.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。



依頼内容を照会する場合

1 受付番号 リンクを押す

「仕向送金 照会結果」画面を表示します。

#### メモ

▶ 一覧に表示するステータスは以下のとおりです。

ステータス	取引の状態
承認待ち	お客さま社内で、承認待ちとなっている状態
一次承認待ち	お客さま社内で、一次承認待ちとなっている状態
最終承認待ち	お客さま社内で、最終承認待ちとなっている状態
差戻済み	お客さま社内で、承認者が差戻しを行った状態
引戻済み	お客さま社内で、依頼者自身が引戻し（取下げ）を行った状態
返却済み	お取扱不可となり、当金庫からお客さまに取引の返却（差戻し）を行った状態
申込済み	当金庫へのお申込みが完了した状態
処理済み	当金庫での処理が完了した状態

#### 便利

- 申込書印刷
- 申込ファイル取得
- 一括印刷

選択した取引の申込書をPDF形式ファイルで印刷できます。  
 選択した取引の申込書をCSV形式ファイルで取得できます。  
 検索結果の一覧をPDF形式ファイルで印刷できます。





## 2.4 承認待ち取引の引戻し

### 2.4.1 取引選択画面を表示して、承認待ち取引の引戻し を押し ます。



1 仕向送金 メニュータブを押す

「仕向送金 取引選択」画面を表示します。

2 承認待ち取引の引戻し ボタンを押す

### 2.4.2 引戻し可能取引一覧画面を表示して、 受付番号 リンクを 押します。



1 引戻しする取引の 受付番号 リンク  
を押す



▶ 以下ステータスの取引について、引戻しが可能です。

ステータス	説明
承認待ち	シングル承認の場合に、承認待ちとなっている取引
一次承認待ち	ダブル承認の場合に、一次承認待ちとなっている取引
最終承認待ち	ダブル承認の場合に、最終承認待ちとなっている取引



## 2.4.3 表示された内容を確認し、**実行** を押します。

**1** **実行** ボタンを押す

## 2.4.4 引戻しの完了です。

取引選択画面に戻る場合

**1** **仕向送金メニュー** ボタンを押す

続けて引戻しを行う場合

**2** **取引一覧へ** ボタンを押す



引戻した取引は、「作成中取引一覧」より、修正・再依頼、または削除を行うことができます。



**申込書印刷** 選択した取引の申込書をPDF形式ファイルで印刷できます。

## 5. 承認

## 1

## 概要

承認依頼者から、自身が承認者に指定された取引について、承認または差戻することができます。また、一括承認機能により、複数の取引を一度に承認することも可能です。なお、承認操作は各業務とも共通の手順ですので、ここでは、「仕向送金」を例に説明します。

仕向送金

仕向送金の承認依頼について、承認または差戻することができます。

外貨預金振替

外貨預金振替の承認依頼について、承認または差戻することができます。

輸入信用状開設

輸入信用状開設の承認依頼について、承認または差戻することができます。

輸入信用状条件変更

輸入信用状条件変更の承認依頼について、承認または差戻することができます。

被仕向送金

被仕向送金入金の承認依頼について、承認または差戻することができます。

# 2

## 操作手順（仕向送金を例とします）

### 2.1 取引の承認／差戻し

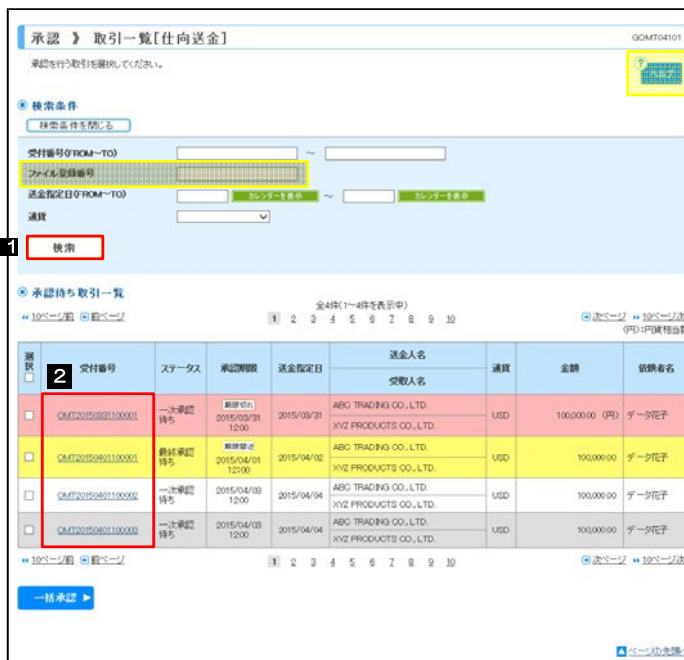
#### 2.1.1 業務選択画面を表示して、「仕向送金」を押します。



**1** **承認** メニュータブを押す  
「承認 業務選択」画面を表示します。

**2** **仕向送金** ボタンを押す

#### 2.1.2 承認待ち取引一覧を表示します。



一覧の内容を絞り込みたい場合

**1** 条件を入力して **検索** ボタンを押す

指定した条件すべてに該当するデータに絞り込みます。

**2** **受付番号** リンクを押す

#### メモ

- 自身が承認者（ダブル承認の場合は一次承認者または最終承認者）に指定されている取引について表示します。
- 承認依頼があった際、メールでお知らせします。
  - 承認依頼者からの承認依頼時
  - ダブル承認の場合、一次承認者からの最終承認依頼時
- 「外為トップ」画面「承認待ちのお取引」より、「一覧表示」ボタンを押下することでも表示できます。
- **一括承認** ボタンを押下により、複数件の取引をまとめて承認することもできます。>>>> P.59 参照

## 2.1.3 依頼内容を確認し、承認 または 差戻し を押します。

**承認** 取引詳細 [仕向送金] GOMT04102

承認時の内容は以下の通りです。  
承認を行う場合は、「承認」ボタンを押してください。  
差戻しを行う場合は、「差戻し」ボタンを押してください。  
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る課税の届出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

取引情報

受付番号	GOMT20150401100001
ファイル登録番号	
承認時刻	2015/04/01 12:00
ステータス	一次承認待ち

基本情報

送金予定日	2015/04/02
お客様管理番号	ABC1234
送金種類	国際電信送金

添付ファイル

添付ファイル

企業様への確認事項

確認事項	国際送金依頼「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る課税の届出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。外為法(北朝鮮制裁措置およびミャンマー関連制裁)に抵触しない取引であることを確認いたしました。
同意欄	<input checked="" type="checkbox"/> 上記内容に同意し、承認いたします。

依頼情報

依頼者	データ子 2015/04/01 10:00:00
-----	--------------------------

承認情報

**当箇所は承認パターンによって表示内容が変更されます。**

貴行が「大口送金」等に「1」(特別取扱い)から必要に応じて関係銀行に対する取扱いを、送金依頼人の住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の取扱い「2」(送金受取人)にも応用される可能性のあることとを同意し、承認いたします。

### 承認を行う場合

**1 承認** ボタンを押す

受付の手順にお進みください。  
>>>> P.56 参照

### 差戻しを行う場合

**2 差戻し** ボタンを押す

差戻しの手順にお進みください。  
>>>> P.58 参照

シングル承認の場合、以下のように表示します。

承認者	データ太郎
コメント	

ダブル承認（一次承認）の場合、以下のように表示します。

承認者	<一次承認者>:データ太郎
コメント	<最終承認者>:データ次郎

ダブル承認（最終承認）の場合、以下のように表示します。

承認者	<一次承認者>:データ太郎
コメント	<最終承認者>:データ次郎

## 2.1.4 承認を行います。

(1) 依頼内容を確認し、**実行** を押します。

承認 内容確認[仕向送金] G0MT04104

内容確認(承認) >>> 完了[承認]

以下の内容で仕向送金の承認を行います。  
内容を確認し、よろしければ「確認情報」を入力の上、「実行」ボタンを押してください。  
※は必須入力項目です。

「印」欄の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る課税の提出等に関する法律(第3条)に定める告知を行います。

◆ 企業情報

店名	001 META BRANCH ミタデン
顧客番号	00100120406
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
企業名	ABCレーディング
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

◆ 基本情報

送金約定日	2015/04/01
お客種別	

◆ 承認情報

確認事項 海外送金時「印」欄の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る課税の提出等に関する法律(第3条)に定める告知を行います。外為法(北朝鮮関連規制およびイテラ、関連規制)に抵触しない取引であることを確認いたしました。

同意欄  上記内容に同意し、承認いたします。

◆ 承認情報

確認用パスワード **1** ●●●●●● ●●●●●●

ワンタイムパスワード ●●●●●● ●●●●●●

実行 **2**

**1** 確認用パスワード

を入力

**2** 承認する依頼内容を確認し **実行** ボタンを押す

当箇所は承認パターンによって表示内容が変更されます。

シングル承認の場合、以下のように表示します。

承認者	データ太郎
コメント	<input type="text"/>

(全角半角101文字以内)

ダブル承認（一次承認）の場合、以下のように表示します。

承認者	<一次承認者>:データ太郎 <最終承認者>:データ太郎
コメント	<input type="text"/>

(全角半角101文字以内)

ダブル承認（最終承認）の場合、以下のように表示します。

承認者	<一次承認者>:データ太郎 2015/04/01 11:00:00 <最終承認者>:データ太郎
コメント	<input type="text"/>

(全角半角101文字以内)

便利

ソフトウェアキーボードを開く マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録（キーロガー）を防ぐことができます。



## (2) 承認の完了です。

承認 承認結果[仕向送金] GOMT04105

内容確認承認 >>> 完了[承認]

取引の承認が完了しました。  
 アイダリス文書欄(上部)

取引情報

受付番号	OMT20150401100001
取引名	仕向送金
店名	001 META BRANCH ミタブランチ
顧客番号	00100120456
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
ステータス	申込済み
受付日時	2015/04/01 12:00:00

1 承認メニューへ 2 承認取引一覧へ

申込書印刷

アイダリス文書欄(下部)

業務選択画面に戻る場合

1 承認メニューへ ボタンを押す

続けて承認/差戻しを行う場合

2 承認取引一覧へ ボタンを押す

## メモ

- ▶ シングル承認の場合は、この操作で当金庫へのお申込みが完了します。
- ▶ ダブル承認で一次承認の場合は、最終承認者による承認が必要です。
- ▶ ダブル承認で最終承認の場合は、この操作で当金庫へのお申込みが完了します。

## 便利

申込書印刷 申込書をPDF形式ファイルで印刷できます。

## 2.1.5 差戻しを行います。

(1) 依頼内容を確認し、**実行**を押します。

**1** 差戻しする依頼内容を確認し **実行** ボタンを押す

(2) 差戻しの完了です。

業務選択画面に戻る場合

**1** **承認メニューへ** ボタンを押す

続けて承認/差戻しを行う場合

**2** **承認取引一覧へ** ボタンを押す

### メモ

- ▶ 差戻しを行った場合は、承認パターンに関わらず承認依頼者に対して差戻しを行います。  
(ダブル承認で最終承認者が差戻しを行った場合も、一次承認者ではなく、承認依頼者に差戻します。)
- ▶ 差戻しされた取引は「作成中取引一覧」より修正・再依頼、または削除することができます。

### 便利

**申込書印刷** 申込書をPDF形式ファイルで印刷できます。

## 2.1.6 一括承認を行います。

(1) 承認待ち取引一覧より、承認する取引を選択します。

承認待ち取引一覧 [仕向送金]

承認待ち取引を参照してください。

検索条件

検索条件を絞り込む

受付番号(FROM~TO)  ~

ファイル登録番号

送金指定日(FROM~TO)  ~

通貨

検索

承認待ち取引一覧

金7件(1~7件を表示中)

選択	受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	依頼者名
<input type="checkbox"/>	OMT2015031100001	一次承認待ち	2015/03/31 12:00	2015/03/31	ABC TRADING CO.,LTD XYZ PRODUCTS CO.,LTD	USD	100,000.00 (円)	データ花子
<input type="checkbox"/>	OMT20150401100001	最終承認待ち	2015/04/01 12:00	2015/04/01	ABC TRADING CO.,LTD XYZ PRODUCTS CO.,LTD	USD	100,000.00	データ花子
<input type="checkbox"/>	OMT20150401100002	一次承認待ち	2015/04/01 12:00	2015/04/01	ABC TRADING CO.,LTD XYZ PRODUCTS CO.,LTD	USD	100,000.00	データ花子
<input type="checkbox"/>	OMT20150401100003	一次承認待ち	2015/04/01 12:00	2015/04/01	ABC TRADING CO.,LTD XYZ PRODUCTS CO.,LTD	USD	100,000.00	データ花子
<input type="checkbox"/>	OMT20150401100004	一次承認待ち	2015/04/01 12:00	2015/04/01	ABC TRADING CO.,LTD XYZ PRODUCTS CO.,LTD	USD	100,000.00	データ花子
<input type="checkbox"/>	OMT20150401100005	一次承認待ち	2015/04/01 12:00	2015/04/01	ABC TRADING CO.,LTD XYZ PRODUCTS CO.,LTD	USD	100,000.00	データ花子
<input type="checkbox"/>	OMT20150401100006	一次承認待ち	2015/04/01 12:00	2015/04/01	ABC TRADING CO.,LTD XYZ PRODUCTS CO.,LTD	USD	100,000.00	データ花子

一括承認

1 対象取引の  にチェック



2 一括承認 ボタンを押す

メモ

➤ 一括承認が可能な取引件数は最大50件（承認待ち取引一覧の1ページあたり最大表示件数）です。

便利

選択



項目タイトルの「選択」チェックボックスをチェックすると、表示している取引すべてのチェックボックスがチェックされます。

また、「選択」チェックボックスからチェックをはずすと、表示している取引すべてからチェックがはずれます。

## (2) 一覧の取引内容を確認し、**実行**を押します。

承認 一括内容確認 [仕向送金] GOMT04204

内容確認承認 >>> 完了 [承認]

以下の内容で仕向送金の承認を行います。  
内容を確認し、よろしければ「承認情報」を入力の上、「実行」ボタンを押してください。  
※必須入力が項目です。

**警告内容**

- 選んだ取引の中にエラー取引が件存在しています。  
エラー取引一覧からエラーの内容をご確認ください。[GOMX00385]

取引一覧

受付番号	ステータス	承認期限	送金指定期日	送金人名		通貨	金額	依頼者名
				送金人名	受取人名			
GOMT20150401100001	最終承認 待ち	2015/04/01 12:00	2015/04/02	ABC TRADING CO., LTD.	XVZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	100,000.00 (円)	データ花子
GOMT20150401100002	一次承認 待ち	2015/04/03 12:00	2015/04/04	ABC TRADING CO., LTD.	XVZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	100,000.00	データ花子
GOMT20150401100003	一次承認 待ち	2015/04/03 12:00	2015/04/04	ABC TRADING CO., LTD.	XVZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	100,000.00	データ花子
GOMT20150401100004	一次承認 待ち	2015/04/03 12:00	2015/04/04	ABC TRADING CO., LTD.	XVZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	100,000.00	データ花子

エラー取引一覧

受付番号	ステータス	承認期限	送金指定期日	送金人名		通貨	金額	依頼者名
				送金人名	受取人名			
GOMT20150401100005	一次承認 待ち	2015/04/04 12:00	2015/04/05	ABC TRADING CO., LTD.	XVZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	100,000.00 (円)	データ花子

他のユーザにより変更された可能性があるため実行することができません。再度ご確認ください。[GOMX0009A]

GOMT20150401100006

受付番号	ステータス	承認期限	送金指定期日	送金人名		通貨	金額	依頼者名
				送金人名	受取人名			
GOMT20150401100006	一次承認 待ち	2015/04/05 12:00	2015/04/06	ABC TRADING CO., LTD.	XVZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	100,000.00	データ花子

他のユーザにより変更された可能性があるため実行することができません。再度ご確認ください。[GOMX0009B]

承認情報


確認用パスワード **1** ●●●●●●

ワンタイムパスワード ●●●●●●

戻る **2** 実行

### 1 承認する取引を確認し

確認用パスワード

を入力 

### 2 実行 ボタンを押す

#### 注意

- ▶ エラー取引一覧が表示されていた場合、このまま実行することもできますが、「エラー取引一覧」に表示された取引については承認されません。  
エラー取引一覧に表示された取引については、差戻しを行ってください。

#### 便利

**ソフトウェアキーボードを開く** マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録（キーロガー）を防ぐことができます。

### (3) 一括承認の完了です ⚠

承認 一括承認結果 [仕向送金] GOMT0405

内容確認(承認) >>> 完了(承認)

取引の承認が完了しました。  
ガイドライン文書(上)部

**警告内容**

● 2件の取引について、承認が実行できませんでした。エラー内容を確認の上、差戻しを行ってください。[ID:ERR000]

**取引情報**

取引名	仕向送金
店名	001 MITA BRANCH ミタ支店
顧客番号	0010012846
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
正常件数	4件
エラー件数	2件
操作日時	2015/04/01 12:00:00

**取引一覧**

受付番号	ステータス	承認時期	送金指定日	送金人名	通貨	金額	振替者名
				受取人名			
OMT20150401100001	申込済み	2015/04/01 12:00	2015/04/02	ABC TRADING CO., LTD.	USD	100,000.00 (円)	ジーエフ花子
OMT20150401100002	最終承認 持ち	2015/04/03 12:00	2015/04/04	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	100,000.00	ジーエフ花子
OMT20150401100003	最終承認 持ち	2015/04/03 12:00	2015/04/04	ABC TRADING CO., LTD.	USD	100,000.00	ジーエフ花子
OMT20150401100004	最終承認 持ち	2015/04/03 12:00	2015/04/04	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	100,000.00	ジーエフ花子

**エラー取引一覧**

受付番号	ステータス	承認時期	送金指定日	送金人名	通貨	金額	振替者名
				受取人名			
OMT20150401100005	一次承認 持ち	2015/04/04 12:00	2015/04/06	ABC TRADING CO., LTD.	USD	100,000.00 (円)	ジーエフ花子
他のユーザにより変更された可能性があるため実行することができません。再度ご確認ください。[COM00002a]							
OMT20150401100006	一次承認 持ち	2015/04/05 12:00	2015/04/06	ABC TRADING CO., LTD.	USD	100,000.00	ジーエフ花子
他のユーザにより変更された可能性があるため実行することができません。再度ご確認ください。[COM00002a]							

ガイドライン(下)部

1 2

承認メニューへ 承認取引一覧へ

ガイドライン文書(最)下部

業務選択画面に戻る場合

1 承認メニューへ ボタンを押す

続けて承認を行う場合

2 承認取引一覧へ ボタンを押す

#### ⚠ 注意

- 「エラー取引一覧」に表示された取引については、差戻しを行ってください。

#### メモ

- シングル承認の場合は、この操作で当金庫へのお申込みが完了します。
- ダブル承認で一次承認の場合は、最終承認者による承認が必要です。
- ダブル承認で最終承認の場合は、この操作で当金庫へのお申込みが完了します。

## 6. 外為管理

# 1

## 概要

承認パターンの設定やユーザの外為権限の設定などを行うことができます。

### 操作履歴照会

ご自身の操作履歴を照会することができます。  
「全履歴照会」の権限を保有するユーザは、全ユーザの操作履歴を照会することができます。

### 企業情報(承認パターン)の照会・変更

お客さま社内の承認パターンを変更することができます。  
お客さまの企業情報やご利用可能な取引メニューを照会することもできます。

### 外為権限の照会・変更

ユーザに設定された外為取引権限を変更することができます。  
新たに追加されたユーザへ外為取引権限の設定を行うこともできます。

### 依頼人情報の登録

依頼人情報（仕向送金の送金人情報など）を事前に登録することができます。  
登録した依頼人情報は依頼画面などで呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。

### 依頼人情報の照会・変更・削除

依頼人情報は、修正・削除を行うこともできます。

### 受益者情報の登録

受益者情報（仕向送金の受取人情報など）を事前に登録することができます。  
登録した受益者情報は依頼画面などで呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。

### 受益者情報の照会・変更・削除

受益者情報は、修正・削除を行うこともできます。

### 送金目的情報の登録

送金目的情報（送金目的、送金理由）を事前に登録することができます。  
登録した送金目的情報は依頼画面などで呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。

### 送金目的情報の照会・変更・削除

送金目的情報は、修正・削除を行うこともできます。

# 2 操作手順

## 2.1 操作履歴照会

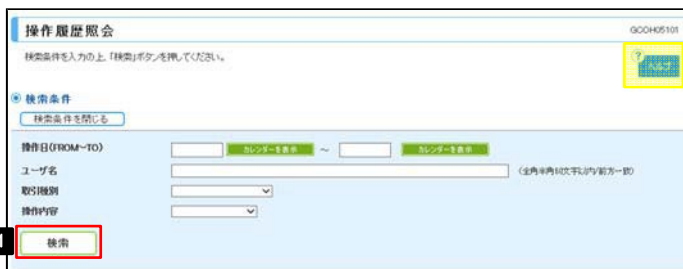
2.1.1 業務選択画面を表示して、**操作履歴照会** を押します。



**1** **外為管理** メニュータブを押す  
「外為管理 業務選択」画面を表示します。

**2** **操作履歴照会** ボタンを押す

2.1.2 操作履歴照会画面を表示して、**検索** を押します。



**1** 検索条件を入力して **検索** ボタンを押す

### メモ

- 操作日が1年前までの操作履歴が照会できます。
- 「全履歴照会」の権限を保有するユーザは、全ユーザの操作履歴を照会することができます。
- 操作履歴は、最大3,000件まで表示されます。



## 2.1.3 検索結果の操作履歴が表示されます。

操作履歴照会

検索結果は以下の通りです。

検索条件

検索条件を再入力

操作日(FROM~TO)  ~

ユーザ名  (全角半角10文字以内(前半5文字))

取引種別

操作内容

検索

履歴一覧

全5件(1~5件を表示中)

10ページ前 10ページ次

操作日時	ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	取引種別	操作内容	受付番号
						操作詳細
2015/04/01 12:00:00	HANAHD001	チーフ花子	一般ユーザ	仕向送金	依頼	OMT20130527000008
2015/04/01 12:00:00	HANAHD001	チーフ花子	一般ユーザ	仕向送金	照会	OMT20130527000008
2015/04/01 12:00:00	TARO001	チーフ太郎	管理者ユーザ	輸入信用付開設	依頼	LOOPEN20130527000008
2015/04/01 12:00:00	TARO001	チーフ太郎	管理者ユーザ	輸入信用付条件変更	承認	LDAMENID20130527000008 L/C番号:LC-001-12345678901234
2015/04/01 12:00:00	TARO001	チーフ太郎	管理者ユーザ	輸入信用付開設	デフォルト登録	LOOPEN20130527000008

10ページ前 10ページ次

ファイル取得



便利

ファイル取得

検索結果の操作履歴をCSV形式ファイルで取得できます。

## 2.2 企業情報（承認パターン）の照会・変更

### 2.2.1 業務選択画面を表示して、

**企業情報（承認パターン）の照会・変更** を押します。



**1** **外為管理** メニュータブを押す

「外為管理 業務選択」画面を表示します。

**2** **企業情報(承認パターン)の照会・変更**

ボタンを押す

### 2.2.2 承認パターンを変更し、

**内容確認** を押します。



**1** **承認パターン** を変更

業務ごとに「承認なし」／「シングル承認」／「ダブル承認」に変更することが可能です。

**2** **内容確認** ボタンを押す



▶ 承認パターンによってお取引の申込みまでの操作が異なります。

承認パターン	説明
承認なし	お取引の申込みにあたり、お客さま社内での事前承認を不要とするパターンです。依頼データ作成者が依頼操作を行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
シングル承認	お客さま社内での事前の承認を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が承認者1名を指定して依頼操作を行ったのち、承認者が承認操作を行った時点で当金庫へのお申込みが完了します。
ダブル承認	お客さま社内での2段階の承認（一次承認→最終承認）を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が2名の承認者（一次承認者・最終承認者）を指定して依頼操作を行ったのち、一次承認→最終承認操作が行われた時点で当金庫へのお申込みが完了します。

▶ 「シングル承認」、または「ダブル承認」から承認パターンを変更する際、お客さま社内での承認が完了していない取引のある場合は、承認パターンの変更はできません。

下記いずれかの対応を行ってください。

- 承認を完了させる
- 承認依頼を取り下げる（引戻し）

## 2.2.3 承認パターンを確認し、**実行**を押します。

企業情報 変更確認 GCST01104

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

以下の内容で企業情報の変更を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

◎ 企業情報

店名	001 MTA BRANCH ミタシヤン
顧客番号	00100125456
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
企業名	ABCレーディング
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

◎ 利用可能取引情報

仕向送金	利用する
外貨現金振替	利用する
外貨現金入金/出金/振替	利用する
輸入信用状	利用する
輸入船積金預付/着附り	利用する
銀行仕向送金入金	利用する
為替予約	利用する ( <input type="radio"/> 当日物 <input type="radio"/> 翌日物 )
リーオアダー	利用する ( <input type="radio"/> 当日物 <input type="radio"/> 翌日物 )
為替予約高利付預金	利用する
為替予約満期預金	利用する
為替予約高利付預金	利用する

◎ 承認パターン

仕向送金	シングル承認
外貨現金振替	シングル承認
輸入信用状	シングル承認
輸入信用状条件変更	シングル承認
銀行仕向送金入金	シングル承認

戻る 実行

1 実行 ボタンを押す

## 2.2.4 承認パターンの変更は完了です。

企業情報 変更結果 GCST01105

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

企業情報の変更が完了しました。

◎ 取引情報

取引名	企業情報
店名	001 MTA BRANCH ミタシヤン
顧客番号	00100125456
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
操作日時	2015/04/01 12:00:00

1 外為管理メニューへ

業務選択画面に戻る場合

1 外為管理メニューへ ボタンを押す

## 2.3 外為権限の照会・変更

### 2.3.1 業務選択画面を表示して、**外為権限の照会・変更** を押します。



**1** **外為管理** メニュータブを押す  
「外為管理 業務選択」画面を表示します。

**2** **外為権限の照会・変更** ボタンを押す

### 2.3.2 権限を変更するユーザの **ログインID** リンクを押します。



**1** **ログインID** リンクを押す

## 2.3.3 ユーザの情報を確認し、**変更**を押します。

**外為権限》詳細** QJAA T01102

選択したユーザの外為権限は以下の通りです。  
変更する場合は、「変更」ボタンを押してください。

**ユーザ情報**

ログインID	abc123456
ユーザ名	デー花子
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	MASTER@test.com

**権限情報** ※:他ユーザの取引にも参照できます。

取引	登録内容			
仕向送金	○借精	○照会	○金取引照会※	○チャット
	振替	○借精	○照会	○金取引照会※
外貨預金	入出金明細	○照会		
	信用状開設	○借精	○照会	○金取引照会※
輸入	信用状条件変更	○借精	○照会	○金取引照会※
	船積者別転着案内	○照会		
	銀行向送金入金	○借精	○照会	○金取引照会※
為替予約	為替予約	○借精	○確認	○照会※
	リブオーダー	○借精	○照会	
	括弧明細	○照会		
	繰越明細	○照会		
	時価評価明細	○照会		
承認	登録内容			
承認	○仕向送金 ×銀行向送金入金	○外貨預金振替	○輸入信用状開設	○輸入信用状条件変更
管理	登録内容			
依頼人情報	○利用			
受益者情報	○利用			
送金目的情報	○利用			
操作権限	○全権限照会※			

**仕向送金情報**

1日当たりの取引限度額(円)	○利用	10,000,000
----------------	-----	------------

**為替予約情報**

通貨ペア	為替予約			リブオーダー		
	お客様の買い	お客様の売り	1日当たりの取引可能金額 (上掲)	お客様の買い	お客様の売り	1日当たりの取引可能金額 (上掲)
USD/JPY	○利用	×利用	1,000,000	○利用	×利用	1,000,000
EUR/JPY	○利用	×利用	1,000,000	×利用	×利用	1,000,000
GBP/JPY	○利用	○利用	1,000,000	○利用	○利用	1,000,000

戻る **変更**

**1** **変更** ボタンを押す

## 2.3.4 権限情報を変更し、**内容確認** を押します。

**1** 権限情報の登録内容欄の口チェックを変更

チェックした権限が該当ユーザへ付与されます。

1 回当たりの取引限度額を設定する場合

**2** 仕向送金情報・限度額欄の口チェック、および金額を変更

仕向送金取引において、該当ユーザが1 取引当たりに依頼可能な金額の上限値（円貨額）を設定します。

**3** **内容確認** ボタンを押す

### メモ

▶ 権限情報の登録内容欄をチェックした場合、以下の機能が利用できます。

登録内容	説明	ユーザ	
		一般	管理者
依頼	対象取引の依頼データを作成することができます。	○	△
照会	自身が作成した取引、または自身が承認者に指定された取引を照会することができます。（為替予約・リープオーダーでは、他ユーザが依頼・確認した取引を含むすべての取引を照会することができます。）	○	△
全取引照会	他ユーザの取引を含むすべての取引を照会することができます。	○	△
テンプレート管理	テンプレートの登録・変更を行うことができます。	○	△
確認	締結済為替予約取引の締結部確認（コンファーム）を行うことができます。（他ユーザが依頼した取引についても確認することができます。）	○	△
承認	対象取引の承認操作を行うことができます。	○	△
利用（依頼人情報）	依頼人情報の登録・変更を行うことができます。	○	△
利用（受益者情報）	受益者情報の登録・変更を行うことができます。	○	△
利用（送金目的情報）	送金目的情報の登録・変更を行うことができます。	○	△
全履歴照会	全ユーザの操作履歴を照会することができます。	○	○

△：「管理者権限分離機能」をご利用のお客さまは設定できません。

▶ 「管理者権限分離機能」とは、管理者ユーザに設定できる権限を管理系業務の操作に限定し、実際の取引に関わる操作は一般ユーザのみ利用可能とする機能のことです。

▶ 「企業情報（承認/パターン）の照会・変更」および「外為権限の照会・変更」（本操作）は、管理者ユーザのみご利用可能です。（一般ユーザはご利用になれません。）

## 2.3.5 変更内容を確認し、**実行**を押します。

外為権限 変更確認 QJAT01104

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

以下の内容で外為権限の変更を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

**ユーザ情報**

ログインID	abc123456
ユーザ名	チーフ花子
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	MASTER@test.com

**権限情報** ※:他ユーザの取引権限を変更できます。

取引	登録内容			
仕向送金	<input type="radio"/> 借精	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※	<input type="radio"/> オンライン
外貨預金	振替	<input type="radio"/> 借精	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※
	入出金明細	<input type="radio"/> 照会		
輸入	信用状開設	<input type="radio"/> 借精	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※ <input type="radio"/> オンライン
	信用状条件変更	<input type="radio"/> 借精	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※
仕向送金入金	振替	<input type="radio"/> 照会		
為替予約	為替予約	<input type="radio"/> 借精	<input type="radio"/> 照会	<input type="radio"/> 全取引照会※
	リブオーダー	<input type="radio"/> 借精	<input type="radio"/> 照会	
	残高明細	<input type="radio"/> 照会		
	締結明細	<input type="radio"/> 照会		
時価評価明細	<input type="radio"/> 照会			
承認	<input type="radio"/> 仕向送金 <input checked="" type="radio"/> 仕向送金入金		<input type="radio"/> 外貨預金振替	<input type="radio"/> 輸入信用状開設 <input type="radio"/> 輸入信用状条件変更

※:他ユーザの権限も参照できます。

**管理** ※:他ユーザの権限も参照できます。

管理	登録内容
依頼人情報	<input type="radio"/> 利用
受取者情報	<input type="radio"/> 利用
送金目的情報	<input type="radio"/> 利用
操作履歴	<input type="radio"/> 全履歴照会※

**仕向送金情報**

1 振当たりの取引総金額USD 利用 30,000,000

**為替予約情報**

通貨ペア	為替予約			リブオーダー		
	お客様の買い	お客様の売り	1振当たりの取引可能金額(上振)	お客様の買い	お客様の売り	1振当たりの取引可能金額(上振)
USD/JPY	<input type="radio"/> 利用	<input checked="" type="radio"/> 利用	1,000,000	<input type="radio"/> 利用	<input checked="" type="radio"/> 利用	1,000,000
EUR/JPY	<input type="radio"/> 利用	<input type="radio"/> 利用		<input checked="" type="radio"/> 利用	<input checked="" type="radio"/> 利用	

戻る **実行** 1

**1** **実行** ボタンを押す

## 2.3.6 外為取引権限の変更は完了です。

外為権限 変更結果 QJAT01105

入力[変更] >>> 内容確認[変更] >>> 完了[変更]

外為権限の変更が完了しました。

**取引情報**

取引名	外為権限情報
ログインID	abc123456
ユーザ名	管理者ユーザ1
ユーザ種別	管理者ユーザ
操作日時	2015/01/01 00:00

**外為管理メニューへ** **ユーザ情報一覧へ**

業務選択画面に戻る場合

**1** **外為管理メニューへ** ボタンを押す

続けてユーザへの外為取引権限変更を行う場合

**2** **ユーザ情報一覧へ** ボタンを押す



## 2.4 送金目的情報の登録

### 2.4.1 業務選択画面を表示して、**送金目的情報の登録** を押します。



**1** **外為管理** メニュータブを押す  
「外為管理 業務選択」画面を表示します。

**2** **送金目的情報の登録** ボタンを押す

### 2.4.2 送金目的情報を入力して、**内容確認** を押します。



**1** 登録する送金目的情報の **登録名称** を入力

任意の登録名を入力してください。

**2** **送金目的** を選択

送金目的情報を仕向送金依頼でご利用される場合は、「輸出」を選択しないでください。

**3** **送金理由** を入力

「送金目的」で、輸入または仲介貿易を選択した場合、具体的な商品名を入力してください。

メモ

- 登録した送金目的情報は、以下の取引で読み込むことができます。
  - ・ 仕向送金依頼
- 送金目的情報は、お客さま社内で50件まで登録できます。

### 2.4.3 登録内容を確認し、**実行**を押します。



1 **実行** ボタンを押す

.....

### 2.4.4 送金目的情報が登録されました。



業務選択画面に戻る場合

1 **外為管理メニューへ** ボタンを押す

.....

続けて送金目的情報の登録を行う場合

2 **新規の登録へ** ボタンを押す

.....

## 2.5 送金目的情報の読込（仕向送金を例とします）

### 2.5.1 依頼画面で **送金目的情報を表示** を押します。

The screenshot shows a multi-step process for entering remittance details. In the first step, the 'Send Purpose' dropdown menu is highlighted with a red box and a '1' in a black square. A red arrow points to the second step, where a pop-up window titled '送金目的情報を選択してください。' (Please select the remittance purpose.) is displayed. This window contains a table with columns for '登録名称' (Registered Name) and '送金目的' (Remittance Purpose). The table lists three options: '留守宅送金' (Home Remittance), '外国郵便為替決済' (Foreign Postal Exchange Settlement), and '仲介貿易手数料' (Intermediary Trade Fee). The '留守宅送金' option is selected with a radio button. A red arrow points from the selected option back to the 'Send Purpose' dropdown in the main form, which now shows 'その他' (Other) selected. A third red box and '2' in a black square highlight this selection.

登録名称	送金目的
<input type="radio"/> 留守宅送金	その他
<input type="radio"/> 外国郵便為替決済	資本
<input type="radio"/> 仲介貿易手数料	仲介貿易

#### 1 送金目的情報を表示 ボタンを押す

「送金目的情報」ポップアップ画面を表示します。

#### 2 送金目的を選択

ラジオボタンを選択すると「送金目的情報」ポップアップ画面は自動的に閉じ、送金目的情報が画面の入力項目に読み込まれます。

#### メモ

- 仕向送金依頼では、「送金目的」が「輸出」の送金目的情報は表示されません。
- 読み込んだ送金目的情報を利用して、入力を続行してください。
  - ・仕向送金依頼 [画面入力]

## 7. 便利な機能

# 1 テンプレート機能

テンプレートとは同一受取人への仕向送金など、定型的な取引の依頼内容をテンプレート（雛形）として登録しておく機能です。

登録したテンプレートは次回以降の依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。

## テンプレートの保存へ▶

依頼結果または照会結果画面から、依頼内容をテンプレートとして登録できます。

## テンプレート読込

依頼入力画面から、登録したテンプレートを読み込みことができます。



- ▶ テンプレート機能は以下の取引が対象です。
  - ・仕向送金依頼
  - ・輸入信用状開設依頼
- ▶ テンプレートは、対象取引ごとに1,000件まで保存できます。  
保存期限はありません。
- ▶ 取引選択画面の「テンプレートを登録」ボタン押下で、新規のテンプレートを登録することもできます。
- ▶ 取引選択画面の「テンプレートの照会・修正・削除」ボタン押下で表示された登録済みのテンプレートを修正・削除することもできます。

## 1.1 テンプレート保存（仕向送金）

### 1.1.1 依頼結果画面で **テンプレートの保存へ** ボタンを押します。

取引番号	CMT20150401100001
取引名	仕向送金
店名	001 MTA BRANCH ミタシデン
顧客番号	00100125456
企業名(英字)	ABC TRADING CO., LTD.
ステータス	一次承認待ち
操作日時	2015/04/01 12:00:00

1 **テンプレートの保存へ** ボタンを押す

### 1.1.2 登録名称を指定して **実行** ボタンを押します。

登録名称\*  (英角半角英数字4桁)

1 **登録名称** を入力  
任意のテンプレート名を入力してください。

2 **実行** ボタンを押す

### 1.1.3 テンプレート保存の完了です。

登録名称	仕向送金テンプレート01
取引名	仕向送金テンプレート
顧客番号	00100125456
操作日時	2015/04/01 12:00:00

#### メモ

保存したテンプレートは、次回以降の取引で、以下の画面より呼び出すことができます。

- ・仕向送金依頼 [画面入力]
- ・輸入信用状開設依頼 [画面入力]

## 1.2 テンプレート読込（仕向送金を例とします）

121 依頼画面で **テンプレート読込** ボタンを押します。

仕向送金 依頼

入力依頼 >>> 内容確認(依頼) >>> 完了(依頼)

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。  
※必須入力項目です。

国内送金の適正な課税の適用を図るための国外送金率に係る課税の課出率に関する法律(第3回)に定める告知を行います。

基本情報

送金予定日  カレンダーを参照

お客様番号  (※再発注番号は10文字以内)

送金種類  海外向電信送金  
 国内向電信送金

送金人情報

送金人名  送金人姓を参照

送金人住所

金融機関名 NITDAITA BANK

店名 META BRANCH

1 テンプレート読込

1 **テンプレート読込** ボタンを押す

122 一覧より呼び出すテンプレートを選択します。

仕向送金 テンプレート照会

登録されているテンプレートは以下の通りです。  
詳細内容を確認する場合には対象のテンプレートを照会してください。

ガイダンス文書欄(上部)

検索条件

検索条件を絞る

登録名称  (全角半角10文字以内/前方一致)

送金人名  送金人姓を参照 (※再発注番号は10文字以内/前方一致)

受取人名  受取人姓を参照 (※再発注番号は10文字以内/前方一致)

通貨

1 検索

テンプレート一覧

全4件(1~4件を表示中)

10ページ目 10ページ目

登録名称	送金人名	受取人名	通貨
仕向送金テンプレート01	ABC TRADING CO., LTD.	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD
仕向送金テンプレート02	ABC TRADING CO., LTD.	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD
仕向送金テンプレート03	ABC TRADING CO., LTD.	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD
仕向送金テンプレート04	ABC TRADING CO., LTD.	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD

10ページ目 10ページ目

ガイダンス文書欄(下部)

戻る

ガイダンス文書欄(下部)

2

一覧の内容を絞り込みたい場合

1 条件を入力して **検索** ボタンを押す

指定した条件すべてに該当するデータに絞り込みます。

2 **登録名称** リンクを押す

### 便利

**依頼人情報を表示** 依頼人情報が一覧表示されますので、この中から選択することで、送金人名が自動で入力されます。

**受益者情報を表示** 受益者情報が一覧表示されますので、この中から選択することで、受取人名が自動で入力されます。

## 123 依頼画面にテンプレート内容が読み込まれました。

仕向送金 依頼 GOMT01103

入力依頼 >>> 内容確認(依頼) >>> 完了(依頼)

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。  
※必須入力項目です。  
「内容確認」の適正な情報の確認を怠るための国外送金時に係る罰則の課出額に関する法律(第5条)に定める告知を行います。

テンプレート読み込み

基本情報

送金指定日	<input type="text"/>	テンプレート読み込み
お客様管理番号	ABC1234	(半角英数字16文字以内)
送金種類	<input checked="" type="radio"/> 海外向電送金 <input type="radio"/> 国内向電送金	

送金人情報

送金人名	ABC TRADING CO., LTD.	送金人住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
送金人住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN	金融機関名	NITDATA BANK
金融機関名	NITDATA BANK	店名	NETA BRANCH

送金金額



- ▶ 日付や金額など、依頼の都度変更となる項目はテンプレート保存対象外となりますので、入力が必要です。それ以外の項目については、テンプレートの内容が反映されます。
- ▶ 呼び出したテンプレートの内容を利用して、入力を続行してください。
  - ・仕向送金依頼 [画面入力]
  - ・輸入信用状開設依頼 [画面入力]



## 2 複写作成

「取引照会」で照会した内容を、複写／再利用したうえで、新しい依頼取引を作成することができます。

### 2.1 複写作成（仕向送金）

#### 2.1.1 照会結果画面で **複写作成** ボタンを押します。

1 **複写作成** ボタンを押す

#### 2.1.2 依頼画面に複写内容が読み込まれました。

#### メモ

- ▶ 複写作成は、以下の取引が対象です。
  - ・仕向送金依頼
  - ・輸入信用状開設依頼
- ▶ 複写作成は、依頼権限が設定されたユーザのみご利用いただけます。（照会権限のみ設定されたユーザは、「複写作成」ボタンを押すことができません）。必要に応じ、操作権限を変更してください。
- ▶ 日付や金額など、依頼の都度変更となる項目は複写対象外となりますので、入力が必要です。それ以外の項目については、複写した内容が反映されます。
- ▶ 複写作成された内容を利用して、入力を続行してください。
  - ・仕向送金依頼 [画面入力]
  - ・輸入信用状開設依頼 [画面入力]

# 3

## 一時保存

お取引を作成中に作業を中断したい場合、入力途中の内容を保存することができます。  
作業を再開したい場合は、「作成中取引一覧」から一時保存した内容呼び出すことができます。(P.83 参照)

### 3.1 一時保存

#### 3.1.1 依頼画面で **一時保存** を押します。

1 **一時保存** ボタンを押す

#### メモ

- ▶ 一時保存は、仕向送金、輸入信用状開設、輸入信用状条件変更の依頼画面でのみご利用いただけます。  
※ファイル登録を利用した依頼の場合は、ご利用いただけません。
- ▶ 1 ユーザにつき、仕向送金、輸入信用状開設、輸入信用条件変更ごとに25 件まで取引を保存できます。
- ▶ 一時保存された取引の保存期間は、保存した日から1 年間です。
- ▶ 一時保存できない場合、画面の上側にメッセージが表示されますので、確認、および入力内容を修正してください。

#### 3.1.2 一時保存の完了です。

1 **受付番号** を控える

#### メモ

- ▶ 作業を再開する際に、「作成中取引一覧」から保存した取引を選択するのに利用します。

## 3.2 作業の再開

### 3.2.1 取引選択画面を表示して、**作成中取引の修正・削除**を押します。



**1** **仕向送金** メニュータブを押す

「仕向送金 取引選択」画面を表示します。

**2** **作成中取引の修正・削除** ボタンを押す

### 3.2.2 作成中取引一覧画面を表示して、**受付番号** リンクを押します。



**1** 一時保存した取引の **受付番号** リンクを押す

**メモ**

- ▶ 一時保存した取引のステータスは、「保存中」です。
- ▶ 「作成中取引一覧」をご参照ください。

### 3.2.3 一時保存した取引が呼び出されます。

仕向送金 》 作成中取引詳細 GOMT08102

選択した仕向送金の取引の詳細です。  
修正を行う場合は、「修正」ボタンを押してください。  
削除を行う場合は、「削除」ボタンを押してください。  
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る課税の届出等に関する法律」第36条に定める告知を行います。

取引情報

取引番号	GMT201504100002
ファイル登録番号	
ステータス	保存中
保存日	2015/04/01
申込日	

取引理由

依頼情報

依頼者	データ花子 2015/04/01 12:00:00
-----	---------------------------

承認情報

承認者	(一次承認者)データ太郎 2015/04/01 12:30:00 (最終承認者)データ太郎
コメント	

貴行がデビット預金請求に際して、**1** 特約報告書を作成し、**2** 点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載を行うこと(本点から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます)に同意し、承諾いたします。

戻る 修正 削除

呼び出した取引を修正する場合

**1** **修正** ボタンを押す

呼び出した取引を削除する場合

**2** **削除** ボタンを押す

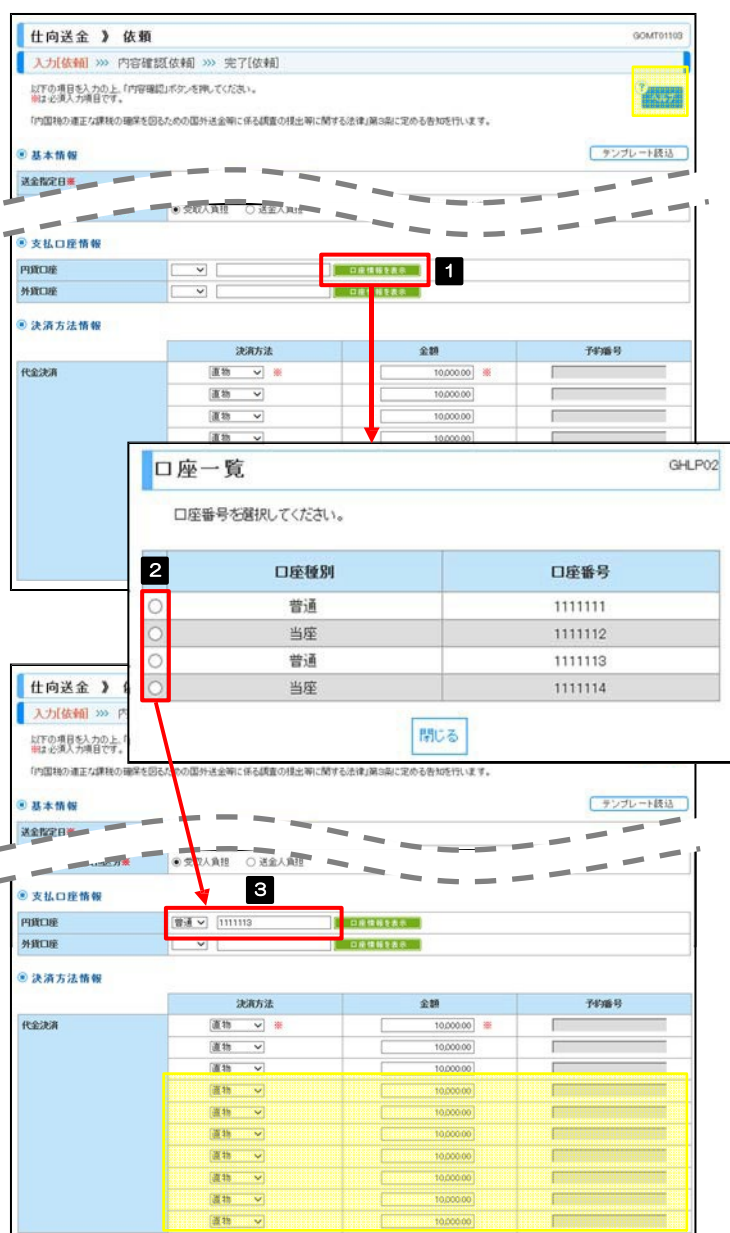
# 4

## 口座一覧

お客さまに事前に申し込まいただいた口座が一覧表示されます。  
口座一覧で選択した口座の情報は、画面の入力項目に読み込まれます。

### 4.1 口座一覧

#### 4.1.1 口座情報を表示 を押します。



#### 1 口座情報を表示 ボタンを押す

「口座一覧」ポップアップ画面が表示されます。

#### 2 口座情報を選択する

ラジオボタンを選択すると「口座一覧」ポップアップ画面は自動的に閉じます。

#### 3 選択した口座情報を画面の入力項目に読み込み



- ▶ 読み込んだ口座情報を利用して、入力を続行してください。
- ・仕向送金依頼 [画面入力]



## 8. 印刷

# 1 印刷

お客さまのお申込内容（申込書）などをPDF 形式ファイルで印刷できます。

## 1.1 操作手順

取引一覧画面で、**申込書印刷** ボタンを押した場合の操作を例として説明します。

### 1.1.1 取引一覧画面で、印刷をしたい取引を選択し、を押します。

### 申込書印刷

#### 1 対象取引の □ にチェック

- ① 対象取引の □ は複数チェックできます。
- ② 「選択□」をチェックしますと、表示しているページの取引すべてが選択されます。

#### 2 申込書印刷 ボタンを押す

#### 3 通知バーを表示 ⚠

#### 4 ファイルを開く (O) ボタンを押す

PDF 形式ファイルが表示されます。

#### ⚠ 注意

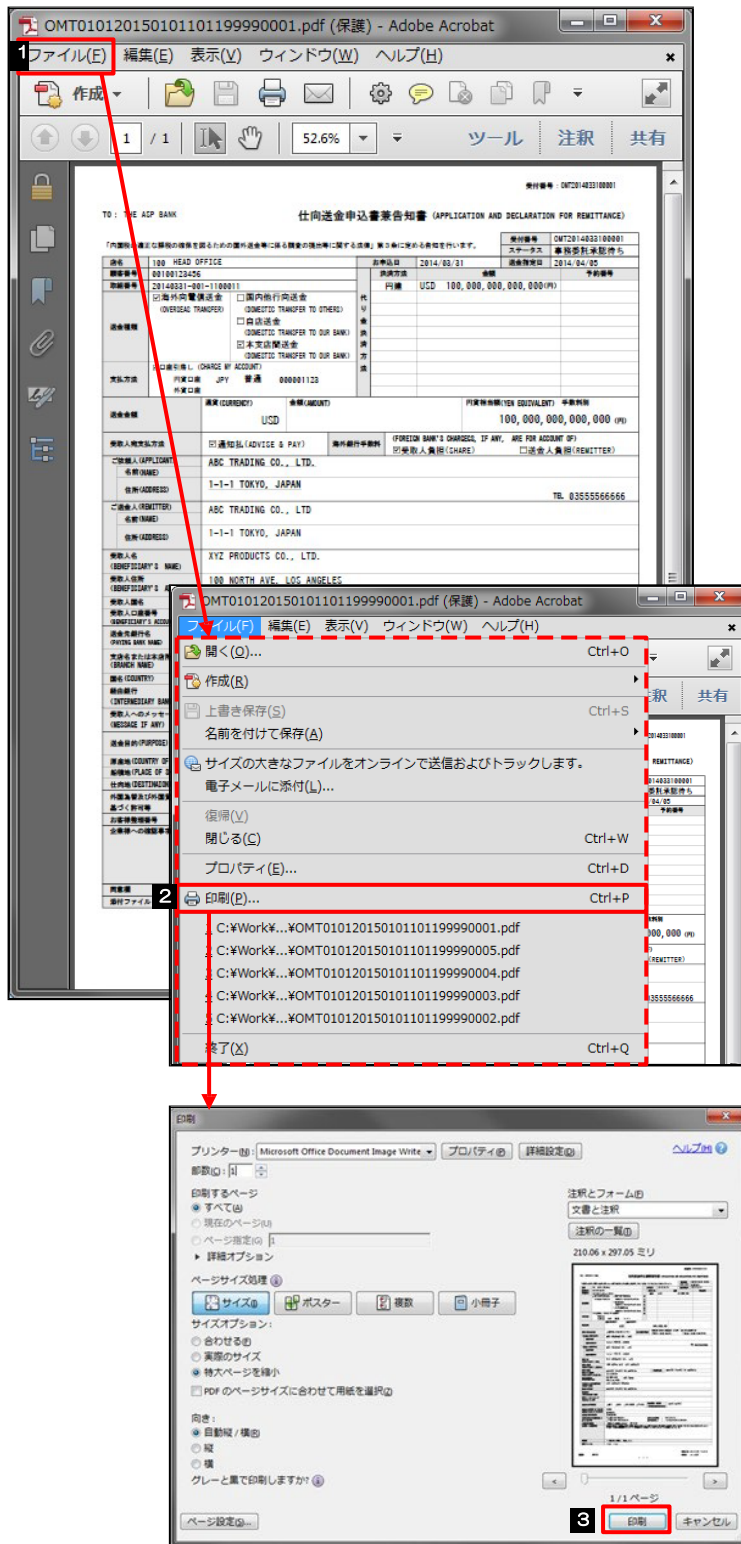
▶ PDF 形式ファイルをご閲覧いただくには、アドビシステムズ社の「Adobe Reader」が必要です。

▶ 2～3 は、お客さまが利用されているブラウザにより動作が異なります。

※ここでは、「Internet Explorer 11」をご利用時の例として説明しています。



## 1.1.2 表示した申込書を印刷します。



### 1 ファイル (F) を押す

ファイルのメニューが表示されます。

### 2 印刷 (P) を押す

「印刷」ウィンドウを表示します。

### 3 印刷 ボタンを押す

以上でファイルの印刷は完了です。  
申込書が印刷されているかプリンタをご確認ください。



▶印刷できるPDF 帳票は、以下のとおりです。

サービス種類	ボタン名	PDF 帳票 の種類	取引の 選択可否	最大 印刷件数
仕向送金	申込書印刷	申込書	○	100 件
	一覧印刷	一覧	×	1,000 件

※1 「取引の選択可否」欄が“×”（不可）の場合、取引の選択有無に関わらず、すべての取引を一括印刷します。ただし、一覧印刷については取引ではなく、取引の一覧を印刷します。

※2 「取引の選択可否」欄が“○”（可能）の場合、同じページに表示されている取引のうち、選択された取引のみ印刷します。異なるページに跨って表示された取引を選択することはできません。

※3 並び順を変更し再表示した場合、再表示後の順序で印刷されます。

## 9. ファイル取得

# 1 ファイル取得

お客さまのお申込内容（申込書）などをファイルとして取得できます。

## 1.1 操作手順

**申込ファイル取** ボタンを押した場合の操作を例として説明します。

### 1.1.1 取引一覧画面で、ファイルを取得したい取引を選択し、**申込ファイル取得** を押します。

#### 1 対象取引の □ にチェック

- ①対象取引の □ は複数チェックできます。
- ②「選択」をチェックしますと、表示しているページの取引すべてが選択されます。

#### 2 **申込ファイル取** ボタンを押す

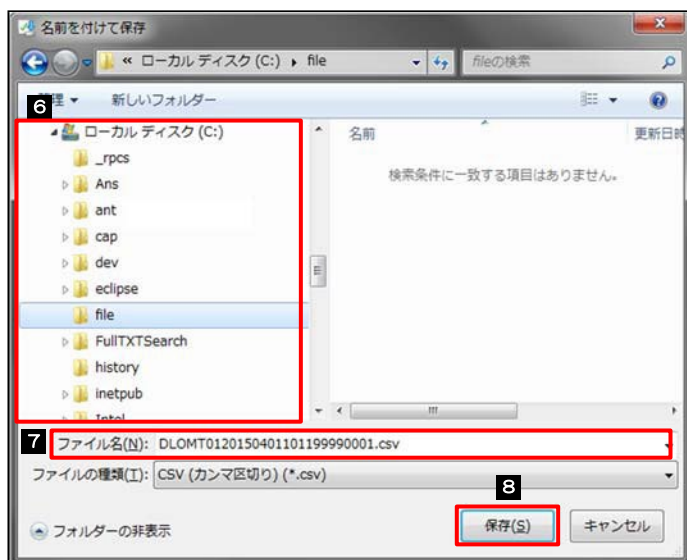
#### 3 通知バーを表示 ⚠

#### 4 **保存(S)** ボタン横の ▼ を押す

リストが表示されます。

#### 5 リストから **名前を付けて保存(A)** を押す

つづ



**6** ファイルの保存場所を指定

**7** 保存するファイル名を指定

ファイル名を変更しない場合は、次の手順へお進みください。

**8** 保存 (S) ボタンを押す

以上でファイルの取得は完了です。

**注意**

- **3** ~ **5** は、お客さまが利用されているブラウザにより動作が異なります。  
※ここでは、「Internet Explorer11」をご利用時の例として説明しています。

**メモ**

➤ 取得できるファイルは、以下の通りです。

サービス種類	ボタン名	取得ファイルの種類	取引の選択可否	最大取得件数	取得ファイルの形式	
					CSV形式	全銀形式
仕向送金	申込ファイル取得	申込データ	○	100件	○	—

- ※1 「取引の選択可否」欄が“×”（不可）の場合、すべての取引をファイルに一括出力します。
- ※2 「取引の選択可否」欄が“○”（可能）の場合、同じページに表示されている取引のうち、選択された取引のみファイルに出力します。異なるページに跨って表示された取引を選択することはできません。
- ※3 全銀形式ファイルのフォーマットについては、「西武外為インターネットバンキングサービス操作マニュアル（別冊）」をご参照ください。
- ※4 並び順を変更し再表示した場合、再表示後の順序でファイルに出力されます。
- ※5 操作履歴は、画面に表示されていない操作履歴も取得されます。



# 西武外為インターネットバンキングサービス

操作マニュアル（別冊）

# 別冊1. 入力項目詳細



# 1

## 仕向送金依頼

仕向送金 》 依頼

GOMT01103

入力[依頼] >>> 内容確認[依頼] >>> 完了[依頼]

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。  
※は必須入力項目です。

ヘルプ

「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第9条に定める告知を行います。

### 基本情報

テンプレート読込

送金指定日※	1	2015/04/01	カレンダーを表示
お客様整理番号	2	ABC1234	(半角英数記号33文字以内)
送金種類※	3	<input checked="" type="radio"/> 海外向電信送金 <input type="radio"/> 国内向電信送金	

### 送金人情報

送金人名※	4	ABC TRADING CO.,LTD.	依頼人情報を表示
送金人住所※	5	1-1-1 TOKYO, JAPAN	「送金人名」と「送金人住所」を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。
金融機関名	6	NTTDATA BANK	
店名	7	MTA BRANCH	

### 送金金額情報

通貨※	8	USD アメリカ・ドル
金額	9	300,000.00
円貨相当額	10	
手数料※	11	<input checked="" type="radio"/> 手数料別 <input type="radio"/> 手数料込
海外銀行手数料負担区分※	12	<input checked="" type="radio"/> 受取人負担 <input type="radio"/> 送金人負担

### 支払口座情報

円貨口座	13	JPY 普通 1234567
外貨口座	14	USD 普通 111111

### 決済方法情報

	決済方法	金額	予約番号
代金決済	15 直物 ※	16 10,000.00 ※	17
	為替予約	10,000.00	FWD-12345
	外貨	10,000.00	

● 受取人情報

受取人名※	18	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	<a href="#">受益者情報を表示</a>
受取人住所※	19	100 NORTH AVE. LOS ANGELES 「受取人名」と「受取人住所」を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。	
受取人国名※	20	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 (半角英数記号35文字以内)	
受取人国名(本店所在国)	21	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 (半角英数記号35文字以内)	
受取人口座番号(BAN等)※	22	001234567 (半角英数記号34文字以内)	

● 送金先銀行

BIC(SWIFT)コード	23	8015JPJT001 <a href="#">金融機関情報を表示</a> (半角英数8文字または11文字)
送金先銀行名※	24	ABC BANK
支店名または支店所在地※	25	LOS ANGELES BRANCH 「送金先銀行名」と「支店名または支店所在地」を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。
国名※	26	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 (半角英数記号35文字以内) 海外向電信送金の場合には、日本(JAPAN)以外を登録してください。
経由銀行	27	<div style="border: 1px solid gray; height: 40px;"></div> (半角英数記号140文字以内)

● 送金目的・許可等

送金目的※	28	輸入 <a href="#">送金目的情報を表示</a>							
送金理由※	29	AUTO PARTS 輸入・仲介貿易の場合には、具(材)商品名を登録してください。							
原産地	30	CHINA (半角英数記号65文字以内)							
船積地(都市名)	31	SHANGHAI (半角英数記号65文字以内)							
仕向地(都市名)	32	FUKUSHIMA (半角英数記号65文字以内)							
外国為替及び外国貿易法に基づく許可等※	33	<input type="radio"/> 不要 <input checked="" type="radio"/> 必要 <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>34</td> <td>許可日付</td> <td>2015/03/20</td> <td><a href="#">カレンダーを表示</a></td> <td>35</td> <td>許可番号</td> <td>1122334455667788900</td> </tr> </table>	34	許可日付	2015/03/20	<a href="#">カレンダーを表示</a>	35	許可番号	1122334455667788900
34	許可日付	2015/03/20	<a href="#">カレンダーを表示</a>	35	許可番号	1122334455667788900			

● メッセージ

受取人へのメッセージ	36	MESSAGE TO BENE (半角英数記号140文字以内)
------------	----	------------------------------------

● 金融機関への連絡事項

連絡事項	37	<div style="border: 1px solid gray; height: 40px;"></div> (全角半角150文字以内)
------	----	--

● 添付ファイル

添付ファイル	38	extension.pdf <a href="#">ファイル登録</a>
--------	----	---

貴行が「テロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載および提供を行なうこと(関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます)に同意し、承認いたします。

No.	入力項目	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容	
—	基本情報					
1	送金指定日	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	送金指定日を入力してください。 翌月の応当日（金融機関営業日）まで指定可能です。	
2	お客様整理番号	任意	半角英数記号	33	お客様整理番号を入力してください。	
3	送金種類	必須	選択	—	送金種類をラジオボタンで選択してください。 ①海外向電信送金【初期値】 ②国内向電信送金 「国内向電信送金」を選択した場合は、プルダウンから下記いずれかを選択してください。 ②-1 自店送金 ②-2 本支店宛送金 ②-3 国内他行宛送金	
—	送金人情報					
4	送金人名	必須	半角英数記号	合計 140	お客さまから申請いただいた企業名・住所が初期表示されます。お客さまが自由に入力および変更することはできません。	
5	送金人住所					
6	金融機関名	—	—	—		当金庫の金融機関名が自動表示されます。（固定表示／変更不可）
7	店名	—	—	—		お客さまのお取引店名が自動表示されます。（固定表示／変更不可）
—	送金金額情報					
8	通貨	必須	選択	—	送金通貨をプルダウンから選択してください。	
9	金額	条件付 必須	半角数字	15	送金金額を入力してください。	
10	円貨相当額	条件付 必須	半角数字	15	入力することはできません。	
11	手数料	必須	選択	—	【入力条件】 No.9「金額」を入力した場合は、自動的に「手数料別」が選択されます。 （「手数料込」を選択することはできません。）	
12	海外銀行手数料 負担区分	必須	選択	—	送金先銀行など、海外の銀行で発生する手数料の負担人（送金受取人、またはお客さま）について、ラジオボタンで選択してください。 ①受取人負担【初期値】 ②送金人負担 ※①を選択した場合も、幣行庫の送金手数料はお客様負担となります。	
—	支払口座情報					
13	円貨口座	条件付 必須	選択	—	お客さまの登録口座がプルダウンに一覧表示されますので、この中から送金代り金の引落口座を選択してください。 【入力条件】 No.8「通貨」、No.15「決済方法」の入力内容に応じて選択してください。（詳細は【補足】をご参照ください。）	
14	外貨口座	条件付 必須	選択	—		
—	決済方法情報					
15	決済方法	必須	選択		決済方法をプルダウンから選択してください。 ①直物（スポット）：送金指定日当日の為替レートで送金をおこないます。 ②為替予約：ご成約済みの為替予約レートで送金をおこないます。 ③外貨（外貨払い）：外貨建て送金の代り金を外貨でお支払いいただく場合に選択してください。 ④円建：No.8「通貨」に「JPY」を指定した場合に選択してください。 【入力条件】 No.15「決済方法」とNo.16「金額」（1行目）の入力は必須です。 また、複数の決済条件を組み合わせることで分割決済を行う場合、最大10までの指定が可能です。	
16	金額	必須	半角数字	15	決済金額を入力してください。	

No.	入力項目	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					・外貨額指定の場合：No.9「金額」を入力した場合、該当外貨にて入力してください。 【入力条件】 分割決済を行う場合、No.9「金額」で指定した全体金額と、No.16「金額」で指定する各分割金額の合計が一致するように入力してください。
17	予約番号	条件付 必須	半角英数記号	16	ご成約済の予約番号（当金庫REF. NO.）を入力してください。 【入力条件】 No.15「決済方法」に②（為替予約）を選択した場合は必須です。
—	受取人情報				
18	受取人名	必須	選択 半角英数記号	合計 140	送金お受取人の氏名・住所を入力してください。
19	受取人住所				
20	受取人国名	必須	選択 半角英数記号	35	お受取人の所在国をプルダウンから選択してください。
21	受取人国名 （本店所在国）	任意	選択 半角英数記号	35	お受取人の本店（本社）所在国をプルダウンから選択してください。
22	受取人口座番号 （IBAN 等）	必須	半角英数記号	34	お受取人の口座番号をIBAN コードなどで入力してください。 ※IBANコード（International Bank Account Number）とは、銀行口座について、所在国、支店、口座番号を特定するための国際標準です。
—	送金先銀行				
23	BIC（SWIFT）コード	任意	半角英数 （スペース不可）	11	送金先銀行のBIC（SWIFT）コードを8桁または11桁で入力してください。 ※BICコード（Bank Identifier Code）とは、銀行間通信網（SWIFT）において金融機関を特定するための国際標準です。
24	送金先銀行名	必須	半角英数記号	合計 140	送金先銀行の金融機関名、および支店名（または支店所在地）を入力してください。
25	支店名または 支店所在地				
26	国名	必須	選択 半角英数記号	35	送金先銀行の支店所在国をプルダウンから選択してください。 「その他」を選択した場合は、国名を直接入力してください。 【入力条件】 No.3「送金種類」が①（海外向電信送金）の場合、「JAPAN」を指定することはできません。（②（国内向電信送金）の場合は「JAPAN」のみ指定可能です。）
27	経由銀行	任意	半角英数記号	140	経由銀行の指定がある場合、銀行名、支店名、および支店所在地を入力してください。
—	送金目的・許可等				
28	送金目的	必須	選択	—	送金目的をプルダウンから選択してください。 ①輸入 ②資本 ③仲介貿易 ④その他 「送金目的情報を表示」ボタンを押すことで、お客さまが事前に登録された送金目的情報が一覧表示されますので、この中から選択することもできます。選択すると、No.29「送金理由」も併せて自動設定されます。
29	送金理由	必須	漢字 全角かな 全角半角カナ 全角半角英数 全角半角記号	22	No.28「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は「具体的な商品名」を、②（資本）、④（その他）の場合は「送金理由」を入力してください。
30	原産地	条件付 必須	半角英数記号	65	商品の原産地（国名）を入力してください。 【入力条件】 No.28「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は必須です。

No.	入力項目	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
31	船積地（都市名）	条件付 必須	半角英数記号	65	商品の船積地（都市名（および港・空港名））を入力してください。 【入力条件】 No.28「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は必須です。
32	仕向地（都市名）	条件付 必須	半角英数記号	65	商品の仕向地（都市名）を入力してください。 【入力条件】 No.28「送金目的」が③（仲介貿易）の場合は必須です。
33	外国為替及び外国貿易 法に基づく許可等	必須	選択	—	外為法により財務省への許可義務が課された送金取引に該当するかをラジオボタンで選択してください。 ①不要【初期値】：該当しない場合に選択してください。 ②必要：該当する場合に選択してください。
34	許可日付	条件付 必須	日付 (YYYYMMDD)	—	許可義務がある場合、許可を得た日付を入力してください。 【入力条件】 No.33「外国為替及び外国貿易法に基づく許可等」が②（必要）の場合は必須です。
35	許可番号	条件付 必須	半角英数記号	20	許可義務がある場合、許可番号を入力してください。 【入力条件】 No.33「外国為替及び外国貿易法に基づく許可等」が②（必要）の場合は必須です。
—	メッセージ				
36	受取人へのメッセージ	任意	半角英数記号	140	受取人へのメッセージを入力してください。（受取人に通知されます）
—	金融機関への連絡事項				
37	連絡事項	任意	漢字 全角かな 全角半角カナ 全角半角英数 全角半角記号	150	当金庫への連絡事項を入力してください。
—	添付ファイル				
38	添付ファイル	任意	—	—	当金庫では利用できません。

【補足】通貨・決済方法・支払口座の指定方法について

入力項目								指定可否	説明
通貨 (No.8)	決済方法 (No.15)				支払口座情報				
	直物	為替 予約	外貨	円建	円貨口座 (No.13)	外貨口座 (No.14)			
JPY	○	-	-	-	-	-	×	円建て送金の場合、決済方法に「円建」以外を指定することはできません。	
	-	○	-	-	-	-	×		
	-	-	○	-	-	-	×		
	-	-	-	○	○ (JPY)	-	○	円建て送金の代り金を円預金からお支払いいただく場合、「円貨口座」に円預金口座を指定してください。	
					-	○ (JPY)	○	非居住者のお客さまは「外貨口座」に非居住者円預金口座を指定してください。	
					-	○ (外貨)	×	円建て送金の代り金を外貨でお支払いいただくことはできません。	
外貨	-	-	-	○	-	-	×	外貨建て送金の場合、決済方法に「円建」を指定することはできません。	
	○	-	-	-	○ (JPY)	-	○	外貨建て送金の代り金を円貨でお支払いいただく場合、「円貨口座」に円預金口座を指定してください。	
					-	○ (JPY)	○	非居住者のお客さまは「外貨口座」に非居住者円預金口座を指定してください。	
					-	○ (外貨)	×	決済方法に「直物」を選択した場合、送金代り金を外貨でお支払いいただくことはできません。	
	-	○	-	-	○ (JPY)	-	○	外貨建て送金の代り金を円貨でお支払いいただく場合、「円貨口座」に円預金口座を指定してください。	
					-	○ (JPY)	○	非居住者のお客さまは「外貨口座」に非居住者円預金口座を指定してください。	
					-	○ (外貨)	×	決済方法に「為替予約」を選択した場合、送金代り金を外貨でお支払いいただくことはできません。	
	-	-	○	-	○ (JPY)	-	×	決済方法に「外貨」を選択した場合、送金代り金を円貨でお支払いいただくことはできません。	
					-	○ (JPY)	×		
-					-	○	-	-	○ (外貨)



## 別冊2. 入力可能文字



# 1

## 入力可能な文字・記号について

### 1.1 画面項目に入力可能な文字・記号

#### 1.1.1 半角文字・記号

数字	英字						記号				カナ						
0	A	K	U	e	o	y	SP	*	>		ア	サ	ナ	マ	ル	オ	-
1	B	L	V	f	p	z	!	+	?	}	イ	シ	ニ	ミ	レ	ヤ	・
2	C	M	W	g	q	~	,	@	~	ウ	ス	ヌ	ム	ロ	ユ	°	
3	D	N	X	h	r	#	-	[	エ	セ	ネ	メ	ワ	ヨ			
4	E	O	Y	i	s	\$	.	¥	オ	リ	ノ	モ	ヲ	ツ			
5	F	P	Z	j	t	%	/	]	カ	タ	ハ	ヤ	ソ	。			
6	G	Q	a	k	u	&	:	^	キ	チ	ヒ	コ	ア	「			
7	H	R	b	l	v	'	:	_	ク	ツ	フ	ヨ	イ	」			
8	I	S	c	m	w	(	<	`	ケ	テ	ハ	ラ	ウ	,			
9	J	T	d	n	x	)	=	{	コ	ト	ホ	リ	エ	・			

#### 1.1.2 全角文字・記号

区番号	種類
1、2区	各種記号
3区	英数字
4、5区	ひらがな・カタカナ
6、7区	ギリシャ文字・キリル文字
8区	罫線素片
13区	システム外字：NEC 特殊文字（株、有、職、①、Iなど）
16~47区	第一水準漢字
48~84区	第二水準漢字

## 1.2 ログインID・各種パスワードに入力可能な文字・記号 (半角)

数字	英字						記号				カナ						
0	A	K	U	e	o	y	SP	*	>		ア	サ	ナ	マ	ル	オ	-
1	B	L	V	f	p	z	!	+	?	}	イ	シ	ニ	ミ	レ	ヤ	°
2	C	M	W	g	q	~	,	@	~	ウ	ス	ヌ	ム	ロ	ユ	°	
3	D	N	X	h	r	#	-	[	エ	セ	ネ	メ	リ	ヨ			
4	E	O	Y	i	s	\$	.	¥	オ	リ	ノ	モ	ヲ	ツ			
5	F	P	Z	j	t	%	/	]	カ	タ	ハ	ヤ	ソ	。			
6	G	Q	a	k	u	&	:	^	キ	チ	ヒ	ユ	ア	「			
7	H	R	b	l	v	'	:	_	ク	ツ	フ	ヨ	イ	」			
8	l	S	c	m	w	(	<	`	ケ	テ	ハ	ラ	ウ	,			
9	J	T	d	n	x	)	=	{	コ	ト	ホ	リ	エ	・			

(注1) 網掛けされた文字・記号は入力できません。

## 1.3 メールアドレスに入力可能な文字・記号 (半角)

数字	英字						記号				カナ						
0	A	K	U	e	o	y	SP	*	>		ア	サ	ナ	マ	ル	オ	-
1	B	L	V	f	p	z	!	+	?	}	イ	シ	ニ	ミ	レ	ヤ	°
2	C	M	W	g	q	~	,	@	~	ウ	ス	ヌ	ム	ロ	ユ	°	
3	D	N	X	h	r	#	-	[	エ	セ	ネ	メ	リ	ヨ			
4	E	O	Y	i	s	\$	.	¥	オ	リ	ノ	モ	ヲ	ツ			
5	F	P	Z	j	t	%	/	]	カ	タ	ハ	ヤ	ソ	。			
6	G	Q	a	k	u	&	:	^	キ	チ	ヒ	ユ	ア	「			
7	H	R	b	l	v	'	:	_	ク	ツ	フ	ヨ	イ	」			
8	l	S	c	m	w	(	<	`	ケ	テ	ハ	ラ	ウ	,			
9	J	T	d	n	x	)	=	{	コ	ト	ホ	リ	エ	・			

(注1) 網掛けされた文字・記号は入力できません。

## 1.4 ユーザ名に入力可能な文字・記号

### 1.4.1 半角文字

数字	英字						記号				カナ						
0	A	K	U	e	o	y	SP	*	>		ア	サ	ナ	マ	ル	オ	-
1	B	L	V	f	p	z	!	+	?	}	イ	ッ	ニ	ミ	レ	ヤ	・
2	C	M	W	g	q	~	,	@	~	ウ	ス	ヌ	ム	ロ	ユ	°	
3	D	N	X	h	r	#	-	[		エ	セ	ネ	メ	ワ	ヨ		
4	E	O	Y	i	s	\$	.	¥		オ	リ	ノ	モ	ヲ	ツ		
5	F	P	Z	j	t	%	/	]		カ	タ	ハ	ヤ	ソ	。		
6	G	Q	a	k	u	&	:	^		キ	チ	ヒ	ユ	ア	「		
7	H	R	b	l	v	'	;	_		ク	ツ	フ	ヨ	イ	」		
8	I	S	c	m	w	(	<	`		ケ	テ	ハ	ラ	ウ	,		
9	J	T	d	n	x	)	=	{		コ	ト	ホ	リ	エ	・		

(注1) 網掛けされた文字・記号は入力できません。

### 1.4.2 全角文字

区番号	種類
1、2区	各種記号
3区	英数字
4、5区	ひらがな・カタカナ
6、7区	ギリシャ文字・キリル文字
8区	罫線素片
13区	システム外字：NEC 特殊文字（株、尙、職、①、I など）
16~47区	第一水準漢字
48~84区	第二水準漢字
89~92区	システム外字：NEC 選定IBM 拡張文字
115~119区	システム外字：IBM 選定IBM 拡張文字

# 別冊3. 端末設定

# 1

## はじめに

西武外為インターネットバンキングサービスをご利用いただくにあたり、ブラウザ（インターネットに接続するソフト）の設定作業は原則不要ですが、お客さまのご利用環境によっては、ブラウザの設定が必要となる場合があります。

お客さまの状況にあわせて手順をご確認ください。

### ■ブラウザの設定を行う前に

お客さまのご利用環境（ネットワーク、ソフトウェア）をご確認ください。

お客さまのご利用環境によっては、西武外為インターネットバンキングサービスをご利用板だけない場合があります。

### ■「ソフトウェアキーボードを開く」や「金融機関情報を表示」ボタンを押しても、ポップアップ画面が表示されない

ポップアップブロックの設定を行ってください。

西武外為インターネットバンキングサービスのサイトをポップアップブロックの対象外に設定することで、ポップアップ画面が表示されるようになります。

### ■一部の画面でボタンを押しても動かない

アクティブスクリプト（JavaScript）の設定を行ってください。

西武外為インターネットバンキングサービスではJavaScriptを利用しています。

JavaScriptが動作しないブラウザではご利用いただけません。

### ■ファイルの取得・印刷ができない

西武外為インターネットバンキングサービスのURLを信頼済みサイトとして設定してください。

信頼済みサイトとして設定することにより、ファイルの取得・印刷が行えるようになります。

### ■画面の表示が崩れる

IE8以降をご利用の場合は、互換表示の設定を行ってください。

西武外為インターネットバンキングサービスのサイトを互換表示の対象にすると、画面の表示が改善される場合があります。

画面の表示が改善されない場合は、画面表示の設定を行ってください。

### ■EV SSL証明書が利用できない（アドレスバーが緑色にならない）

SmartScreenフィルター機能、または自動フィッシング詐欺検出機能の設定を行ってください。

ブラウザのバージョンによって、設定する機能が異なります。

- IE8以降：SmartScreenフィルター機能
- IE7：自動フィッシング詐欺検出機能

※EVSSLの詳細については、「企業操作マニュアル 1. ご利用にあたって」をご参照ください。

### ■上記の事象に該当しない場合

①ご利用環境のセキュリティ設定が原因の可能性があります。

西武外為インターネットバンキングサービスのURLを信頼済みサイトとして設定してください。

②ブラウザのアドオンが原因の可能性があります。

アドオンの無効化を行ってください。

③ブラウザの設定や状態が原因の可能性があります。

ブラウザ設定の初期化をご確認ください。

※お客さまが他のサイトなどを利用されるために、設定を変更されている可能性があります、ブラウザの初期化を行うと他のサイトが利用できなくなる可能性があります。

# 2

## ご利用環境の確認

### 2.1 ネットワークの確認

#### ■ インターネットへ接続できること

西武外為インターネットバンキングサービス以外のサイトを表示できるかご確認ください。  
他のサイトが表示できない場合、以下をご確認ください。

- ・お客さまが利用されている端末とLAN ケーブル（無線LAN など）が正しく接続されていること
- ・お客さまが利用されているプロバイダのホームページより、回線障害や回線工事が行われていないこと。

#### ■ https への接続が可能であること

社内ネットワークなどを構築されている場合、セキュリティ対策として「https://」への接続が制限されている場合があります。

接続が制限されている場合、西武外為インターネットバンキングサービスをご利用いただけません。

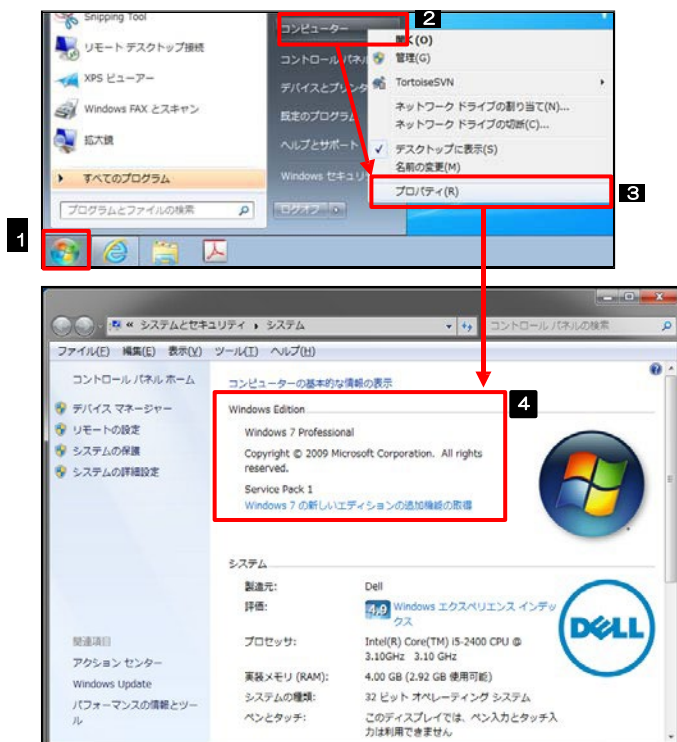
### 2.2 ソフトウェアの確認

お客さまがご利用されている端末の OS とブラウザのバージョンが、西武外為インターネットバンキングサービスの動作保証対象であることをご確認ください。

動作保障対象外の OS とブラウザをご利用の場合、動作保障対象の OS とブラウザへ更新されることをご検討ください。

動作保証対象の OS とブラウザは、当金庫のホームページにて確認できます。

#### 2.2.1 OS バージョンを確認します。



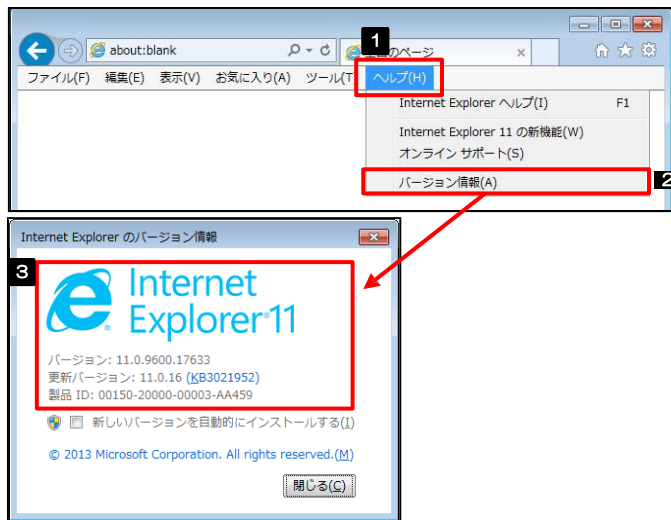
1 スタート ボタンをクリックする  
スタートメニューが表示されます。

2 スタートメニュー右側の コンピュータ  
を右クリックする  
コンピュータのメニューが表示されます。

3 プロパティ を選択

4 OS のバージョンを確認してください

## 2.2.2 ブラウザのバージョンを確認します。



1 ブラウザを起動し、メニューバーの  
ヘルプ を押す

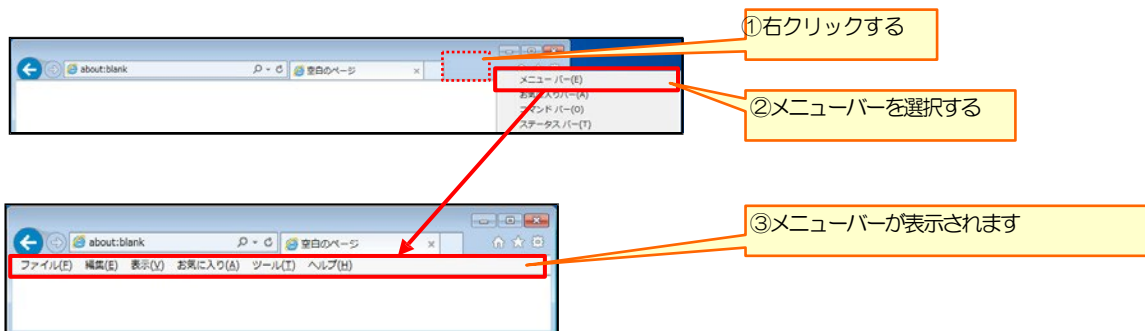
メニューが表示されます。

2 バージョン情報 を選択

3 ブラウザのバージョンを確認してくだ  
さい

### メモ

➤ IE でメニューバーが表示されていない場合は、以下の手順を行ってください。



①右クリックする

②メニューバーを選択する

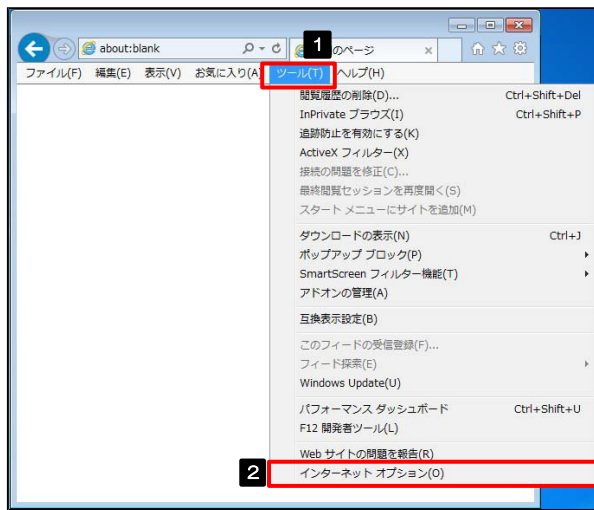
③メニューバーが表示されます

# 3

## ご利用環境の設定

### 3.1 ポップアップブロックの設定

#### 3.1.1 ブラウザのツールバーから **インターネットオプション** を選択します。



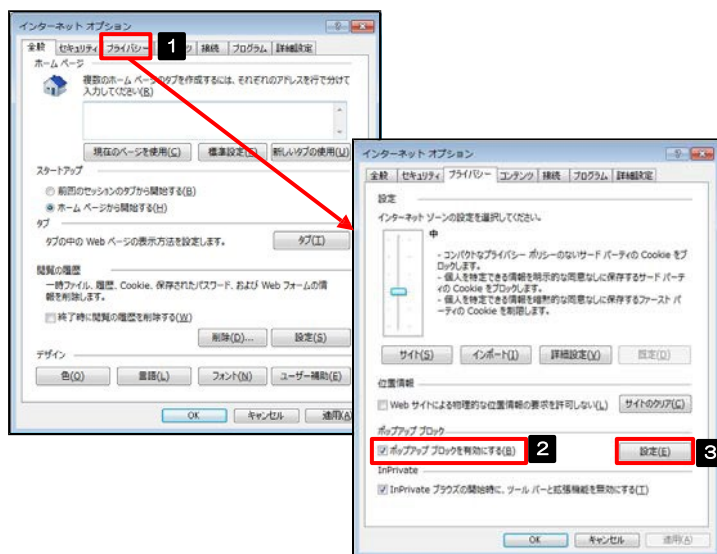
1 ブラウザを起動し、メニューバーの **ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **インターネットオプション** を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

#### 3.1.2 インターネットオプションを表示し、ポップアップブロック欄の **設定** を押します。



1 **プライバシー** タブを選択

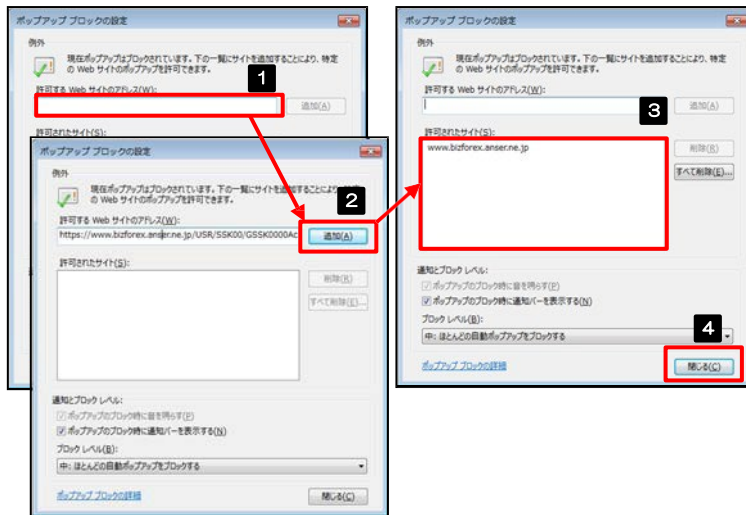
2 **ポップアップブロックを有効にする** にチェックする

3 **設定** を押す

「ポップアップ ブロック設定」が表示されます。



### 3.1.3 「ポップアップブロックの設定」を表示し、「許可されたサイト」を追加します。



1 「許可するWeb サイトのアドレス」に URL を入力

URL を入力すると「追加」ボタンを押せるようになります。

2 「追加」ボタンを押す

3 「許可されたサイト」にサイトが追加されたことを確認する

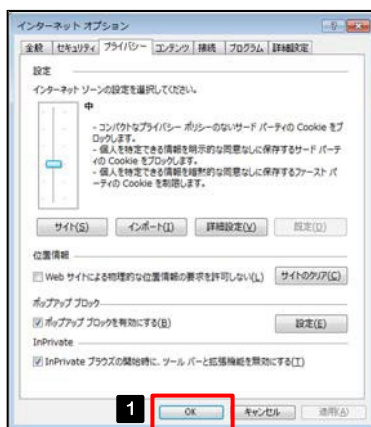
4 「閉じる」ボタンを押す

「ポップアップブロックの設定」が閉じて、「インターネット オプション」の画面に戻ります。

#### メモ

- 「許可するWeb サイトのアドレス」には、西武ビジネスWebサービスと西武外為インターネットサービスのURL を入力してください。
  - 西武ビジネスWebサービス : <https://www.bizsol.anser.ne.jp/9999c/rblgi01/l1RBLGI01-S01.do?slv=0>
  - 西武外為インターネットサービス : <https://www.bizforex.anser.ne.jp/USR/SSK00/GSSK0000Action.do>
- 「許可されたサイト」に、西武ビジネスWebサービスと西武外為インターネットサービスのサイトが登録されていることを確認してください。
  - 西武ビジネスWebサービス : [www.bizsol.anser.ne.jp](http://www.bizsol.anser.ne.jp)
  - 西武外為インターネットサービス : [www.bizforex.anser.ne.jp](http://www.bizforex.anser.ne.jp)

### 3.1.4 OK ボタンを押すと、ポップアップブロックの設定は完了です。



1 OK を押す

「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動して、ポップアップ画面が表示されるかお試ください。

## 3.2 アクティブスクリプト（JavaScript）の設定

### 3.2.1 ブラウザのツールバーから を選択します。

#### インターネットオプション



1 ブラウザを起動し、メニューバーの

ツール を押す

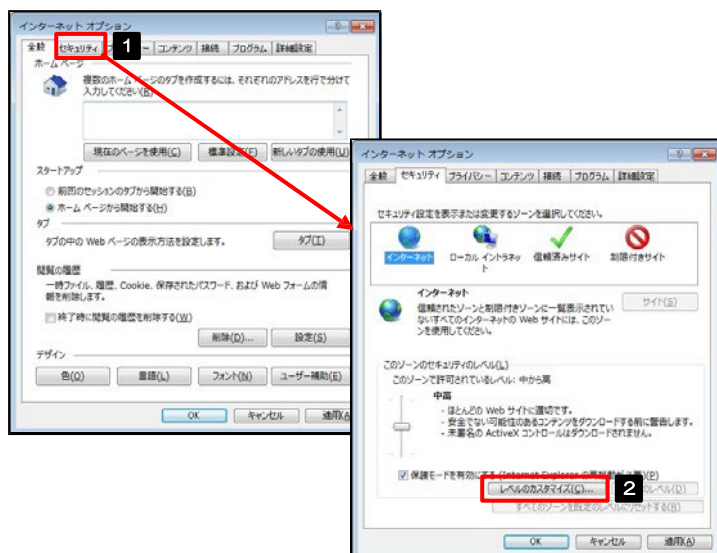
ツールメニューが表示されます。

2 インターネットオプション を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

### 3.2.2 インターネットオプションを表示し、 を押します。

#### レベルのカスタマイズ

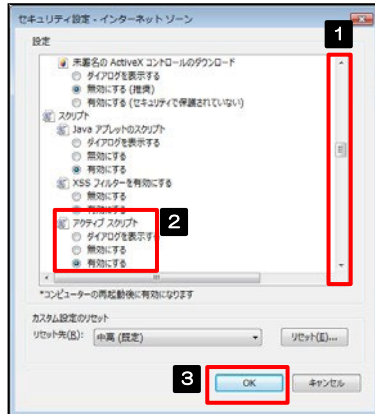


1 セキュリティ タブを選択

2 レベルのカスタマイズ ボタンを押す

「セキュリティ設定」が表示されます。

### 3.2.3 セキュリティ設定を表示し、アクティブスクリプトを有効にします。



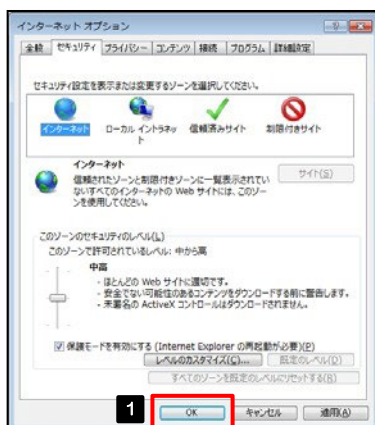
1 「アクティブスクリプト」が表示されるまでスクロールする

2 「アクティブスクリプト」の「有効にする」を選択

3 OK ボタンを押す

「セキュリティ設定」が閉じて、「インターネットオプション」の画面に戻ります。

### 3.2.4 OK ボタンを押すと、アクティブスクリプトの設定は完了です。

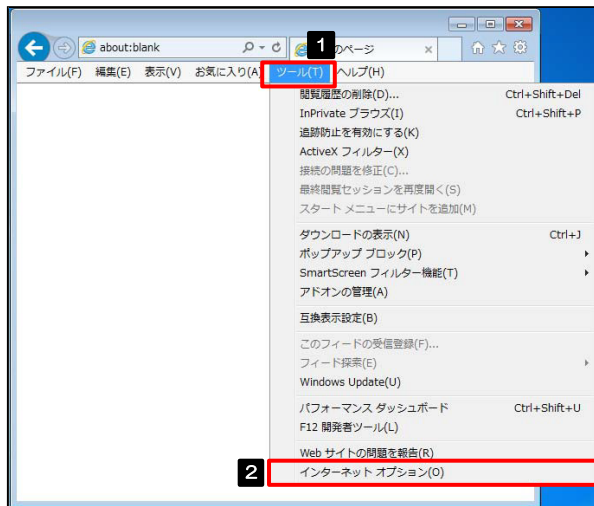


1 OK を押す

「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動し、事象が解決したかどうかをお試しください。

## 3.3 信頼済みサイトの設定

### 3.3.1 ブラウザのツールバーから **インターネットオプション** を選択します。



1 ブラウザを起動し、メニューバーの

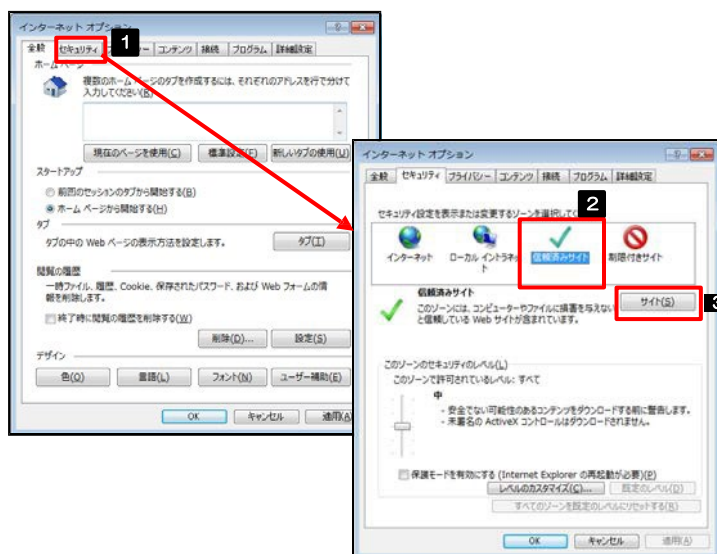
**ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **インターネットオプション** を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

### 3.3.2 インターネットオプションを表示し、 **サイト** を押します。



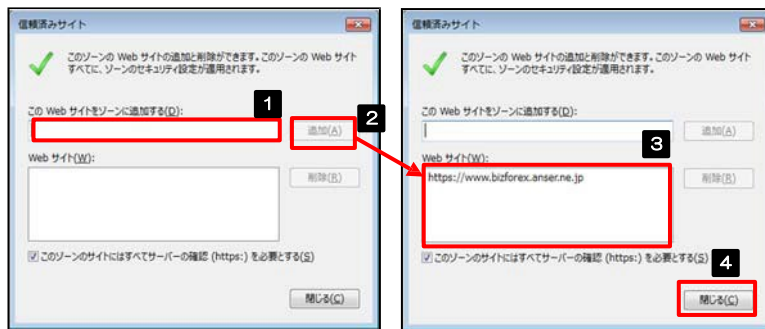
1 **セキュリティ** タブを選択

2 **信頼済みサイト** を選択

3 **サイト** ボタンを押す

「信頼済みサイト」が表示されます。

### 3.3.3 「信頼済みサイト」を表示し、「Web サイト」を追加します。



**1** このWeb サイトをゾーンに追加するに URL を入力

URL を入力すると「追加」ボタンが押せるようになります。

**2** 追加 ボタンを押す

**3** Web サイトこ にサイトが追加されたことを確認する

**4** 閉じる ボタンを押す

「信頼済みサイト」が閉じて、「インターネットオプション」の画面に戻ります。

#### メモ

- ▶ 「このWeb サイトをゾーンに追加する」には、西武ビジネスWebサービスと西武外為インターネットサービスの URL を入力してください。
  - ・西武ビジネスWebサービス：  
`https://www.bizsol.anser.ne.jp/99999c/rblgI01/I1RBLGI01-S01.do?slv=0`
  - ・西武外為インターネットサービス：  
`https://www.bizforex.anser.ne.jp/USR/SSK00/GSSK0000Action.do`
- ▶ 「Web サイト」に、西武ビジネスWebサービスと西武外為インターネットサービスのサイトが登録されていることを確認してください。
  - ・西武ビジネスWebサービス：`https://www.bizsol.anser.ne.jp`
  - ・西武外為インターネットサービス：`https://www.bizforex.anser.ne.jp`

### 3.3.4 OK ボタンを押すと、信頼済みサイトの設定は完了です。



**1** OK を押す

「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動し、事象が解決したかどうかをお試しください。

## 3.4 互換表示の設定 (IE8以降)

### 3.4.1 ブラウザのツールバーから **互換表示設定** を選択します。



1 ブラウザを起動し、メニューバーの

**ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **互換表示設定** を選択

「互換表示設定」が表示されます。

### 3.4.2 「互換表示に追加した Web サイト」にサイトを追加し、**閉じる** ボタンを押すと、互換表示の設定は完了です。



1 **追加するWeb サイト** にURL を入力

URL を入力すると「**追加**」ボタンが押せるようになります。

2 **追加** ボタンを押す

3 **互換表示に追加したWeb サイト** にサイトが追加されたことを確認する

4 **閉じる** ボタンを押す

「互換表示設定」が閉じます。  
ブラウザを再起動し、画面の表示が崩れないかどうかをお試しください。

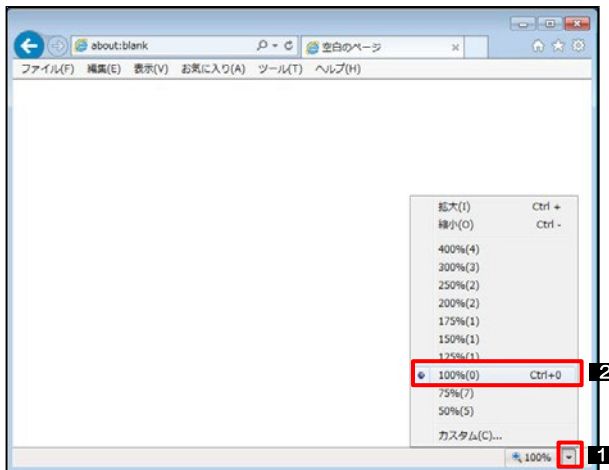
#### メモ

- 「追加するWeb サイト」に、以下のURL を入力してください。  
<https://www.bizsolanser.ne.jp/9999c/rblej01/11RBLGI01-S01.do?slv=0>
- 「互換表示に追加したWeb サイト」に、“anser.ne.jp” が追加されているか確認してください。



## 3.5 画面表示の設定

### 3.5.1 ブラウザのステータスバーから、画面の拡大レベルを“100%”に設定します。



1 ブラウザを起動し、ステータスバーの

▼を押す

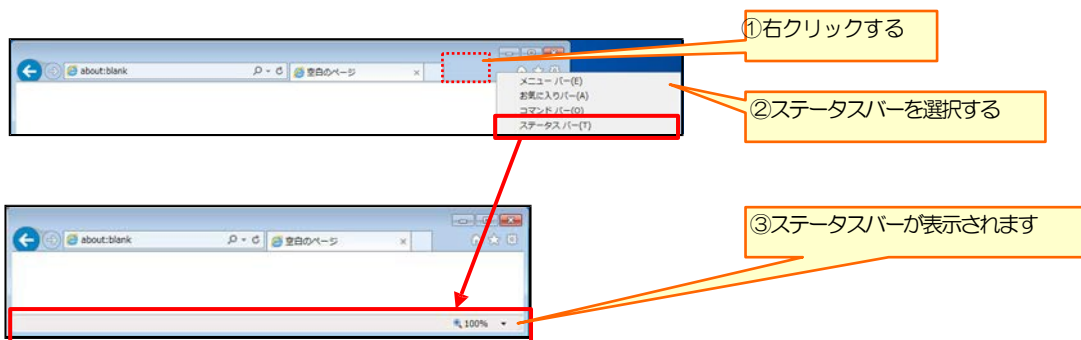
画面の拡大レベルのリストが表示されます。

2 100% を選択

画面の表示が崩れないかどうかをご確認ください。  
表示が崩れている場合は、次の操作へお進みください。

#### メモ

▶ IE でステータスバーが表示されていない場合は、以下の手順を行ってください。



### 3.5.2 画面の文字サイズを“中”に設定します。



1 メニューバーの 表示 を押す

表示メニューが表示されます。

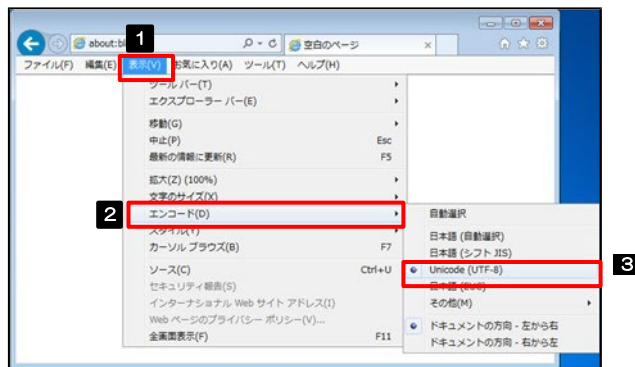
2 文字のサイズ を選択

文字サイズのリストが表示されます。

3 中 を選択

画面の表示が崩れないかどうかをご確認ください。  
表示が崩れている場合は、次の操作へお進みください。

### 3.5.3 画面のエンコードを“Unicode (UTF-8)” に設定します。



1 メニューバーの **表示** を押す

表示メニューが表示されます。

2 **エンコード** を選択

エンコードのリストが表示されます。

3 **Unicode (UTF-8)** を選択 

画面の表示が崩れないかどうかをご確認ください。  
表示が崩れている場合は、次の操作へお進みください。

#### メモ

- ▶ “Unicode (UTF-8)” がリストに表示されていない場合は、「その他」を選択すると“Unicode (UTF-8)”が含まれてリストが表示されますので、その中から選択してください。



## 3.6 SmartScreenフィルター機能の設定 (IE8以降)

### 3.6.1 ブラウザのツールバーから

SmartScreen フィルター機能を有効にする を選択します。



1 ブラウザを起動し、メニューバーの

ツール を押す

ツールメニューが表示されます。

2 SmartScreen フィルター機能

を選択

SmartScreen フィルター機能のメニューが表示されます。

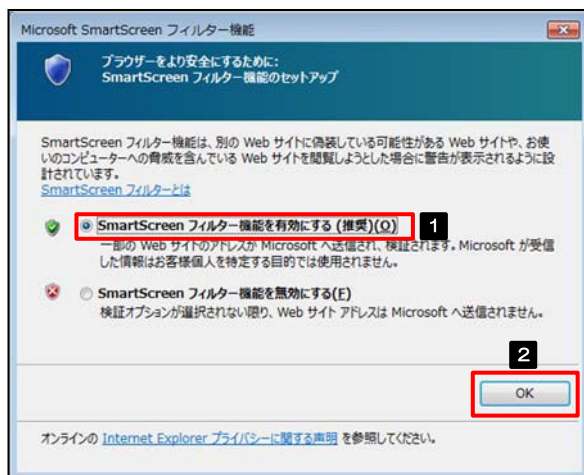
3 SmartScreen フィルター機能を有効にする

を選択

「Microsoft SmartScreen フィルター機能」が表示されます。

### 3.6.2 「SmartScreen フィルター機能」を有効にして、

OK ボタンを押すと、設定は完了です。



1 SmartScreen フィルター機能を有効にする (推奨)

を選択

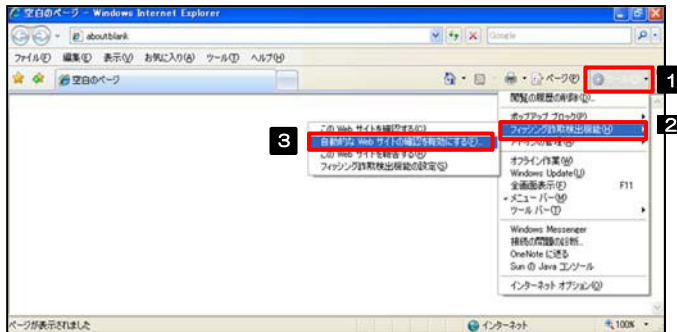
2 OK ボタンを押す

「Microsoft SmartScreen フィルター機能」が閉じます。  
ブラウザを再起動し、アドレスバーが緑色に表示されるかどうかをお試しください。

## 3.7 自動フィッシング詐欺検出機能の設定 (IE7のみ)

### 3.7.1 ブラウザのツールメニューから

自動的な Web サイトの確認を有効にする を選択します。



1 ブラウザを起動し、コマンドバーの

ツール を押す

ツールメニューが表示されます。

2 フィッシング詐欺検出機能 を選択

フィッシング詐欺検出機能メニューが表示されます。

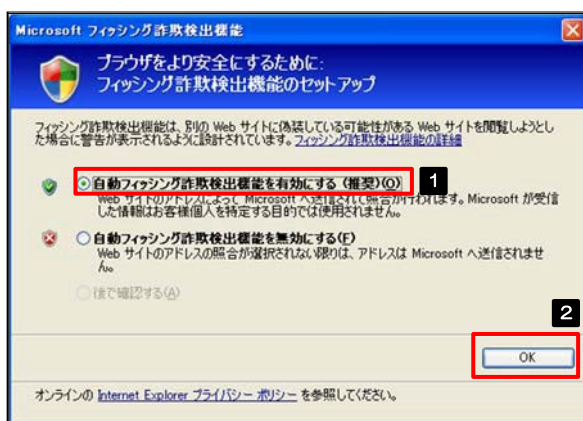
3 自動的な Web サイトの確認を有効にする

を選択

「Microsoft フィッシング詐欺検出機能」が表示されます。

### 3.7.2 「自動フィッシング詐欺検出機能」を有効にして、

OK ボタンを押すと、設定は完了です。



1 自動フィッシング詐欺検出機能を有効にする (推奨)

を選択

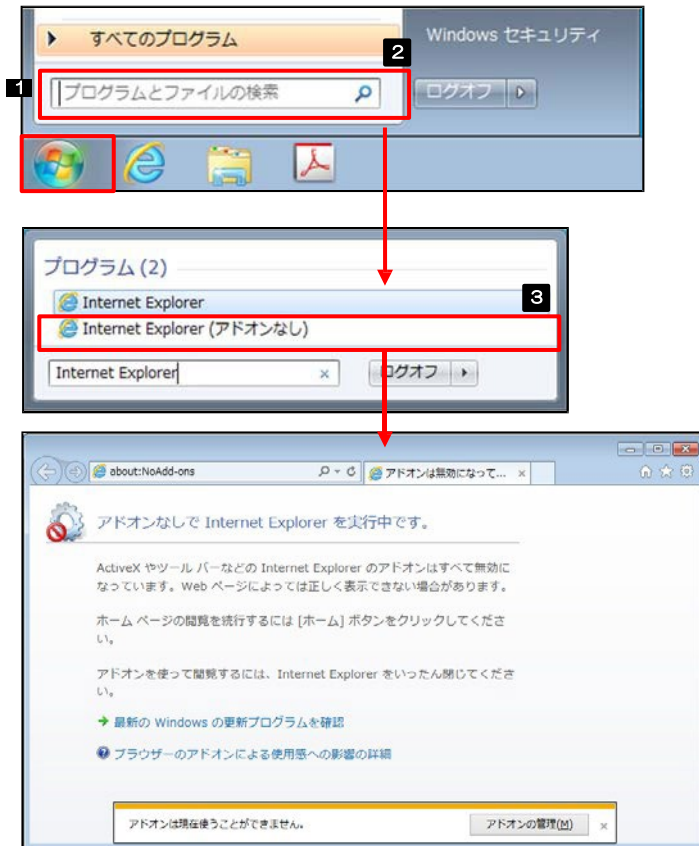
2 OK ボタンを押す

「Microsoft フィッシング詐欺検出機能」が閉じます。ブラウザを再起動し、アドレスバーが緑色に表示されるかどうかをお試しください。

## 3.8 アドオンの設定

アドオンが原因が特定するため、アドオンが動作しないブラウザで操作を行ってください。  
事象が発生しない場合は、ブラウザで動作しているアドオンの影響が原因です。  
原因のアドオンを特定して、ブラウザで動作しないよう（無効化）設定してください。  
※アドオンとは、ブラウザの機能を拡張するプログラムのことを指します。

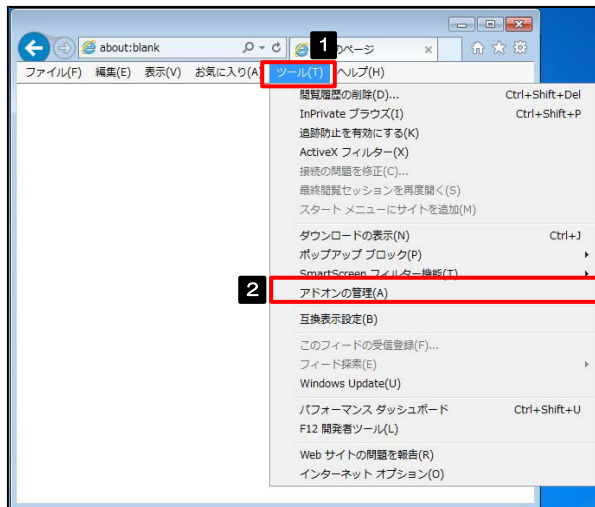
### 3.8.1 ブラウザ（アドオンなし）を起動し、影響を確認する。



- 1** **スタート** ボタンを押す  
スタートメニューが表示されます。
- 2** **プログラムとファイルの検索** に  
“Internet Explorer” と入力する  
検索結果が表示されます。
- 3** **Internet Explorer (アドオンなし)**  
を選択  
アドオンなしのInternet Explorer が起動します。

- 起動したブラウザで操作してください**  
操作した結果、問題が発生しない場合は、アドオンが原因の事象になります。  
原因のアドオンを特定して、無効化する必要があります。  
>>>> P.別冊3. 3-13 参照

## 3.8.2 ブラウザのツールバーから **アドオンの管理** を選択します。



1 ブラウザを起動し、メニューバーの **ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

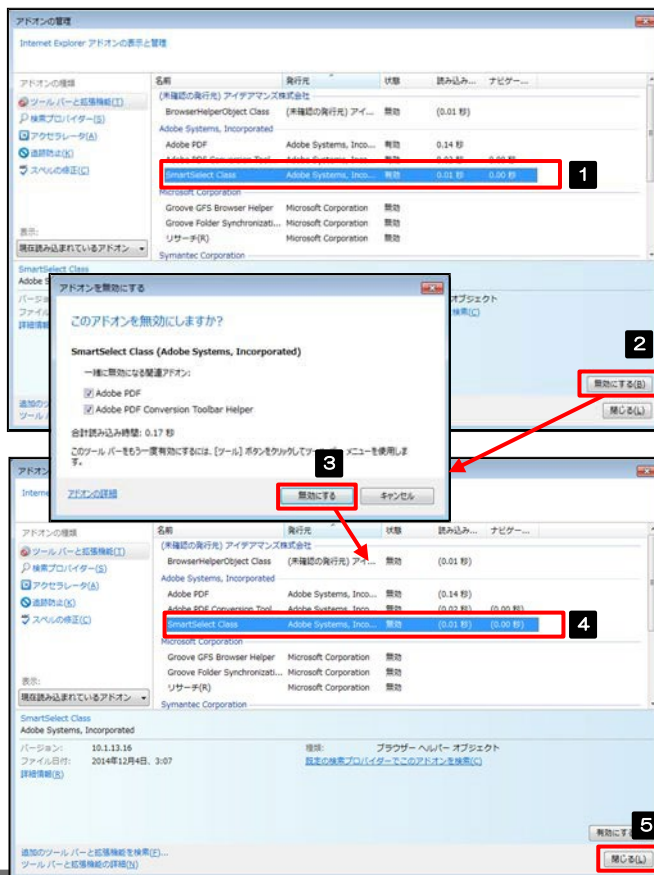
2 **アドオンの管理** を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

### メモ

▶ IE7をご利用の場合、「アドオンの有効化または無効化」を選択してください。

## 3.8.3 「アドオンの管理」を表示し、アドオンを無効にします。



1 「状態」が“有効”になっているアドオンを選択

2 **無効にする** ボタンを押す

① 選択したアドオンに関連するアドオンがない場合  
「アドオンを無効にする」が表示されます。

② 選択したアドオンに関連するアドオンがない場合  
手順4にお進みください。

3 **無効にする** ボタンを押す

「アドオンを無効にする」が閉じます。

4 選択したアドオンの「状態」が“無効”  
になっていることを確認する

5 **閉じる** ボタンを押す

「アドオンの管理」が閉じます。  
ブラウザを再起動し、事象が解決したかどうかをご  
確認ください。  
事象が解決しない場合は、同様に他のアドオンも無  
効化してください。

### メモ

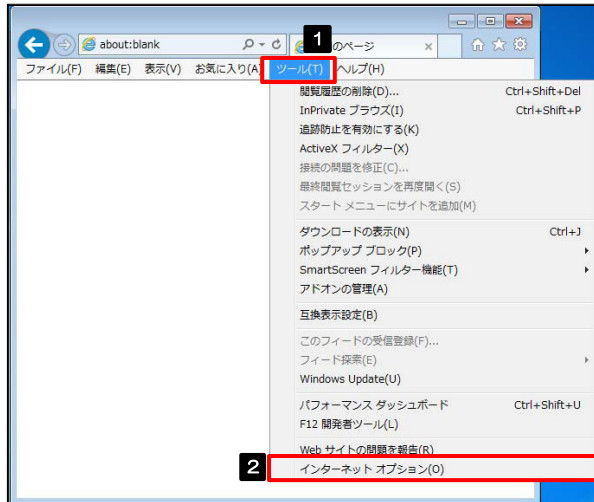
▶ IE7をご利用の場合、設定欄の“無効”を選択し、「OK」ボタンを押してください。

▶ 原因となったアドオンについては、無効状態のままにしてください。

原因となったアドオン以外は、有効状態に戻していただきますようお願いします。

## 3.9 ブラウザの初期化

### 3.9.1 ブラウザのツールバーから インターネットオプション を選択します。



1 ブラウザを起動し、メニューバーの

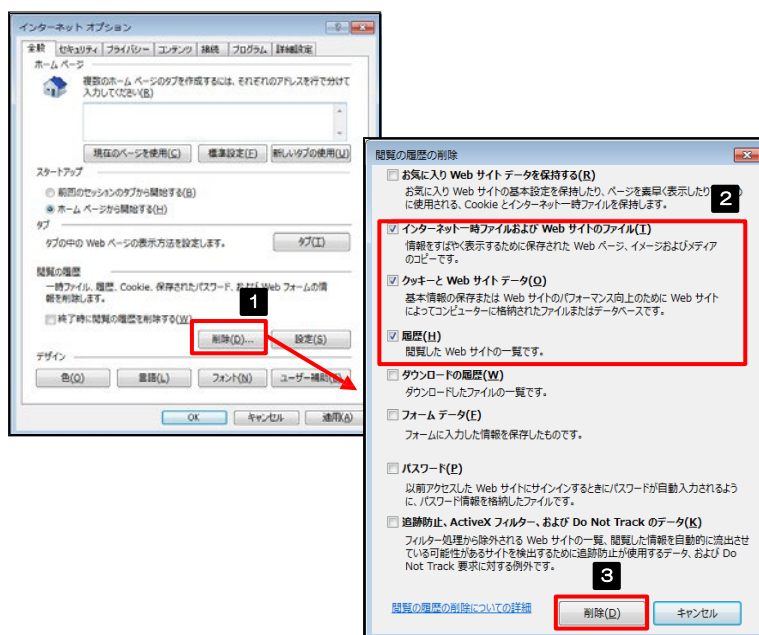
**ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **インターネットオプション** を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

### 3.9.2 インターネットオプションを表示し、閲覧の履歴を初期化します。



1 **削除** ボタンを押す

「閲覧の履歴の削除」が表示されます。

2 **インターネット一時ファイルおよび Web サイトのファイル**

**クッキーと Web サイトデータ**

**閲覧** にチェックされていることを確認する

3 **削除** を押す

「閲覧の履歴の削除」が閉じます。

4 **OK** ボタンを押す

「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動し、事象が解決したかご確認ください。事象が解決しない場合は、次の操作へお進みください。 >>> P. 別冊3.3-15 参照

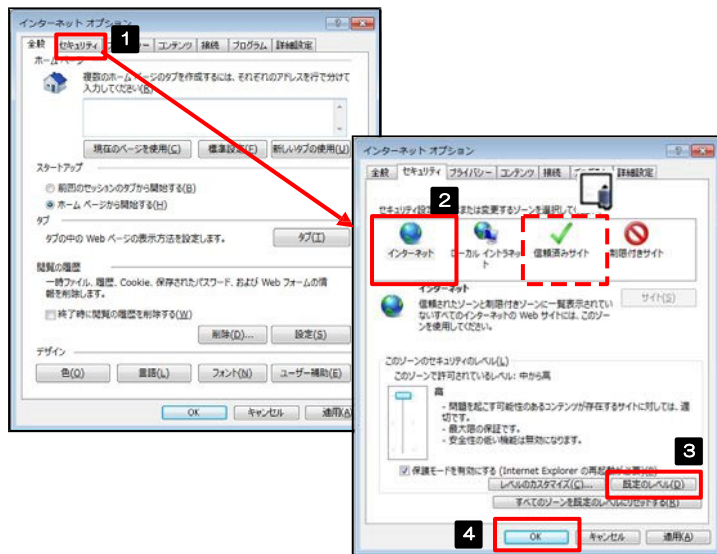
#### メモ

▶ IE7 をご利用の場合、操作方法が異なります。

「ファイルの削除」ボタン、「Cookie の削除」ボタン、「履歴の削除」ボタンを押してください。ボタンを押した後、削除するかを確認するダイアログが表示されますので、「OK」を押してください。



### 3.9.3 セキュリティの設定を初期化します。



1 セキュリティ タブを選択

2 インターネット を選択

3 既定のレベル ボタンを押す

「このゾーンのセキュリティレベル」が既定のレベルに変更されます。

「既定のレベル」ボタンが押せない場合は、既に既定のレベルが設定されていますので、次の操作へお進みください。>>>> P.別冊3.3-15 参照

4 OK ボタンを押す

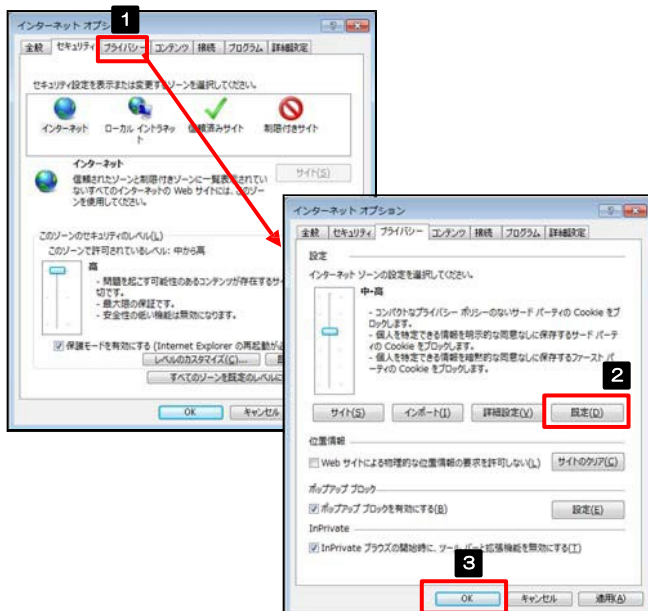
「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動し、事象が解決したかご確認ください。

事象が解決しない場合は、次の操作へお進みください。>>>> P.別冊3.3-15 参照

**メモ**

▶ 「信頼済みサイト」の設定が行われている場合は、「信頼済みサイト」を選択して同じ操作を行ってください。

### 3.9.4 プライバシー設定を初期化します。



1 プライバシー タブを選択

2 既定 ボタンを押す

「インターネットゾーン」が既定に変更されます。「既定」ボタンが押せない場合は、既に既定で設定されていますので、次の操作へお進みください。

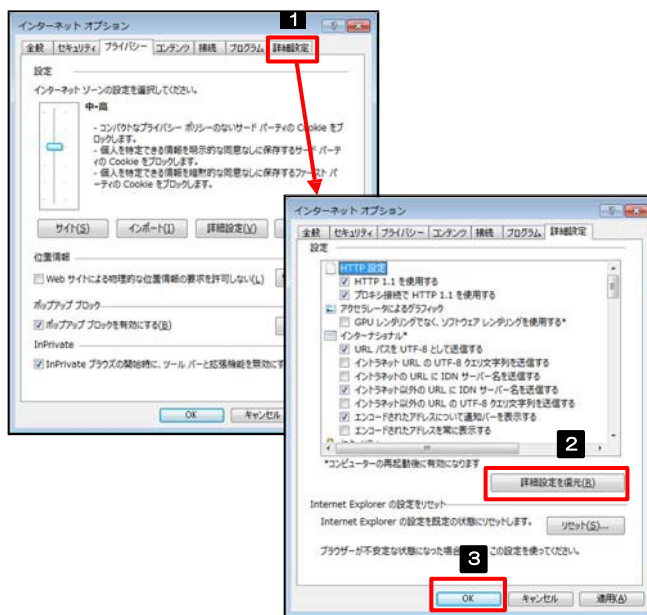
>>>> P. 別冊3.3-16 参照

3 OK ボタンを押す

「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動し、事象が解決したかご確認ください。

事象が解決しない場合は、次の操作へお進みください。>>>> P. 別冊3.3-16 参照

## 3.9.5 詳細設定を初期化します。



1 詳細設定 タブを選択

2 詳細設定を復元 ボタンを押す

初期設定の状態に戻ります。

3 OK ボタンを押す

「インターネット オプション」が閉じます。  
端末を再起動し、事象が解決したかどうかをご確認ください。



メモ

➤ IE7をご利用の場合、「詳細設定を元に戻す」ボタンを押してください。