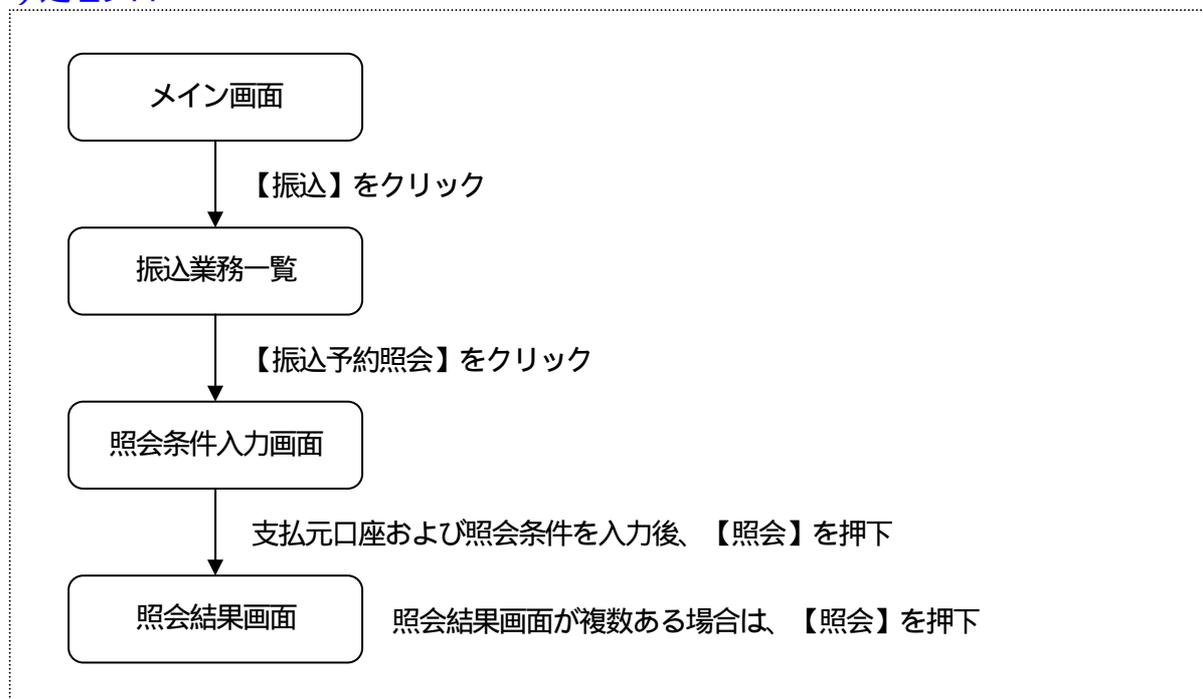


# 振込予約照会

個人向けインターネットバンキングで行った振込予約データの照会を行います。

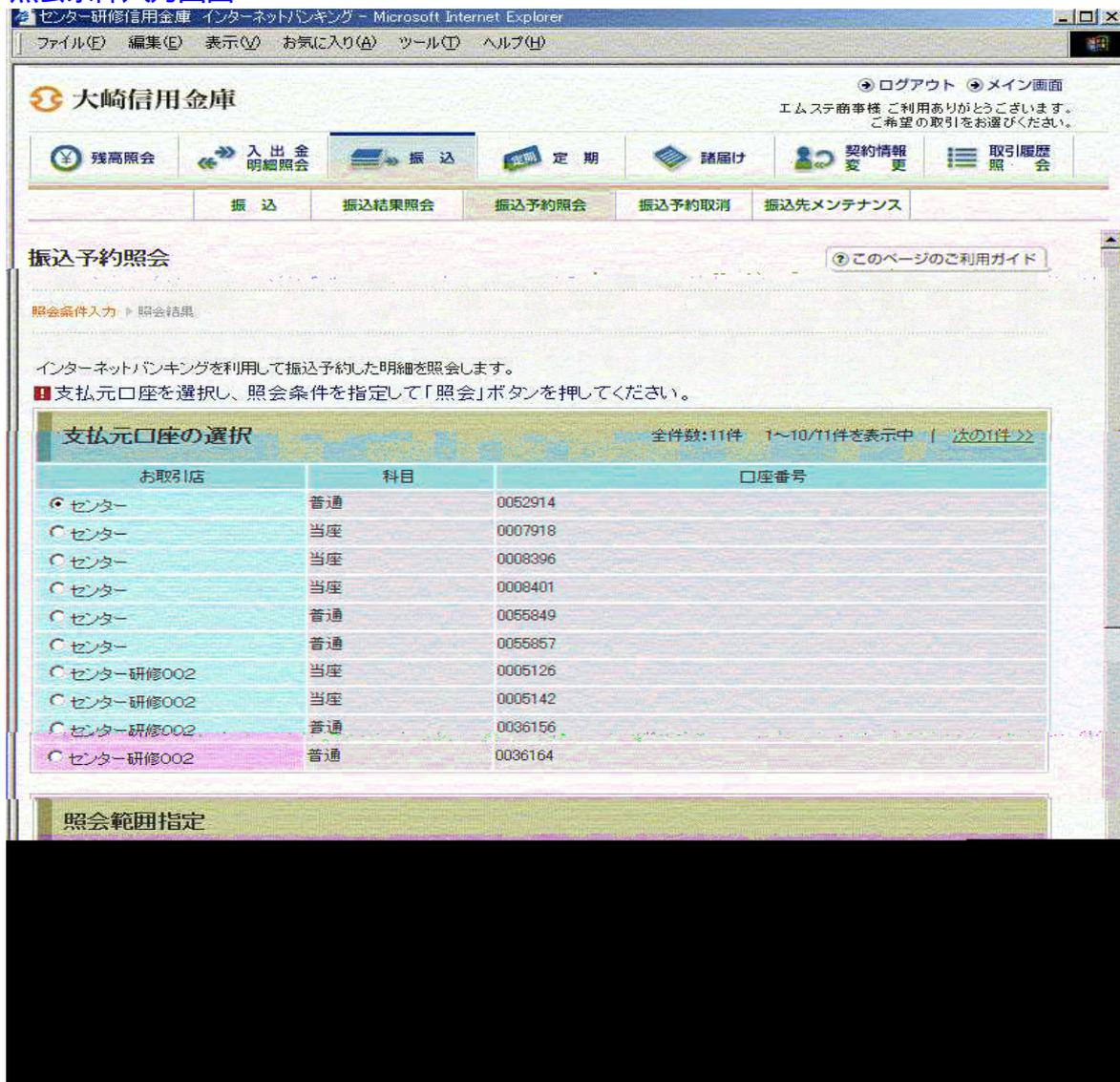
## (1) 処理フロー



## (2) 照会条件入力

支払元口座を選択し、照会範囲を入力します。

## &lt;照会条件入力画面&gt;



## 支払元口座の選択

振込予約照会を行います口座を選択します。

なお、1画面に表示可能な支払元口座は10件までとし、10件以上のデータが存在します場合は複数ページに分割して表示します。

## 照会範囲指定

照会方法を「日付指定」「すべて」から選択します。

- ・日付指定の場合、当日以降の1ヶ月以内の日付を入力します。(デフォルトとして当日日付+1を表示)
- ・すべての場合、1ヶ月以内の予約振込の明細をすべて表示します。

## 処理ボタン

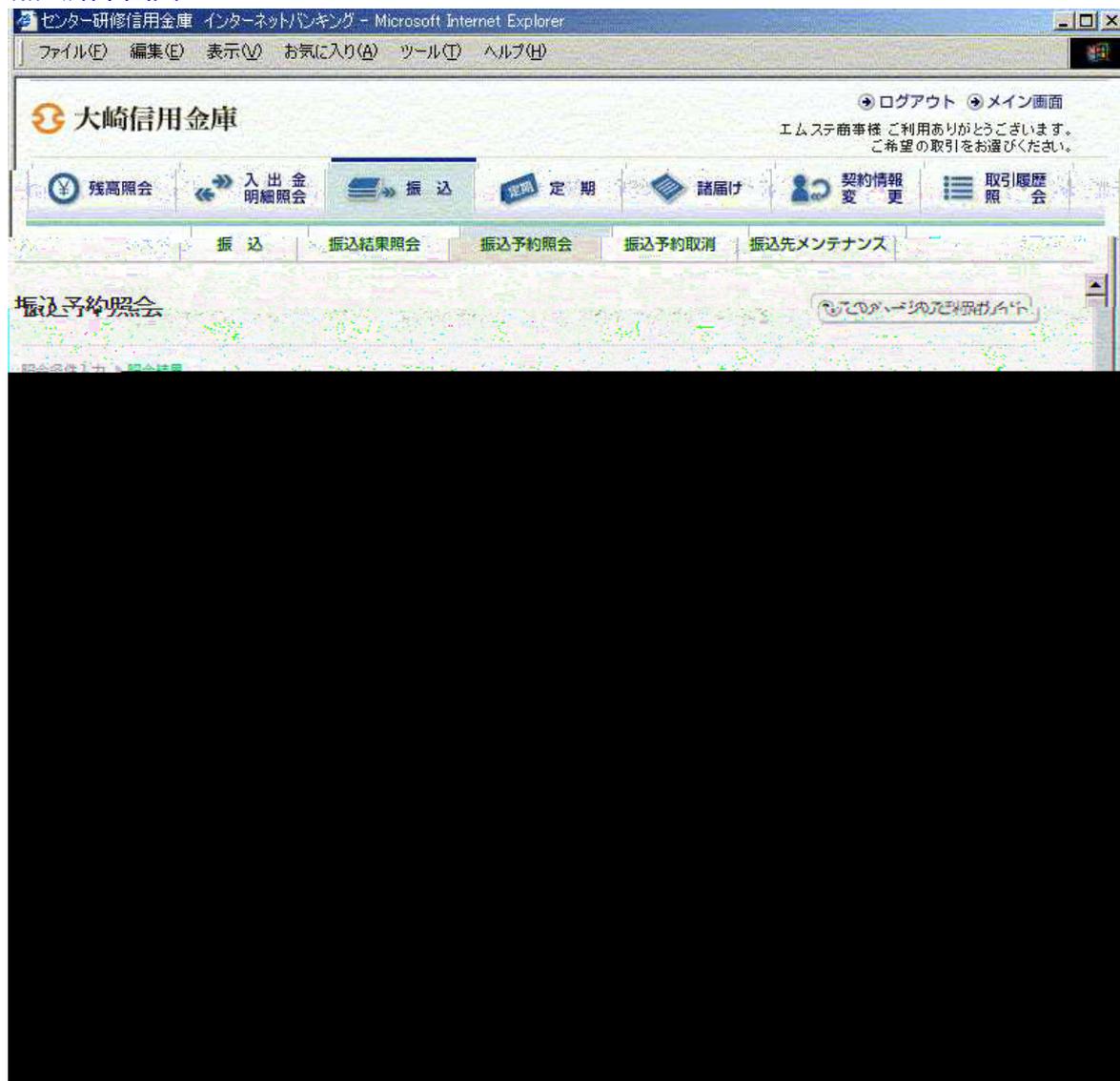
ボタン名	処理内容
照会	照会結果画面を表示します。

## (3) 照会結果

振込予約データの照会結果を表示します。

なお、1画面に表示可能な振込処理結果は10件までとし、10件以上のデータが存在します場合は複数ページに分割して表示します。

## &lt;照会結果画面&gt;



## 取引状況

取引状況	内容
受付済	振込予約されている振込明細
取消済	振込予約取消された振込明細