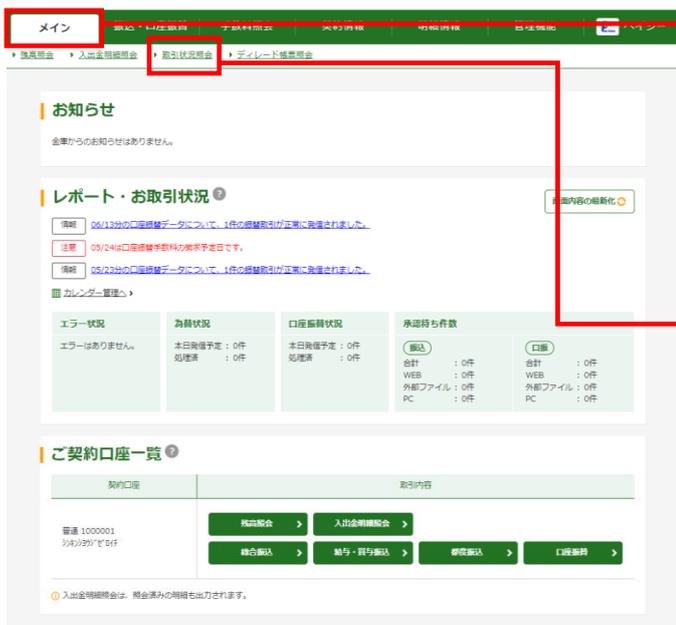


# 取引状況照会（振込データ）

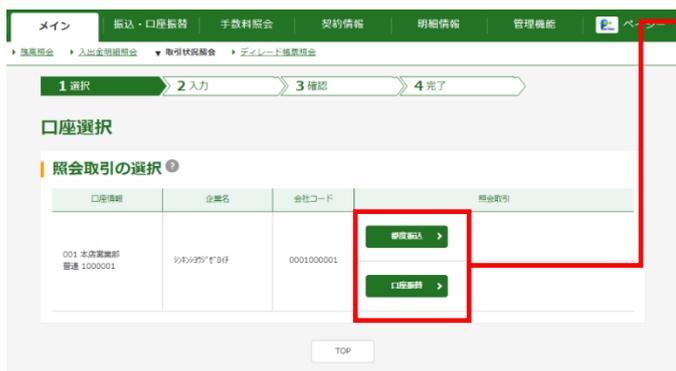
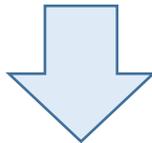


① グローバルメニューから【メイン】をクリックします。

メモ

★ログイン時はメイン画面が表示されるので【メイン】をクリックする必要はありません。

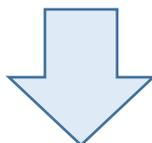
② サブメニューから【取引情報照会】をクリックします。



③ 口座選択画面が表示されますので、取引状況照会を行う口座の種別を選択します。クリックしたボタンの取引状況一覧画面が表示されます。

メモ

★取引データが存在する場合は、処理種別ごとに「ボタン」が表示されます。





④ 振込取引状況一覧画面が表示されますので、照会を行う振込データを選択します。

(ア) 振込データ一覧から取引状況照会を行うデータを選択します。

### メモ

★「発信済」のデータは振込指定日から**4ヶ月間表示**されますが、明細情報には振込指定日から金庫所定の期間経過後に抹消されます。

★振込データは振込指定日の最新のものから1画面に5件まで表示されます。  
6件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

(イ) 絞込条件を指定し、**検索**をクリックすると、絞込検索ができます。(条件の組み合わせによる絞込検索も可能)

(ウ) **照会・取消**をクリックします。

### メモ

★**振込データ一覧票(PDF)**  
振込一覧票をPDF形式で表示します。

★**振込合計票(PDF)**  
該当データの為替振込合計票がPDF形式で表示されます。

★**振込明細票(PDF)**  
該当データの為替振込明細票が選択した出力順にPDF形式で表示されます。

なお、2,001件以上の帳票は「ディレード帳票照会」にて印刷またはファイル保存ができます。