

西武ビジネスW e b
ワンタイムパスワード
ご利用の手引き

西武信用金庫

目 次

ご利用にあたって

ワンタイムパスワードとは.....	2
入力が必要となるお取引について.....	3
利用方法.....	3
利用可能端末等の動作確認状況.....	4

ワンタイムパスワード利用開始・発行手順

ソフトウェアトークン 初期登録手順.....	5
ソフトウェアトークン トークン追加手順.....	10
ハードウェアトークン 初期登録手順.....	15

ワンタイムパスワード認証 利用停止解除手順.....	16
----------------------------	----

ワンタイムパスワード認証 トークン失効手順.....	17
----------------------------	----

■ ワンタイムパスワードとは

ワンタイムパスワードは60秒毎に切り替わり、一度使用すると無効になる使い捨てのパスワードです。
電子証明書を利用できない環境 (Mac等) にあるお客さまにもご利用いただけるセキュリティ対策になります。

お客さまのご希望により、以下の2方式からいずれかを選択してご利用いただけます。
(お申込みにより切替も可能ですが、両方の方式を併用することはできません。)

(1) ソフトウェアトークン方式

お客さまのスマートフォンまたは携帯電話(フィーチャーフォン)にパスワード生成アプリをダウンロードしてご利用いただけます。

ご利用者ごとにスマートフォンまたは携帯電話の操作が必要になります。



<パスワード生成アプリ>

※既にNTTデータコーポレーション製のパスワード生成アプリを利用している場合は、再度ダウンロードする必要はありません。

パソコンから「トークン発行」処理後、スマートフォンにて「トークン追加」処理を行うことにより新たなトークンを設定することが出来ます。(1つのアプリで最大10件登録可能です)
但し、携帯電話(フィーチャーフォン)では当該追加処理は出来ません。

※注意事項

ソフトウェアトークン方式でご利用のスマートフォン・携帯電話を買い替える場合、パソコンにて、事前に「トークン失効」処理を行ない、買い替え後にログインして、「トークン発行」処理より再設定を行なう必要があります。

(2) ハードウェアトークン方式

専用のパスワード生成機をお渡ししてご利用いただけます。

1個目は無料となり、同じ生成機を複数のご利用者さまが利用可能です。

◆トークンとは

ワンタイムパスワードの表示機器を指します。

■ ワンタイムパスワードの入力が必要となるお取引について

サービス項目	取引名
振込・振替 (事前登録方式を除く)	・振込・振替の実行(承認機能なしの場合) ・承認(承認機能ありの場合) ・振込・振替先の登録・変更
総合振込、給与・賞与振込	・承認 ・振込先の登録・変更
税金・各種料金の払込み(Pay-easy)	・払込みの実行(民間のみ)
利用者管理	・利用者情報の登録・変更 ・トークン失効

■ 利用方法

- (1) 「西武ビジネスWebワンタイムパスワード利用申込書」にて、ワンタイムパスワードの利用申込み手続きを行なってください。

本申込みにより、上記対象取引の取引権限をお持ちの全てのユーザ(マスターユーザ、管理者ユーザ、一般ユーザ)は、ワンタイムパスワード認証が必要になります。

特定のユーザのみをワンタイムパスワード認証の対象とすることはできませんので、ご注意ください。

- (2) **ソフトウェアトークン方式**をお申込みのお客さま

お申込み後、翌営業日の午前10時以降にアプリケーションのインストール等の初期登録を行ないます。

◆ソフトウェアトークンはスマートフォン、携帯電話の専用アプリであり、パソコンやタブレット端末、NTTドコモ・au・ソフトバンク以外のスマートフォンにはダウンロードできませんので、ご注意ください。

◆パスワード生成アプリのダウンロードには、別途通信会社所定の通信費がかかりますので、予めご了承ください。

なお、ワンタイムパスワードを生成表示させる際には通信は行ないません。

- (3) **ハードウェアトークン方式**をお申込みのお客さま

お申込の日を入れて6日目の午前10時以降にシリアル番号登録等の初期登録を行ないます。
(日数は土曜、日曜、祝日を除いて数えてください。)

■ OS・ブラウザの組み合わせ、スマートフォン・携帯電話利用可能端末等の動作確認状況

「西武ビジネスWebサービス」のOS・ブラウザの組合せやソフトウェアトークン方式における「ワンタイムパスワードサービス 携帯／スマートフォンアプリケーション利用可能端末」等の動作状況につきましては、お手順をお掛けいたしますが、下記のURL(どこでもバンク)よりご確認ください。

なお、ご確認の際には「AnserBizSOL」を「西武ビジネスWebサービス」と読替えてください。

どこでもバンクはこちら : <http://www.dokodemobank.ne.jp/>



AnserBizSOL
AnserBizSOLをご利用のお客さま
法人向けインターネットバンキング
サービスAnserBizSOLについてご紹介
します。

[AnserBizSOLのトップページへ](#)

ブラウザ動作確認結果	
>	スマートフォン用画面動作確認結果
>	ワンタイムパスワードサービス 携帯アプリケーション利用可能端末
>	ワンタイムパスワードサービス スマートフォンアプリケーション利用可能端末

■ ソフトウェアトークン方式 利用開始・発行手順

「西武ビジネスWebワンタイムパスワード利用申込書」にてお申込の翌営業日、午前10時以降に、スマートフォン・携帯電話をご準備のうえ、手続きを行なってください。

1. 日時の確認	スマートフォン・携帯電話の日時の確認を行います。
2. トークン発行処理	スマートフォン・携帯電話の「メールアドレス」を入力します。 「利用開始パスワード」の設定を行います。
3. 認証確認処理	「サービスID」「ユーザID」表示の確認を行います。
4. トークンダウンロード	スマートフォン・携帯電話メール内のURLより「ワンタイムパスワード生成アプリのダウンロード」を行います。
5. ワンタイムパスワードアプリの初期設定	ダウンロードしたアプリケーションの初期設定を行います。 「サービスID」「ユーザID」の入力・設定を行います。 「利用開始パスワード」の入力・設定を行います。
6. ワンタイムパスワード初期設定の完了	「ワンタイムパスワード」の取得・表示を確認します。
7. 認証確認処理	「ワンタイムパスワード」の入力・設定を行います。

※ダウンロードにおける留意事項

- ・ダウンロード先URLが記載されたメールが届かない場合は、ご利用のスマートフォン・携帯電話のメール設定で、本サービスのドメインが許可されていない可能性があります。ドメイン「@otp-auth.net」が許可されているか確認してください。
- ・端末の機種によっては「フルブラウザ」モードでインターネットを利用することができますが、本アプリは「フルブラウザ」モードでのダウンロードはできない仕様となっておりますので、お手数ですが「フルブラウザ」モードではなく通常のブラウザでダウンロードしていただきますようお願いいたします。
- ・ダウンロード前に、端末に十分なバッテリー残量があることを確認し、電波状態が良好であることをご確認のうえ、アプリのダウンロードを実施してください。
また、ダウンロード実行中は、他の操作を行なわないでください。
- ・既にアプリをダウンロードされている場合は、この操作は必要ありません。

■ ソフトウェアトークン方式 初期登録操作手順



1. スマートフォン・携帯電話の日時の確認

ワンタイムパスワードアプリは、現在の時刻をパスワードの生成に使用していますので、アプリをご使用になる前に、お使いのスマートフォン・携帯電話の日時を正しく設定してください。設定方法につきましては、スマートフォン・携帯電話に付属の取扱説明書をご確認ください。

パソコン画面

2. 「ワンタイムパスワードトークン発行」画面

パソコンより西武ビジネスWebへログイン後、当該画面が表示されます。

「メールアドレス」入力欄に、スマートフォン・携帯電話のメールアドレスを入力します。

続いて、「トークン発行設定情報」の「利用開始パスワード」入力欄に、お客さまに決めていただく半角数字4桁以上8桁以内（アルファベット使用不可）のパスワードの入力を行い、[トークン発行]ボタンをクリックします。
※「利用開始パスワード」は8頁、項番5にて使用します。

パソコン画面

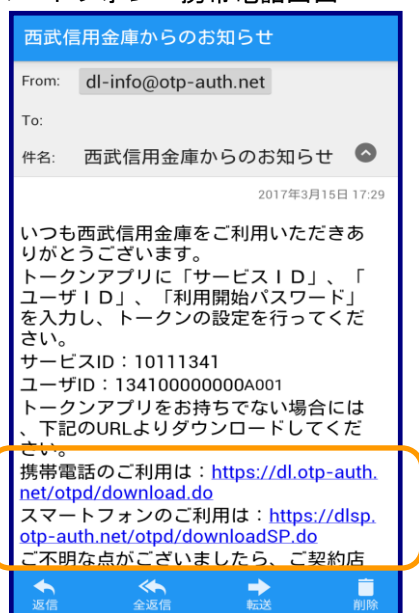
3. 「ワンタイムパスワード認証確認」画面

「トークン情報」に「サービスID」「ユーザID」が表示されます。

「サービスID」「ユーザID」は8頁、項番5にて使用します。

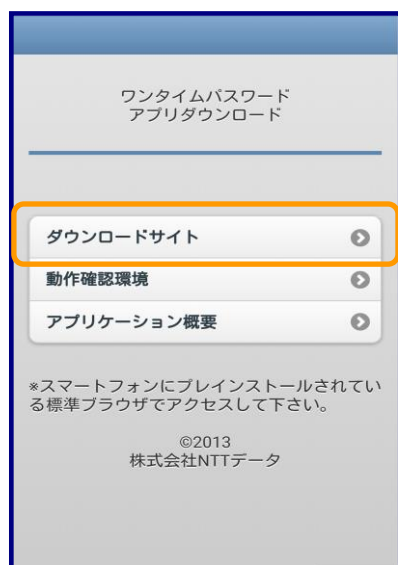
なお、「ワンタイムパスワード」の入力欄には、「ワンタイムパスワード初期登録完了」時に表示される「ワンタイムパスワード」を入力します。

スマートフォン・携帯電話画面



4. ワンタイムパスワード生成アプリのダウンロード

- (1) 前頁「ワンタイムパスワードトークン発行」画面において設定いただきましたメールアドレスに、サービス提供サイトよりメールが送信されます。メール記載のワンタイムパスワードアプリ・ダウンロード用URLをクリックしてください。



- (2) アプリのダウンロードサイトが表示されます。

[ダウンロードサイト]を選択します。



- (3) スマートフォン・携帯電話にワンタイムパスワード生成アプリをダウンロードします。

スマートフォン・携帯電話画面

初期設定

サービスIDとユーザID、利用開始パスワードを入力し、送信ボタンを押してください。

サービスID:
ユーザID:
利用開始パスワード:

ご利用の前に以下を必ずご確認ください。
本アプリはアプリデータの搾取・複製を防止するため、他端末へのアプリデータ引き継ぎを防止する機能を導入しております。
機種変更時・アプリ削除時は事前にご利用のサービスで手続きを行ってください。
所定の手続きを行わない場合は、ご利用いただけなくなります。

☐ 上記の内容に同意する。

送信

5.ワンタイムパスワード生成アプリ

「初期設定」画面

ダウンロードしたアプリを開くと初期設定画面が表示されます。

「サービスID」「ユーザID」は、パソコンで「トークン発行」処理後(6頁、項番3)に表示された値をそれぞれ入力してください。

「利用開始パスワード」は、パソコンで「トークン発行」処理時(6頁、項番2)に半角数字4桁以上8桁以内にて設定いただきました値を入力し「上記の内容に同意する。」にチェックを入れて[送信]ボタンをクリックします。

スマートフォン・携帯電話画面

初期設定完了

初期設定が正常に完了しました。

スマートフォンの日時を日本時間に合わせて、タイムゾーンを日本に設定してください。

ワンタイムパスワードは60秒毎に変わりますので、ご利用の都度、表示されているものをご利用ください。

次へ

6.「初期設定完了」画面

[次へ]ボタンをクリックします。

スマートフォン・携帯電話画面

トークン表示名設定

トークン表示名 西武ビジネスWEB

トークン表示名に任意の文言を追加・変更することができます。

変更前の追加文言: 未登録

[任意] 変更後の追加文言:
(全角8文字以内)

(例)
追加文言に本店用と入力された場合、
トークン表示名は以下の通りとなります。
『西武ビジネスWEB 本店用』

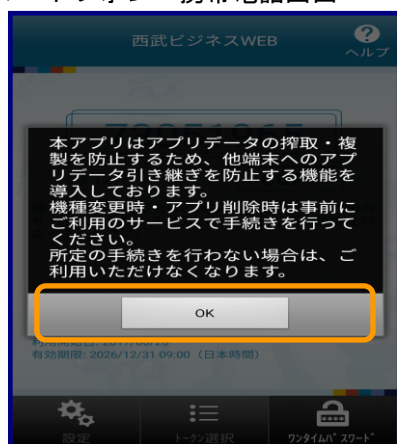
登録

7.「トークン表示名設定」画面

トークン表示名に任意の文言を追加できます。
※入力しなければ「西武ビジネスWEB」と表示されます。

[登録]ボタンをクリックします。

スマートフォン・携帯電話画面



8.「確認」画面

[OK]ボタンをクリックします。

スマートフォン・携帯電話画面



9.ワンタイムパスワード生成アプリ初期画面

ワンタイムパスワードが表示されます。

パソコン画面

10.「ワンタイムパスワード認証確認」画面

スマートフォン・携帯電話に表示された「ワンタイムパスワード」を、パソコン画面に
入力し、[認証確認]ボタンをクリックします。

以上で、ワンタイムパスワード利用開始処理は
完了です。

■ ソフトウェアトークン方式 トークン追加操作手順



1. スマートフォンの日時の確認

ワンタイムパスワードアプリは、現在の時刻をパスワードの生成に使用していますので、アプリをご使用になる前に、お使いのスマートフォンの日時を正しく設定してください。設定方法につきましては、スマートフォンに付属の取扱説明書をご確認ください。

パソコン画面

2. 「ワンタイムパスワードトークン発行」画面

パソコンより西武ビジネスWebへログイン後、当該画面が表示されます。

「メールアドレス」入力欄に、スマートフォンのメールアドレスを入力します。

続いて、「トークン発行設定情報」の「利用開始パスワード」入力欄に、お客さまに決めていただく半角数字4桁以上8桁以内（アルファベット使用不可）のパスワードの入力を行い、[トークン発行]ボタンをクリックします。
※「利用開始パスワード」は12頁、項番6にて使用します。

パソコン画面

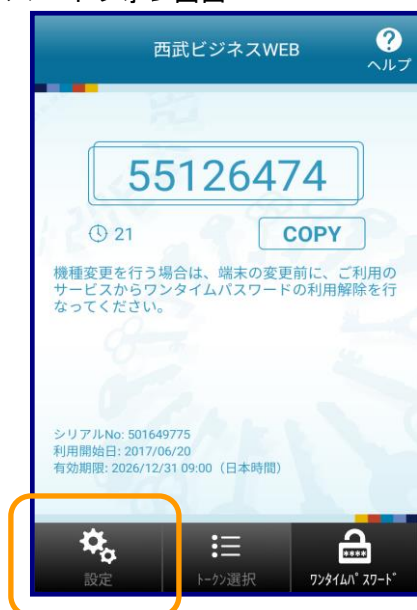
3. 「ワンタイムパスワード認証確認」画面

「トークン情報」に「サービスID」「ユーザID」が表示されます。

「サービスID」「ユーザID」は12頁、項番6にて使用します。

なお、「ワンタイムパスワード」の入力欄には、「トークン追加完了」後、追加したトークンを選択して表示される「ワンタイムパスワード」を入力します。

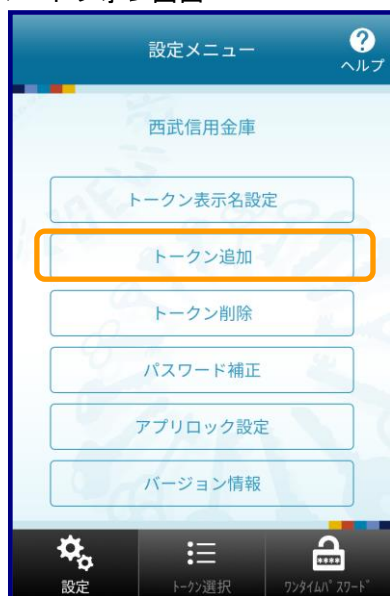
スマートフォン画面



4. ワンタイムパスワード生成アプリ初期画面

ワンタイムパスワード生成アプリを起動後、
[設定]ボタンをクリックします。

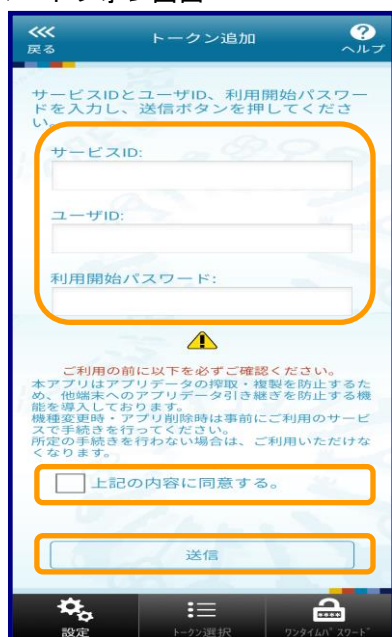
スマートフォン画面



5. 「設定メニュー」画面

[トークン追加]ボタンをクリックします。

スマートフォン画面

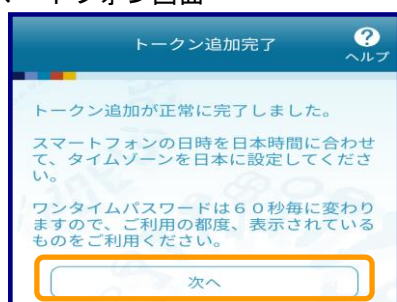


6.「トークン追加」画面

「サービスID」「ユーザID」は、パソコンで「トークン発行」処理後(10頁、項番3)に表示された値をそれぞれ入力してください。

「利用開始パスワード」は、パソコンで「トークン発行」処理時(10頁、項番2)半角数字4桁以上8桁以内にて設定いただきました値を入力し「上記の内容に同意する。」にチェックを入れて[送信]ボタンをクリックします。

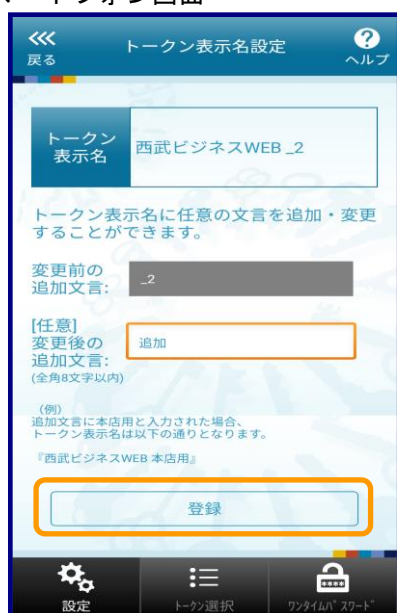
スマートフォン画面



7.「トークン追加完了」画面

トークン追加が正常に完了しましたので、[次へ]ボタンをクリックします。

スマートフォン画面



8.「トークン表示名設定」画面

トークン表示名に任意の文言を追加できます。

※入力しなければ「西武ビジネスWEB_2」と表示されます。

(例)

変更後の追加文言に「追加」と入力した場合、「西武ビジネスWEB 追加」と表示されます。

[登録]ボタンをクリックします。

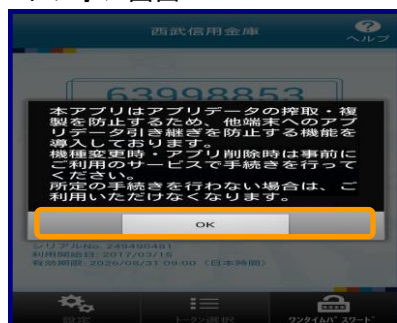
スマートフォン画面



9.「トークン選択」画面

追加したトークンを選択します。

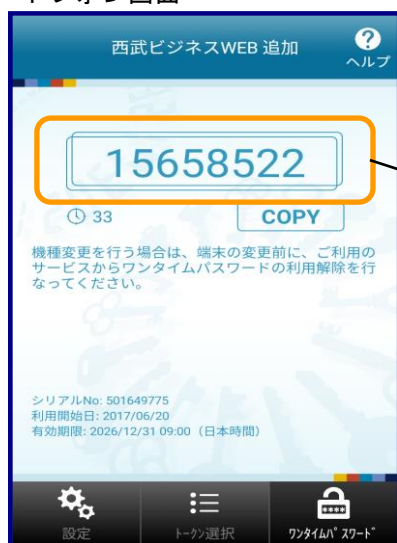
スマートフォン画面



10.「確認」画面

[OK]ボタンをクリックします。

スマートフォン画面



11.ワンタイムパスワード生成アプリ初期画面

ワンタイムパスワードが表示されます。

パソコン画面



12.「ワンタイムパスワード認証確認」画面

スマートフォンに表示された「ワンタイムパスワード」をパソコン画面に入力し、[認証確認]ボタンをクリックします。

以上で、ワンタイムパスワードのトークン追加設定処理は完了です。

■ ログイン時に「ワンタイムパスワードトークン発行」画面が表示された場合

■「ワンタイムパスワードトークン発行」画面

ソフトウェアトークン初期登録操作手順にて、
スマートフォン・携帯電話の設定後に、
「ワンタイムパスワード認証確認」(9頁、項番10)
操作が完了していないお客さまがログインすると、
「ワンタイムパスワードトークン発行」画面が表示
されます。

※トークン追加の場合は13頁、項番12が完了し
ていないお客さま。

[トークン発行の省略]ボタンをクリックして「トップページ」画面に遷移させてください。

■ ハードウェアトークン方式 初期登録操作手順

1.「ログイン」画面

ID・パスワード方式のお客さまはログインIDとログインパスワードを入力してログインしてください。

電子証明書方式のお客さまは[電子証明書ログイン]ボタンを押下し、ログインパスワードを入力してログインしてください。

- ハードウェアトークン方式の新規申込、ソフトウェアトークン方式からの変更申込を行なった後、利用可能日以降に初めてログインすると下記画面が表示されます。
- ※ 上記「利用可能日」は申込を行なった日を入れて6日目になります。
(日数は土曜、日曜、祝日を除いて数えてください)

2.「ワンタイムパスワード利用開始登録 (ハードウェアトークン)」画面

ハードウェアトークンの裏面に刻印されている[シリアル番号]と表面に表示されている[ワンタイムパスワード(6桁)]を入力して、[認証確認]ボタンを押してください。



- ※ 「トークン利用開始登録の省略」ボタンを押しますと、
ワンタイムパスワードの入力が必要な取引は利用不可になります。
利用開始登録が終了していなければ、ログインすると上記画面が表示されますので、
利用開始登録を行なってください。

3.「トップページ」画面

この画面が表示されれば、ハードウェアトークンの初期登録は完了です。

■ ワンタイムパスワード認証の利用停止解除

マスターユーザおよび管理者ユーザは、「一時停止」「利用停止」となってしまった利用者について、解除操作を行なう事ができます。但し、操作しているユーザ自身の解除をする事はできません。他に解除できるユーザがない場合、『西武インターネットバンキング・西武ビジネスWeb「ワンタイムパスワード」解約・停止解除・再発行依頼書』にて手続きが必要となります。

1. カテゴリメニューの[管理]ボタンをクリックし、次画面の「業務選択」より[利用者管理]ボタンをクリックしてください。



2. 「作業内容選択」画面

[ワンタイムパスワードの利用停止解除]ボタンをクリックしてください。



3. 「ワンタイムパスワード利用停止解除一覧」画面

利用停止解除とする利用者の「選択」を行います。

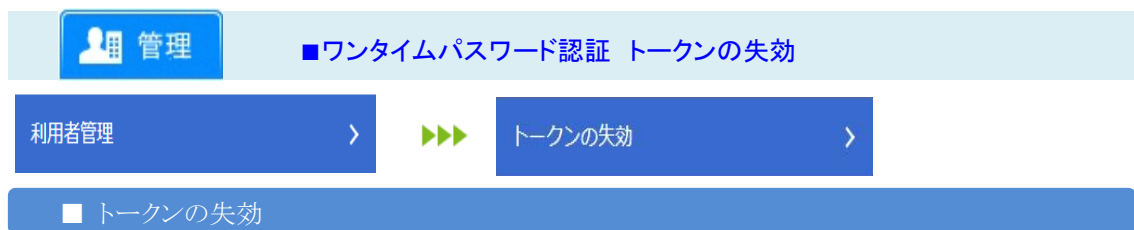
次に、[確認用パスワード]の入力を行い、[停止解除]ボタンをクリックしてください。



4. 「ワンタイムパスワード利用停止解除結果」画面

利用停止解除を行いました利用者の「認証状態」の確認を行います。

次に、[トップページへ]ボタンまたは[利用者管理 作業内容選択へ]ボタンをクリックしてください。



※スマートフォンまたは携帯電話を買い替える際は、先にこの手続きを行ってください。

1. カテゴリメニューの[管理]ボタンをクリックし、次画面の「業務選択」より[利用者管理]ボタンをクリックしてください。



2. 「作業内容選択」画面

[トークンの失効]ボタンをクリックしてください。



3. 「トークン失効」画面

トークン失効とする利用者の「選択」を行います。次に、[確認用パスワード][ワンタイムパスワード]の入力を行い、[失効]ボタンをクリックしてください。



4. 「トークン失効結果」画面

トークンが「失効中」となりましたことを確認してください。

5. 失効の操作が完了しましたら、30分経過後に対象の利用者が、パソコンのログイン画面からログインし、ワンタイムパスワードトークンの(再)発行を行ってください。

なお、20時50分から8時9分までに「トークンの失効」を行った場合、トークンの再発行は8時10分以降となります。