利用者 (Public ID) の登録方法

メイン	振込・口座	振替 手数料	照会 5	观約情報	明細情報	管理機能	!!! ペイジー
 IDメンテナンス 	▶ <u>IDロック解除</u>	・カレンダー管理	▶ 利用履恩報会	▶ 取引停止	・ワンタイムパスワード		-
ご利用	-בבאו						
K II	ンテナンス	0		ID	ロッ ク 解除 😰		\rightarrow
利用者	のバスワード、利用者 ID,	名の変更ができます。 メンテナンス >		利用	l者ID単位でロック、ロック解I ID口と	除の設定ができます。 ッ ク解除 >	
		-			-		
カレ	ンダー管理	0		利用	月履歴照会 ☑		
日付単	位で、メモ情報の作成 カ し	ができます。 レンダー管理 >		利月	H春ID単位で、WEBサービスの 利用原	操作環歴を現会でさます 歴 照会 >	
	-						
取引	停止 🛙			כין	ッタイムパスワ-	- ド認証情報	管理 🛛
WEBU	ービスの取引得止設定	tができます。 取引停止 >		ワン す.	ッタイムノスワードの利用開始。 ワンタイムパスワ	トークンの登録と登録 フード認証情報管理	前時ができま >

※ 管理者 I Dでログインします。

- ① グローバルメニューから【管理機能】をクリックします。
- ◆ ② サブメニューまたはご利用メニューから【ID メンテナンス】をクリックします。

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約備料	③ 利用者選択画面が表示されますので、新規登録
▼IDXンデナンス > DD2ング加益 > D1ンダー電量 > 利用電標準金 → 型2 単小 > 2 シタイム/(スワード超ば機能管理 1 指釈 2 会談 3 完了 > > > >	をクリックします。
利用者選択	
利用者の新規登録 🖗	<u>۹</u>
利用者の新規型後	
新規数据 >	
	★ 編集をクリックすると、 選択した利用者の
利用自び帰来で	利用者情報を照会の上、利用者情報を編集することが
(1) お茶様D 利用者名 利用権等	できます。
1471001m しんきんだが0 1 管理者	なお、管理者(Master ID)は自身を含む全ての利用
10/51#/1#	者情報の編集、利用者(PublicID)は自身の利用者
選択した利用者を補償します。 提択した利用者を補償します。 起死します。	情報のみ編集可能です。
編集 > 利用推用のYMIR2定 > 例除 >	
	→ 利田佐阳の詳細を設定するたクリックすると 選択
4 R3	
	した利用者の利用権限を照会の上、利用者権限を変更
	することができます。
	なお、利用権限の変更は、管理者(MasterID)のみ
	可能とし、承認者権限または一般者権限の利用者権限
	をお客様ID単位に変更します。管理者 (Master ID)
	の利用権限は変更できません。
	│ ★ 削除 をクリックすると選択した利田者情報(Public
	なお、利用者情報の削除は管埋者(Master ID)のみ
	可能です。

お客様ID	+角英数 (6~12文学)
利用者名	(20文字以内)
利用権限	-888 V
初回ログインバスワード 202	
初回登録兼説用バスワード	平利数字 種類のため得入力してください。 半利数字 (5文字)
初回承認用バスワード	平売由学 (10次学) 毎期回ため用入力してください。 (10次学) 平売日学 (10次学) ① 一般目標期では重要ができません。 (10次学)
都度振込利用	v
初回都度振込送爆雑即用ノ「スワード	(10次学) 単語のため海入力してください。 平利数字 (10次学)
都沒振込取扱用度額	0 千円 ① 「0千円」は金剛形志の御実験となります。
パスワード設定変更	● 撤制変要なし ○ 撤制変更あり
変更利益	v
アラーム期間	×
┃ 利用企業の設定 ^②	
2#6	会社コード 口屋供料 鉢り物9
0459800, 8, 846	総合間辺 0001000001 001本店営業部 総与 単分 審選 1000001 能限間辺 口原常数

- ◆(イ)登録する利用者が利用可能な会社コードを選択します。 利用可能な会社コードが複数ある場合は複数選択可能です。
 - (ウ)登録をクリックします。

- ④ 新規登録画面が表示されますので、新規登録する
 利用者情報を入力します。
 - (ア)お客様情報を入力してください。
 ◇お客様 I D
 6~12桁の半角英数字で入力します。
 なお、英字および数字は必ず1文字以上
 使用することとします。
 - ◇利用者名 全角20桁以内で入力します。
 - ◇利用権限 登録する利用者の権限を「一般者」また は「承認者」のどちらかから選択してく ださい。
 - ◇初回ログインパスワード 6~12桁の半角英数字で入力します。 なお、英字および数字は必ず1文字以上 使用することとします。
 - ◇初回登録確認用パスワード 6桁の半角数字で入力します。
 - ◇初回承認用パスワード 利用権限が「承認者」の場合、10桁の半角 数字で入力します。
 - ◇都度振込利用 都度振込を利用可能とする場合はチェックし、 利用不可とする場合はチェックをはずします。
 - ◇初回都度振込送信確認用パスワード 都度振込利用時、10桁の半角数字で入 力します。
 - ◇都度振込取扱限度額 都度振込利用時、都度振込の一回の取扱 限度額を入力します。
 - ◇パスワード設定変更 一定期間経過後にパスワード変更を促す場合、 「強制変更あり」を選択する。 パスワード変更機能を設定しない場合、 「強制変更なし」を選択する。
 - ◇変更期間

は選択しない。

「強制変更あり」を選択した場合、変更期間を 「1ヶ月」「3ヶ月」「6ヶ月」「1年」より選択 する。

「強制変更なし」を選択した場合、変更期間は 選択しない。

◇アラーム期間 「強制変更あり」を選択した場合、変更期間が 到来する何日前から変更を促すか「10日前」 「1ヶ月前」「2ヶ月前」「3ヶ月前」より選択 する。 「強制変更なし」を選択した場合、アラーム期間

⑤ 登録完了画面が表示され、利用者登録が完了します。