

24章 収納業務（マルチペイメント）

企業ユーザが、総合振込契約、給与／賞与振込契約または都度振込契約口座を支払口座とした税金・各種料金の払込み（収納取引）を行います。

また、払込実施時に二重払込判定を行い、二重払込と判定された場合には警告メッセージを表示します。

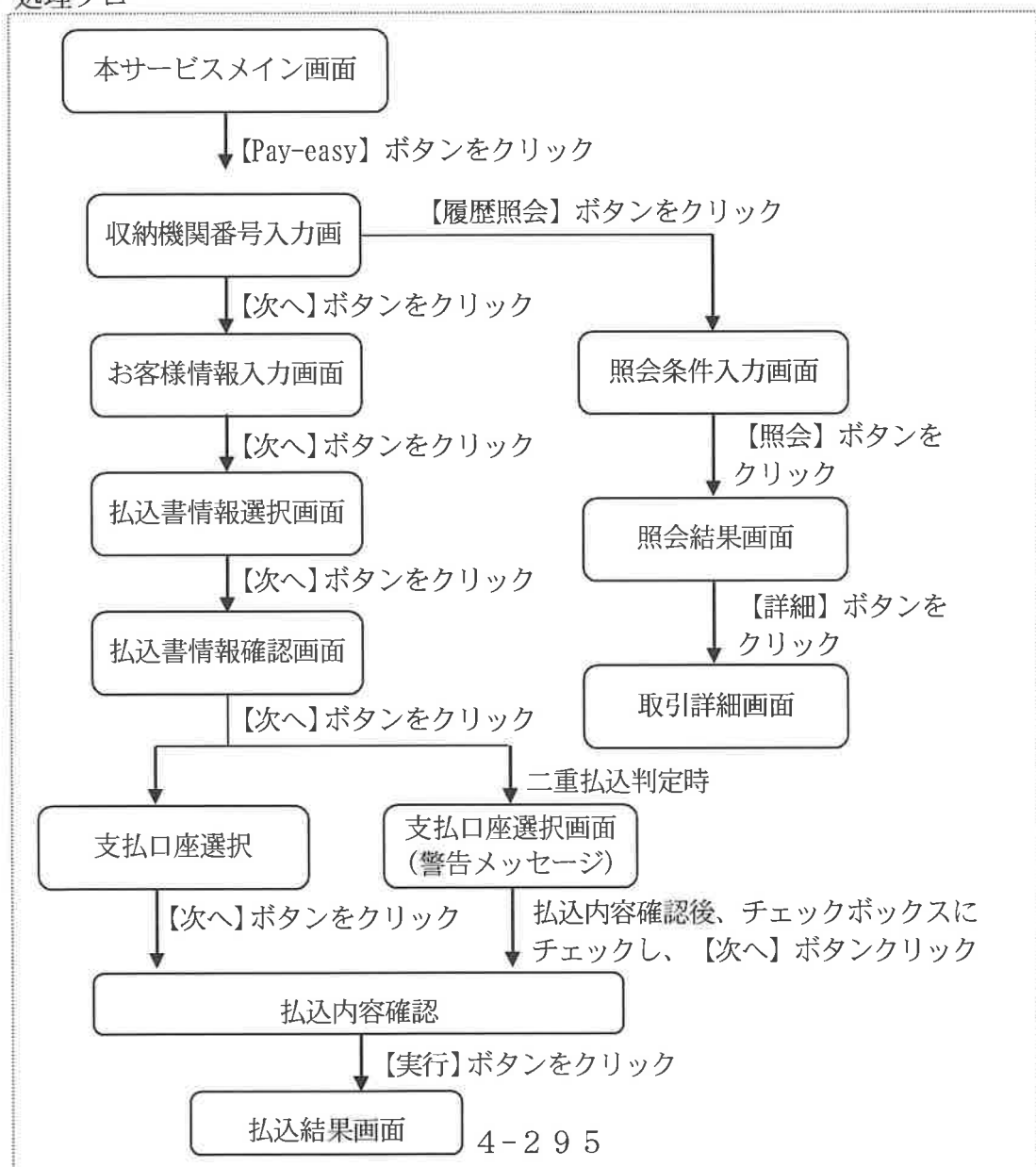
(1) 対象科目

「当座」、「普通」、「貯蓄」、「ネット」、「職員預り金」、「カードローン」とします。

(2) 対象口座

総合振込契約、給与／賞与振込契約または都度振込契約されている口座を対象とします。なお、口座振替契約のみの本サービスサービス契約者は利用不可とします。

(3) 処理フロー



(4) 収納機関番号入力

メイン画面の【Pay-easy】のアイコンまたは【税金・各種料金の払込み】をクリックすると収納機関番号入力画面が表示されます。

<収納機関番号入力画面>

① 収納機関番号

払込書に記載される収納機関番号を入力します。

② 処理ボタン

ボタン名	処理内容
次へ	お客様情報入力へ遷移します。
履歴照会	取引履歴照会画面へ遷移します。

(5) お客様情報入力

お客様情報を入力する。

お客様情報入力画面からお客様情報を入力し、【次へ】ボタンをクリックすると、払込書情報選択画面が表示されます。

<お客様情報入力画面>

しんよう金庫
マルチペイメントサービス

税金・各種料金の払込み

収納機関番号入力 ⇒ **お客様情報入力** ⇒ 払込書情報確認 ⇒ 支払口座選択 ⇒ 払込内容確認 ⇒ 払込結果

納付番号、納付区分、確認番号を入力して、「次へ」ボタンを押してください。
※払込書に記載されている「納付番号」「納付区分」から『-』（ハイフン）を省いた番号を入力してください。

払込先情報入力

払込先	東京都
納付番号	<input type="text"/> (半角)
納付区分	<input type="text"/> (半角)

確認番号入力

確認番号	<input type="text"/> (半角)
------	---------------------------

戻る 次へ

- ① 納付番号
払込書に記載される納付番号を入力します。
- ② 納付区分
払込書に記載される納付区分を入力します。
- ③ 確認番号
払込書に記載される確認番号を入力します。

④ 処理ボタン

ボタン名	処理内容
次へ	払込書情報選択画面へ遷移します。
戻る	前画面へ戻ります。

(6) 払込書情報選択

払込を行う払込書を選択します。(複数選択可)

払込書情報選択画面から払込書を選択し、【次へ】ボタンをクリックすると、払込書情報確認画面が表示されます。

<払込書情報選択画面>

選択	払込内容	払込金額	払込手数料	払込区分	払込順
<input checked="" type="checkbox"/>	固定資産税13年分1期	¥10,000	¥300	未払い	1
<input type="checkbox"/>	固定資産税13年分2期	¥15,000	¥300	未払い	2
<input type="checkbox"/>	固定資産税13年分3期	¥5,000	¥0	未払い	3

① 払込金額

払込元金と延滞金を足し合わせた金額。

② 払込手数料

払込金額を元に算出します。なお、手数料は各金庫にて定義します。

③ 払込区分

MPN照会応答電文(下り)に含まれる情報の払込書区分により(未払い・支払済み)を表示します。

④ 払込順

確認番号入力により払込を行い場合は、当該明細を最優先にします。

⑤ 処理ボタン

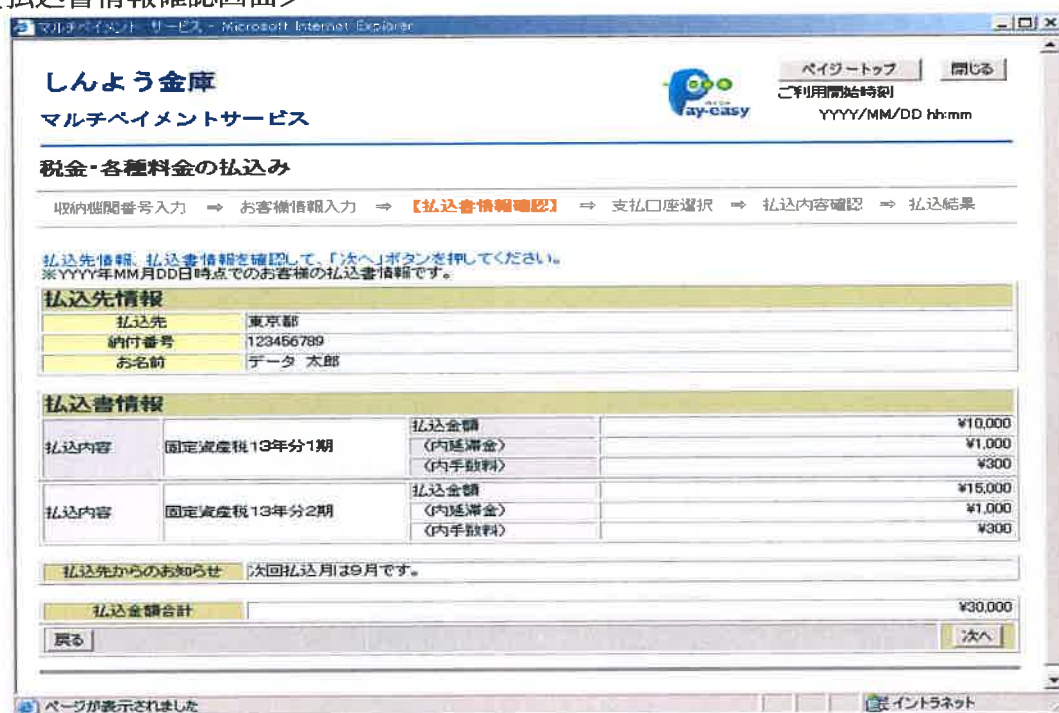
ボタン名	処理内容
次へ	払込書情報確認画面へ遷移します。
戻る	前画面へ戻ります。

(7) 払込書情報確認

払込先情報を確認します。

内容確認後、【次へ】ボタンをクリックすると支払口座選択画面が表示されます。

<払込書情報確認画面>



① 払込内容

a. 払込金額

払込元金と延滞金を足し合わせた金額。

b. 内延滞金

延滞金を表示します。

c. 内手数料

払込金額を元に算出します。

② 払込先からのお知らせ

MPN1 照会応答電文（下り）に詳細表示情報が含まれている場合は表示します。

③ 払込金額合計

各払込書の合計金額を足し合わせた金額を表示します。

④ 処理ボタン

ボタン名	処理内容
次へ	支払口座選択画面へ遷移します。
戻る	前画面へ戻ります。

(8) 支払口座選択

FB契約口座が表示されますので、支払口座を選択します。

支払口座選択後、【次へ】ボタンをクリックすると払込内容確認画面が表示されます。

＜支払口座選択画面＞



① 処理ボタン

ボタン名	処理内容
次へ	払込内容確認画面へ遷移します。 なお、払込内容が二重払込と判定された場合は、払込内容確認画面に警告メッセージを表示します。
戻る	前画面へ戻ります。

(9) 払込内容確認

払込内容を確認し、払込を行います。

払込内容が表示されますので、払込内容確認後、登録確認用パスワード、都度振込送信確認用パスワード（注）、ワンタイムパスワード、またはワンタイムパスワード（取引認証）を入力し、【実行】ボタンをクリックすると払込処理が行われ、払込結果画面が表示されます。

なお、本払込の内容が二重払込と判定された場合は、二重払込である旨の警告メッセージを表示します。

<払込内容確認画面>

(注) 払込内容確認画面において、総合振込・給与／賞与振込を契約している企業は登録確認用パスワード入力欄を表示します。

都度振込契約のみの企業は、都度振込送信確認用パスワード入力欄を表示します。

① 処理ボタン

ボタン名	処理内容
実行	払込処理を実行し、払込結果画面へ遷移します。
中止	払込中止画面へ遷移します。

戻る	前画面へ戻ります。
----	-----------

< 払込内容確認画面（二重払込判定時） >

〇〇信用金庫
マルチペイメントサービス

税金・各種料金の払込み

取付期間番号入力 = お客情報入力 = 払込者情報確認 = 支払口座選択 = **【払込内容確認】** = 払込結果

今回ご指定の払込情報と同一内容の払込を既にご依頼いただいております。
 収納サービスの履歴照会にて、受付日時：平成24年03月22日12時40分25秒の払込情報をご確認下さい。
 よろしければ、チェックボックスにチェックを入れてください。

払込内容をすべて確認して、登録確認用パスワードを入力し、「実行」ボタンを押してください。

支払口座			
お取引店	科目	口座番号	現在残高
シス検東京090	普通	0002013	¥999,439,709

払込先情報	
払込先	民間
お客様番号	1111111111123456
お名前	

払込書情報			
払込内容	平成17年10月電気料金	払込金額	¥3,000
		(内延滞金)	¥0
		(内消費税)	¥0
		払込手数料	¥0
		合計金額	¥3,000

登録確認用パスワード、またはワンタイムパスワードを入力してください。

① 留意事項

二重払込と判定された場合、払込内容画面に表示されている内容を確認後、チェックボックスにチェックし、【実行】ボタンをクリックすることで払込が行われます。

< 二重払込警告メッセージ >

<p><input type="checkbox"/> 今回ご指定の払込情報と同一内容の払込を既にご依頼いただいております。 収納サービスの履歴照会にて、受付日時：平成〇〇年〇〇月〇〇日〇〇時〇〇分〇〇秒の払込情報をご確認下さい。 よろしければ、チェックボックスにチェックを入れてください。</p>

なお、二重払込の判定条件については、「本編5章（8）補足：二重振込チェック」を参照。

② 処理ボタン

ボタン名	処理内容
実行	払込処理を実行し、払込結果画面へ遷移します。
中止	払込中止画面へ遷移します。
戻る	前画面へ戻る。

(10) 払込結果確認

払込処理の結果表示を行います。

<払込結果画面>



① 処理ボタン

ボタン名	処理内容
閉じる	ブラウザを終了します。
払込結果の印刷	払込結果の印刷を行います。
未払分の照会	払込を継続する場合、払込書照会方式選択画面へ遷移します。

(1.1) 取引履歴照会

収納サービスの取引履歴照会を行います。

収納機関番号入力画面（ページトップ画面）から【履歴照会】ボタンをクリックすると照会条件入力画面が表示されます。

＜照会条件入力画面＞

① 照会条件

取引履歴照会のキーとなる条件（取引日時、取引口座）を指定します。

② 処理ボタン

ボタン名	処理内容
照会	照会結果画面へ遷移します。
戻る	前画面へ戻ります。

(12) 照会結果

照会条件入力画面で指定した条件で照会画面が表示されます。

<照会結果画面>



① 処理ボタン

ボタン名	処理内容
詳細	取引履歴照会詳細画面へ遷移します。
戻る	前画面へ戻ります。
続きを照会する	3明細目以降の明細がある場合を次画面へ遷移します。

(13) 取引詳細

取引履歴照会の取引詳細画面が表示されます。

なお、照会対象の取引が二重払込実行明細の場合、「備考」欄に「二重払込承認：あり」を表示します。

<取引詳細画面>

取引履歴照会

照会条件入力 ⇒ 照会結果 ⇒ **【取引詳細】**

税金・各種料金の払込みの詳細を表示します。

受付内容

受付番号	123456789abc
受付日時	YYYY年MM月DD日hh時mm分ss秒

支払口座

お取引店	科目	口座番号
しんきんA	普通	0000001

払込先情報

払込先	東京都
納付番号	123456789
お名前	データ 太郎

払込書情報

払込内容	13年7月	払込金額	¥15,000
		(内延滞金)	¥1,000
		(内手数料)	¥300

備考

二重払込承認	あり
--------	----

払込先からのお知らせ お支払い承りました。

取引結果の印刷を行う場合は以下の「払込結果の印刷」ボタンを押して下さい。

上記データの払込結果を印刷します

払込結果の印刷

ページが表示されました | イントラネット

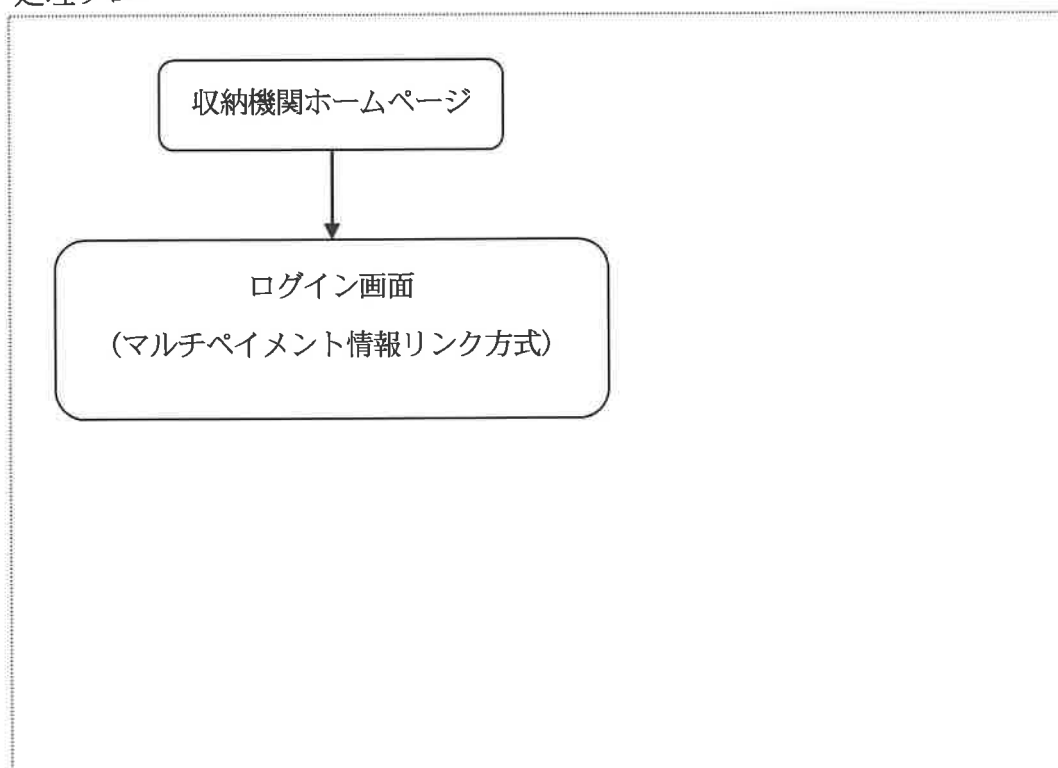
① 処理ボタン

ボタン名	処理内容
閉じる	ブラウザを終了します。
払込結果の印刷	払込結果の印刷を行います。

25章 収納業務（マルチペイメント）情報リンク方式ログイン

企業ユーザが、情報リンク方式によるお客様ID（管理者）およびお客様ID（承認者、一般者）での税金・各種料金の払込み（収納取引）でのID・ログインパスワード方式は次のとおり。

(1) 処理フロー



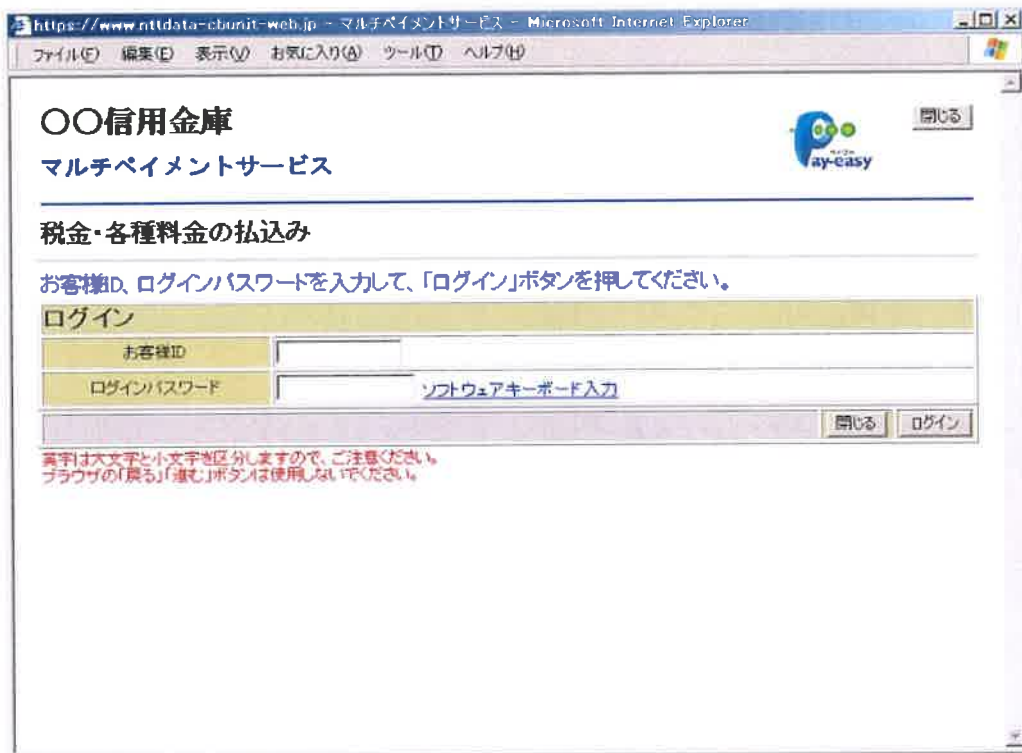
(注) 収納機関の払込の詳細については、収納機関に確認が必要。

(2) マルチペイメント情報リンク方式ログイン

お客様ID（管理者）およびお客様ID（管理者、利用者）での税金・各種料金の払込み（収納取引）でのID・ログインパスワード方式にてログインを行います。

<ID・パスワード方式>

ログイン画面



a. ログイン

マルチペイメント情報リンク方式にてログインするお客様IDおよびログインパスワードを入力します。

ア. お客様ID（6～12桁の半角英数字）

「お客様ID（管理者、承認者、一般者）」を入力します。

イ. ログインパスワード（6～12桁の半角英数字）

「お客様ID」に登録されているログインパスワードを入力します。

なお、入力したログインパスワードは画面上「*」で表示します。

b. 処理ボタン

ボタン名	処理内容
閉じる	マルチペイメント情報リンク方式ログイン画面を閉じます。
ログイン	マルチペイメントサービス画面へ遷移します。