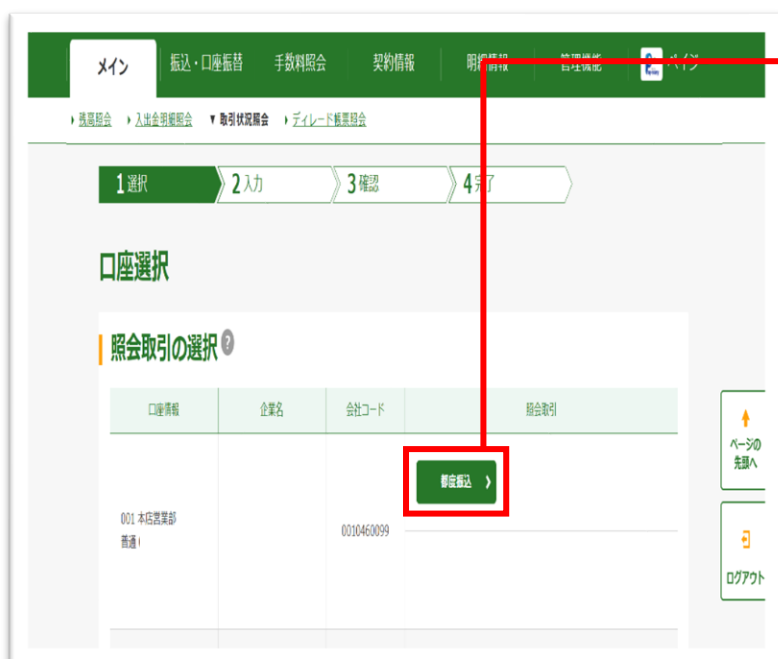


予約振込の取消をするには



① メインメニューから【取引状況照会】をクリックします。



② 取消をするお取引を選択します。
今回は【都度振込】とします。

メモ

☆取引別の取消可能期間☆

【総合振込・都度振込】振込指定日の前日まで

【給与・賞与振込】振込指定日の3営業日前まで

③ 取消するデータを選択し、【照会・取消】をクリックします。

選択	メモ情報	振込振込日	形態	件数	振込合計金額 支払合計金額	手数料 合計金額	状況	エラー等	WEB通番
<input checked="" type="checkbox"/>		2024/01/31	WEB	1件	1,000円 1,000円	0円	手納済		40123001

1から1件/1件

照会・取消 >



④ 取消する明細で間違いがないかを確認し、【取消】をクリックします。

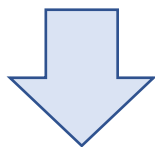
取消するデータで間違いがないか確認!!

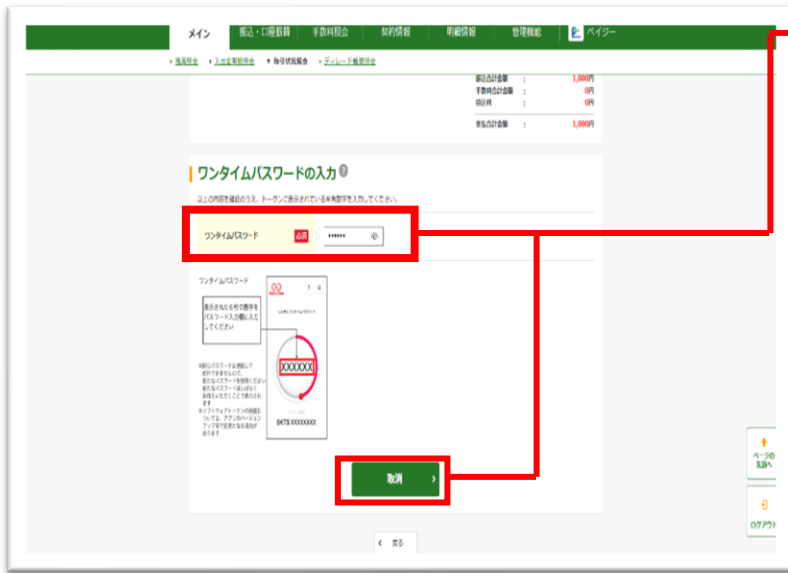
明細番号	受取人口座情報 (金融機関・支店・口座)	振込金額	手数料区分	手数料
エラー内容	受取人名 (カナ・漢字)	支払金額	EDY情報	
	教育信用会館 本店営業部 普通	1,000円	当方負担	0円
		1,000円		

1から1件/1件

合計件数: 1件
 振込合計金額 : 1,000円
 手数料合計金額 : 0円
 振込額 : 0円
 支払合計金額 : 1,000円

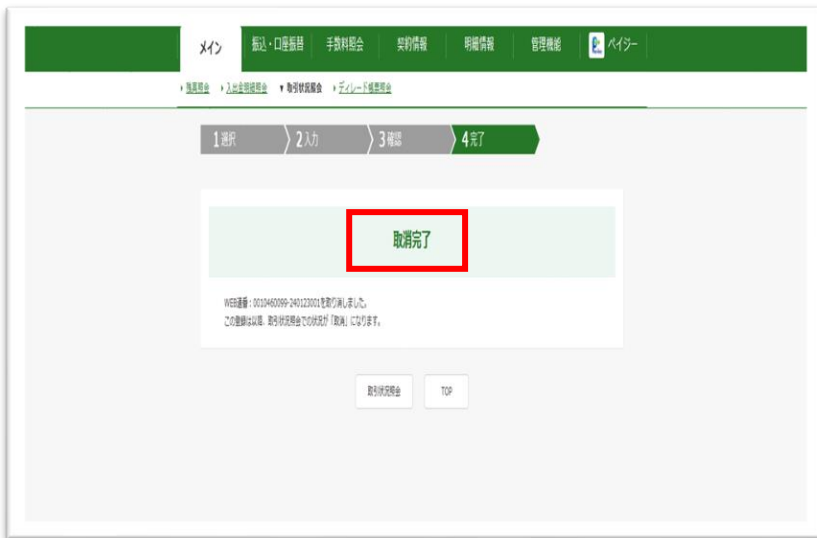
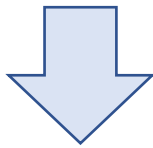
取消 >





⑤ ワンタイムパスワードを入力し、【取消】をクリックします。

※ハードウェアトークンの場合は、トークンの「1」を押し表示された6桁の数字を入力してください。



⑥ 取消完了画面が表示されましたら、取消処理完了となります。再度、【取引状況照会】から取消となっていることを確認することができます。