

「トランザクション認証」「ワンタイムパスワード」利用申込書

☐ (兼ハードウェアトークン発行手数料口座振替依頼書)

は記入必須です

西武信用金庫 御中

追加発行手数料の口座引落をご希望の

お申込日

〇〇年△△月××日

当社（私）が、貴金庫と
 おり「トランザクション認証」「ワンタイムパスワード」の利用申込を依頼いたします。なお、本申込書に基づく契約は、当社（私）が基金庫に本申込書を提出後、貴金庫が承諾することにより成立するものとします。なお所定の発行手数料は下記口座より引き落し願います。

おなまえ	フリガナ カ) セイブ セイブ タロウ						代表口座 お届印					
	株式会社 西武 代表取締役 西武 太郎						お届け印を押印 してください					
代表 口座	店 名		店 番		預金種類		口座番号					
	本店	支店 営業部	0	0	1	当座・普通	1	2	3	4	5	6

○にてご選択ください。

変更内容			
トランザクション認証・ ワンタイムパスワード利用なし	→	☒	トランザクション認証（ソフトウェアトークン）
		☐	ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）
ワンタイムパスワード （ソフトウェアトークン）	→	☒	トランザクション認証（ソフトウェアトークン）
		☒	ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）
ワンタイムパスワード （ハードウェアトークン）	→	☒	トランザクション認証（ソフトウェアトークン）
		☒	ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）
トランザクション認証 （ソフトウェアトークン）	→	☒	トランザクション認証（ソフトウェアトークン）
		☒	ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）

*ハードウェアトークンについて

1 台目は無料です。2 台目以降は、当金庫所定の手数料をいただきます。

*ソフトウェアトークンについて

スマートフォンを買い替える場合、西武ビジネスWebにログインして、事前に「トークン失効」処理を行ってください。

<金庫使用欄>

システム企画部	
検印	登録

SPN メール

送信者

システム企画部 (IB) 宛

受付店

検印	印鑑照合	受付
----	------	----

(原本契約店保管)

① SPNメールの宛先は「システム企画部 (IB)」を選択し送付する。

② 件名欄に「〇〇支店 担当者△△ 送付枚数□□枚」を記入する。

※ 17時25分までの受信は、翌営業日10時に反映されます。17時25分以降の受信は、翌々営業日の反映となります。

「トランザクション認証」「ワンタイムパスワード」利用申込書

☐ (兼ハードウェアトークン発行手数料口座振替依頼書)

西武信用金庫 御中

お申込日

年 月 日

当社（私）が、貴金庫と契約している「西武ビジネスWeb」において、利用規定に基づき、次のとおり「トランザクション認証」「ワンタイムパスワード」の利用申込を依頼いたします。なお、本申込書に基づく契約は、当社（私）が基金庫に本申込書を提出後、貴金庫が承諾することにより成立するものとします。なお所定の発行手数料は下記口座より引き落し願います。

お な ま え	フリガナ						代表口座 お届印			
代 表 口 座	店 名		店 番		預金種類		口座番号			
	支店 営業部				当座・普通					

○にてご選択ください。

変更内容				
トランザクション認証・ ワンタイムパスワード利用なし	→	☐	トランザクション認証（ソフトウェアトークン）	数量
		☐	ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）	
ワンタイムパスワード （ソフトウェアトークン）	→	☐	トランザクション認証（ソフトウェアトークン）	数量
		☐	ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）	
ワンタイムパスワード （ハードウェアトークン）	→	☐	トランザクション認証（ソフトウェアトークン）	数量
		☐	ハードウェアトークン追加	
トランザクション認証 （ソフトウェアトークン）	→	☐	ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）	数量

*ハードウェアトークンについて

1 台目は無料です。2 台目以降は、当金庫所定の手数料をいただきます。

*ソフトウェアトークンについて

スマートフォンを買い替える場合、西武ビジネスWebにログインして、事前に「トークン失効」処理を行ってください。

＜金庫使用欄＞

システム企画部	
検印	登録



SPN メール

送信者

システム企画部 (IB) 宛

受付店

検印	印鑑照合	受付
----	------	----

(原本契約店保管)

① SPNメールの宛先は「システム企画部 (IB)」を選択し送付する。

② 件名欄に「〇〇支店 担当者△△ 送付枚数□□枚」を記入する。

※ 17時25分までの受信は、翌営業日10時に反映されます。17時25分以降の受信は、翌々営業日の反映となります。