

海外送金変更依頼書

原取引時のご署名またはお届け印 →

年 月 日
(おところ) _____
フリガナ _____
(おなまえ) _____
電話 _____

私が多摩信用金庫に依頼した次の海外送金について、下記のとおり内容を変更したいので手続きをお願いします。ただし、この送金が支払銀行において既に支払処理済により受取人が訂正を承諾しなかった場合には、この依頼はなかったものとしてお取扱ください。

なお、この取扱に要する費用がある場合は当方にて負担します。

当初依頼内容 (全てご記入下さい。)

(取 扱 日)	年	月	日
(取 扱 番 号)	—	—	—
(送 金 の 種 類)	電信送金		
(支 払 銀 行)	_____		
(送 金 金 額)	-----		
(口 座 番 号)	-----		
(受 取 人)	-----		

変更事項 (該当するところをご記入ください。) 項目の□ に✓ 印を付けてください。

<input type="checkbox"/>	支払銀行 →	_____
<input type="checkbox"/>	口座番号 →	-----
<input type="checkbox"/>	その他 →	-----
	()	-----

提出書類

- 海外送金取組依頼書兼告知書お客様控の写し

(信用金庫使用欄)

(営業店記入欄)

営業店	照合印	担当印	検 印
受付日			

(海外事業支援部使用欄)

担当印	検 印