

個人情報に関する開示請求等の手続きについての公表文

お 客 様 各 位

湘 南 信 用 金 庫

当金庫が保有するお客様本人の個人情報につきまして、その利用目的や内容の正確性についてお知りになりたい場合、またはお客様本人の個人情報の訂正・追加・削除、ならびに利用停止・消去・第三者への提供の停止のお申出を行いたい場合、開示請求等の手続きを各店舗窓口にてお受けしております。(以下「開示請求等」といいます)。

1. 開示請求等の依頼

開示請求等ご依頼に関しましては、当金庫所定の「依頼書」をご利用ください。「依頼書」は各店舗窓口にて備え付けられておりますので、開示請求等をご依頼になるお客様は窓口係員にてお受けしております。

2. 開示請求等依頼書の作成

「依頼書」に必要な事項をご記入ください。ご記入・提出にあたっては、本人確認等を厳格に行い、速やかにご回答を行わせていただくために次の事項にご協力をお願いいたします。

- (1) 印鑑は当金庫との取引に使用されている印鑑でのご捺印となります。
- (2) ご住所・お名前等につきましては当金庫へお届けされているものと照合いたしますので、はっきりとご記入ください。
- (3) 個人情報の重要性に配慮し、ご本人様の確認を厳格に行わせていただいております。前記(1)、(2)とあわせて、運転免許証、パスポート等公的書類のご呈示をお願いいたします。
- (4) 開示をご希望の場合には、その内容を具体的にご記入ください。
- (5) 訂正や利用停止をご希望の場合には、その理由につきましても具体的にご記入ください。
- (6) 代理人の方にご依頼される場合は、別途当金庫所定の「委任状」を併せてご提出ください。なお、代理人の方につきましてもご本人様同様の本人確認を行わせていただきます。また、ご本人様に対してご依頼の事実をお電話にて確認させていただきます。

3. 手数料

個人情報のご利用目的の通知、および開示請求につきましては住所・氏名等の基本的項目と、それ以外の情報検索・説明資料の作成等に手数料を要する項目とに分け、それぞれ当金庫所定の手数料をいただきます。

「依頼書」のご提出時にあわせて所定の手数料をお支払ください。なお、預金口座振替にてお支払ご希望のお客様は、「依頼書」に所定事項のご記入とご捺印をお願いいたします。

4. 開示・不開示の決定

ご依頼をいただき次第、担当部署におきまして速やかにご依頼いただきました個人情報に関する調査および開示等の是非につきまして決定いたしますが、調査内容等によりご回答まで多少の日時がかかる場合もございますので、ご了承ください。

5. 不開示の理由説明

ご依頼いただきました個人情報の開示請求等につきましては、その一部について開示が行えない場合、もしくは不開示・不対応の決定をさせていただく場合がございます。この場合には、その根拠となります法令・事実等を説明させていただきます。

6. お問い合わせ窓口

開示請求等のご依頼に関して、ご相談やご不明な点がございましたら下記の担当部署までご連絡ください。

湘南信用金庫 法務コンプライアンス部

住 所： 〒238-8616 横須賀市大滝町2丁目2番地

電話番号： 046(825)1426(代表) F A X： 046(821)0491

以 上