

たましん
第9回海外ビジネスミッション



インド視察 6日間



フマユーン廟(イメージ)



クトゥブ・ミナール(イメージ)



女王の階段井戸(イメージ)



多摩信用金庫

海外ビジネスミッションのポイント

- ★ インド2都市(アーメダバード・デリー)の工業団地、現地・日系企業等を視察
- ★ 3つの世界遺産(女王の階段、クトゥブ・ミナール、フマユーン廟)を訪問視察
- ★ 国際線往復は安心の日系航空会社 日本航空利用
- ★ 全行程 添乗員が同行しお手伝いさせていただきます

インドの概要

インドは南アジア随一の面積と世界第2位の人口を持つ大国。12億を超える国民は、多様な民族、言語、宗教によって構成されています。連邦公用語はヒンディー語、他にインド憲法で公認されている言語が21あり主な言語だけで15を超えるため、インドの紙幣には17の言語が印刷されています。州政府が一定の独立性を持ち、各州に中央政府とは別に政府があり大臣がいます。

労働力人口の3分の2が農業に従事する一方、製造業とサービス業が急速に成長しており国民の識字率は74.04%となっています。ヒンドゥー教徒が最も多く、イスラム教、シーク教がこれに続きます。カースト制度による差別は憲法で禁止されていますが、今でも農村部では影響は残っています。機関化にともない、汚職や環境問題を抱えながら経済発展を享受しています。

またその経済発展が著しく中間層(年収50-200万程度を指し、家電などを買うことができる層)は2020年に6.2億人にも上るとみられており、巨大な市場としても注目を集めています。2030年やその先を見据えて、有望市場であるのがまさにインドです。



【工業団地内イメージ】

■旅行期間：2019年3月12日（火）～3月17日（日）【4泊6日】

■旅行代金：お一人様 284,000円（1名1室利用/成田空港発着・エコノミークラス利用）

※国際線プレミアムエコノミークラス、ビジネスクラスを利用ご希望の場合は別途お問い合わせください。

旅行代金とは別に以下料金がかかります。（2018年11月現在 変動有）

成田空港施設使用料2,610円、国際観光旅客税1,000円、現地空港税560円、燃油追加代金17,600円

インド査証の代行取得をご依頼いただく場合、8,030円（査証代実費、代行申請・受領費用）別途申し受けます。

■募集人数：25名（最少催行人員20名）

■募集締切日：2018年12月28日（金）※定員になり次第締め切りさせていただきます。

■食事条件：朝食4回、昼食4回、夕食4回（機内食は含みません）

■添乗員：1日目成田空港から6日目成田空港まで同行いたします。

■利用航空会社：日本航空（ワンワールド加盟）

■利用予定ホテル：クラウンプラザ(アーメダバード)、ノボテルエアロシティ(デリー)
ダイアパークプレミア(グルガオン)

日程表

国際線利用航空会社：日本航空（JL）

日次	日付	都市名	交通機関	時刻	行程	食事
1	3/12 (火)	成田空港発 デリー着 デリー発 アーメダバード	JL749 国内線 専用車	11:20 17:55 夜 夜	日本航空直行便にて空路、デリーへ（所要10時間05分） 入国手続き、国内線に乗り換え 国内線にてアーメダバードへ（所要 約2時間） 専用車にてホテルへ（ホテルにて軽食準備） (アーメダバード泊)	朝：× 昼：機内 夕：軽食
2	3/13 (水)	アーメダバード	専用車	朝 午前 午後	ホテル発 日系又は現地企業視察 JETROによるアーメダバードセミナー 日系又は現地企業視察 夕食は市内レストランにてbuffet料理 (アーメダバード泊)	朝：ホテル 昼：○ 夕：○
3	3/14 (木)	アーメダバード アーメダバード デリー	専用車 国内線 専用車	朝 午前 午後 夜 夜	ホテル発 世界遺産・女王の階段井戸観光 観光後 マンダル工業団地へ マンダル工業団地視察 工業団地説明、日系企業視察、技能研修視察 視察後 空港へ 国内線にてデリーへ移動（所要 約2時間） 着後、空港付近のホテルへ 夕食はホテル内にて。 (デリー-空港付近泊)	朝：ホテル 昼：○ 夕：○
4	3/15 (金)	デリー	専用車	朝 午前 午後	ホテル発 日系又は現地企業視察 昼食は市内レストランにて中華料理 日系又は現地企業視察 夕食は久しぶりの日本食をお召し上がり下さい。 (グルガオン泊)	朝：ホテル 昼：○ 夕：○
5	3/16 (土)	デリー デリー発	専用車 JL740	朝 終日 20:20	ホテル発 世界遺産 クトゥブ・ミナール観光 デリー市内観光（インド門、フマユーン廟 等）の後、空港へ移動 昼食は市内レストランにてインド料理 日本航空直行便にて空路、日本へ（所要 7時間30分） (機内泊)	朝：ホテル 昼：○ 夕：機内
6	3/17 (日)	成田着		7:20	無事到着、お疲れ様でした	朝：機内 昼：× 夕：×

※現地事情、交通機関、視察訪問先等の都合により行程が変更、取消が生じる場合がございます。予めご了承下さい。

【時間の目安】

早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜
4:00	6:00	8:00	12:00	16:00	18:00	23:00

4:00 6:00 8:00 12:00 16:00 18:00 23:00 4:00

ご旅行条件(抜粋)ご旅行条件の詳細については、お申込みの際に旅行条件書をお渡します。

【企画・募集旅行約款】

■この旅行は双日ツーリスト株式会社(東京都千代田区内幸町2-1-1飯野ビルディング18F 観光庁長官登録旅行業第754号、以下当社といひます)が企画・募集し実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と企画旅行契約を締結することになります。企画旅行契約の内容、条件は旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。

【お申込み方法】

■お申込みの際には予約申込書に書き申込金をそえてお申込みいただきます。お申込金は総経費をお支払の際にその一部として繰入れます。

申込金	15万円未満	15万以上30万円未満	30万円以上	50万円以上
	20,000円	30,000円	50,000円	100,000円

■旅行代金は出発日の3週間前までに全額お支払いいただきます。

【旅行代金に含まれるもの】

ご旅行日程に明示した①航空運送機関の航空運賃(エコノミークラス)②日本語ガイド費用③現地専用車の料金
④食事の料金(朝4回、昼4回、夕4回。税・サービス料含む)⑤入場料(入園、入館、拝観等)⑥ホテル(1名1室利用)の宿泊料金(税・サービス料含む)
⑦団体行動中のチップ・サービス料金 ⑧航空会社の定めた手荷物運搬料金⑨旅行計画にかかる企画料金⑩添乗員同行費用
※これらの費用はお客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

【旅行代金に含まれないもの】

①旅券取得費用②日本国内における自宅から空港までの交通費・宿泊費・飲食費等③超過手荷物料金④宿泊の追加部屋を希望される場合の料金
⑤燃油サーチャージ・日本国内空港施設使用料・保安料・現地空港税21,770円※2018年11月現在(変動有)
⑦傷害・疾病に関する医療費⑧個人的な費用(電話・電報代、クリーニング代、追加飲食費、チップ等)
⑨任意の旅行傷害保険 など、基本的上記に含まれるものに記載された以外は有料になります。
⑩インドビザ代及び申請代行手数料 8,030円

【旅行の中止】

■パンフレットに記載した最少催行人員に達しなかったときは、旅行開始日の前日からさかのぼって23日目にあたる日より前に、旅行の中止を通知します。

【個人情報の取り扱いについて】

■この旅行条件は、双日ツーリスト株式会社(以下「当社」)は旅行申込みの際にご提示いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただく他、必要な範囲内において当該機関等に提供させていただきます。

【取消料】

■お申込みののち、お客様の都合によりお取消しになる場合、すでに手続きを開始している場合は、所要実費と、お一人様につき下記の取消料を申し受けます。但し、特定期間及び特定コースにつきましては、別途お渡しする旅行条件書によります。

★旅行出発当日にコース変更または出発日変更をされた場合も、当該コースの取消し扱いとなり、下記手数料を申し受けます。

変更後は新たな旅行の申込み手続きが必要となりますのでご注意ください。

★旅行代金が所定の期日までに入金されず、当社がお申し込みをお断りした場合も下記手数料を申し受けます。

	旅行契約解除の日	取消料
1	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降21日目にあたる日まで に解除するとき	旅行代金の20%
2	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目にあたる日以降3日目にあたる日まで に解除するとき	旅行代金の30%
3	旅行開始日の前々日以降、旅行開始日まで	旅行代金の50%
4	旅行開始後の解除または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

【旅行条件・旅行代金の基準】

■この旅行条件は2018年11月15日を基準としております。また、旅行代金は2018年11月15日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則又は2018年11月15日現在観光庁長官に認可申請中の航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

＜視察に関するお問い合わせ＞

多摩信用金庫 海外事業支援部

〒190-8681 東京都立川市曙町2-8-28

TEL : 042-523-9190 平日 9:00-17:00

EMAIL : international.dpt209@tamashin.net

担当: 蓮尾・北島

＜旅行に関するお問い合わせ・お申込み＞

【旅行企画・実施】双日ツーリスト株式会社

〒100-8691 東京都千代田区内幸町2-1-1

飯野ビルディング18F

観光庁長官登録旅行業第754号/ 日本旅行業協会正会員

団体企画開発課 担当: 磯崎・矢萩

TEL: 03-6871-4703 FAX: 03-6871-4267

isozaki@sojitz-tourist.com

営業時間 月～金 9:00～17:30 (土、日、祝日休み)

総合旅行業務取扱管理者: 番匠 展明